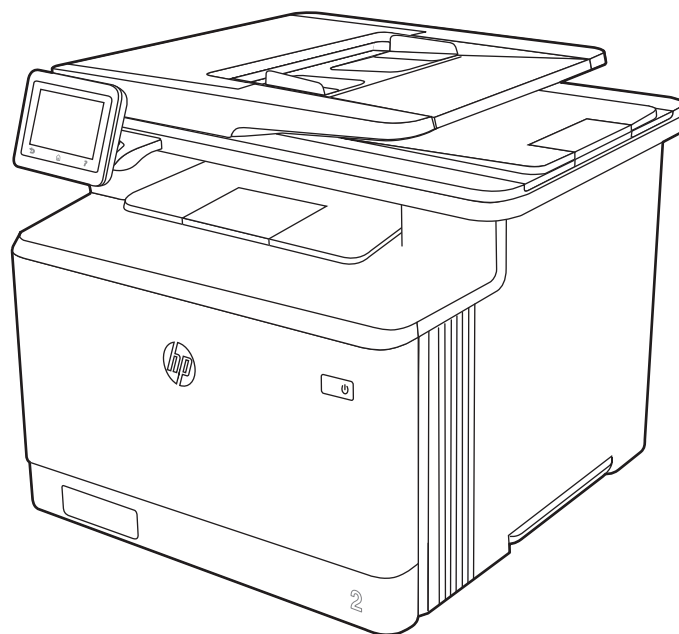




HP Color LaserJet Pro MFP M479

## Používateľská príručka



[www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP)



# Právne informácie

## Autorské práva a licencia

© Copyright 2019 HP Development Company, L.P.

Reprodukcia, prispôsobovanie alebo preklad bez predchádzajúceho písomného povolenia sú zakázané okrem prípadov ustanovených autorským právom.

Informácie obsiahnuté v tomto dokumente sa môžu zmeniť bez upozornenia.

Jedinými zárukami na produkty a služby spoločnosti HP sú záruky uvedené výslovne vo vyhláseniach o zárukách, ktoré sa dodávajú spolu s týmito produktmi a službami. Žiadne informácie uvedené v tomto dokumente by sa nemali chápať ako dodatočná záruka. Spoločnosť HP nenesie žiadnu zodpovednosť za tu uvedené technické alebo vydavateľské chyby ani za vynechané informácie.

Edition 3, 5/2021

## Prisudzovanie autorských práv

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® a PostScript® sú ochranné známky spoločnosti Adobe Systems Incorporated.

Apple a logo Apple sú ochranné známky spoločnosti Apple Inc. registrované v USA a ďalších krajinách.

macOS je ochranná známka spoločnosti Apple, Inc., registrovaná v USA a ďalších krajinách/regiónoch.

AirPrint je ochranná známka spoločnosti Apple, Inc., registrovaná v USA a ďalších krajinách/regiónoch.

Google™ je ochranná známka spoločnosti Google Inc.

Microsoft®, Windows®, and Windows Server® sú registrované ochranné známky spoločnosti Microsoft Corporation v USA.

UNIX® je registrovaná ochranná známka konzorcia Open Group.



---

# Obsah

<b>1</b>	<b>Prehľad tlačiarne</b>	<b>1</b>
	Výstražné ikony	1
	Nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom	2
	Pohľady na tlačiareň	2
	Tlačiareň, pohľad spredu	2
	Tlačiareň, pohľad zozadu	3
	Pohľad na ovládací panel	4
	Ako používať dotykový ovládací panel	6
	Technické parametre tlačiarne	7
	Technické špecifikácie	7
	Podporované operačné systémy	10
	Riešenia mobilnej tlače	11
	Rozmery tlačiarne	12
	Spotreba energie	14
	Elektrické parametre	14
	Akustické emisie	14
	Prevádzkové prostredie	15
	Nastavenie hardvéru tlačiarne a inštalácia softvéru	15
<b>2</b>	<b>Zásobníky na papier</b>	<b>17</b>
	Úvod	17
	Vkladanie papiera do zásobníka 1	17
	Úvod	18
	Vkladanie papiera do zásobníka 1 (viacúčelový zásobník)	18
	Orientácia papiera v zásobníku 1	19
	Vkladanie papiera do zásobníka 2	21
	Úvod	21
	Vkladanie papiera do zásobníka 2	21
	Orientácia papiera v zásobníku 2	23
	Vkladanie papiera do zásobníka 3 (voliteľné)	25
	Úvod	25
	Vkladanie papiera do zásobníka 3 (voliteľné)	25
	Orientácia papiera v zásobníku 3	27
	Vkladanie a potlač obálok	28
	Úvod	28

Tlač obálok .....	28
Orientácia obálky .....	29
<b>3 Spotrebný materiál, príslušenstvo a diely .....</b>	<b>31</b>
Objednávanie spotrebného materiálu, príslušenstva a dielov .....	31
Objednávanie .....	31
Spotrebný materiál a príslušenstvo .....	32
Diely vymeniteľné zákazníkovi .....	34
Dynamické zabezpečenie .....	34
Konfigurácia nastavení ochrany tonerových kaziet HP .....	35
Úvod .....	35
Zapnutie alebo vypnutie funkcie kontroly pôvodu kazety .....	35
Použitie ovládacieho panela tlačiarne na aktiváciu funkcie kontroly pôvodu kazety .....	35
Použitie ovládacieho panela tlačiarne na deaktiváciu funkcie kontroly pôvodu kazety .....	36
Použitie vstavaného webového servera (EWS) HP na aktiváciu funkcie kontroly pôvodu kazety .....	36
Použitie vstavaného webového servera (EWS) HP na deaktiváciu funkcie kontroly pôvodu kazety .....	36
Riešenie problémov s chybovými hláseniami funkcie Kontrola pôvodu kazety na ovládacom paneli .....	37
Zapnutie alebo vypnutie funkcie ochrany kaziet .....	37
Použitie ovládacieho panela tlačiarne na aktiváciu funkcie ochrany kaziet .....	37
Použitie ovládacieho panela tlačiarne na deaktiváciu funkcie ochrany kaziet .....	38
Použitie vstavaného webového servera (EWS) HP na aktiváciu funkcie ochrany kaziet .....	38
Použitie vstavaného webového servera (EWS) HP na deaktiváciu funkcie ochrany kaziet .....	39
Riešenie problémov s chybovými hláseniami funkcie Ochrana kaziet na ovládacom paneli .....	39
Výmena tonerových kaziet .....	40
Informácie o kazete s tonerom .....	40
Vyberanie a výmena tonerových kaziet .....	42
<b>4 Tlač .....</b>	<b>47</b>
Tlačové úlohy (Windows) .....	47
Tlač (Windows) .....	47
Automatická tlač na obidve strany (Windows) .....	48
Manuálna tlač na obidve strany (Windows) .....	48
Tlač viacerých strán na jeden hárok (Windows) .....	49
Výber typu papiera (Windows) .....	49
Doplňkové úlohy tlače .....	50
Tlačové úlohy (macOS) .....	50
Tlač (macOS) .....	50
Automatická tlač na obidve strany (macOS) .....	50
Manuálna tlač na obidve strany (macOS) .....	51
Tlač viacerých strán na jeden hárok (macOS) .....	51
Výber typu papiera (macOS) .....	52
Doplňkové úlohy tlače .....	52
Ukladanie tlačových úloh do tlačiarne na neskoršiu alebo súkromnú tlač .....	53
Úvod .....	53
Before beginning .....	53
Nastavenie ukladania úloh .....	53
Vypnutie alebo zapnutie funkcie ukladania úloh .....	54
Vytvorenie uloženej úlohy (Windows) .....	55

Vytvorenie uloženej úlohy (macOS).....	56
Tlač uloženej úlohy .....	57
Odstránenie uloženej úlohy.....	57
Odstránenie úlohy uloženej v tlačiarni.....	57
Informácie odoslané do tlačiarni na účely evidencie úloh.....	57
Mobilná tlač .....	58
Úvod .....	58
Tlač Wi-Fi Direct (len bezdrôtové modely) .....	58
Zapnutie funkcie Wi-Fi Direct.....	58
Zmena názvu tlačiarni pre Direct Wi-Fi.....	59
Krok č. 1: Otvorenie vstavaného webového servera HP .....	59
Druhý krok: Zmena názvu pre Wi-Fi Direct.....	59
HP ePrint via Email.....	59
Služba AirPrint .....	60
Zabudované tlačové riešenie pre systém Android.....	60
Tlač z pamäťového kľúča USB.....	60
Úvod .....	61
Tlač dokumentov z USB .....	61
<b>5 Kopírovať.....</b>	<b>63</b>
Make a copy.....	63
Kopírovanie na obe strany papiera (obojstranná tlač).....	64
Automatické kopírovanie na obidve strany .....	64
Copy on both sides manually .....	64
Kopírovanie identifikačnej karty.....	65
Doplnkové úlohy kopírovania .....	65
<b>6 Skenovanie.....</b>	<b>67</b>
Skenovanie pomocou softvéru HP Scan (Windows).....	67
Skenovanie pomocou softvéru HP Easy Scan (macOS) .....	68
Nastavenie zoskenovania do e-mailu.....	68
Úvod .....	68
Než začnete.....	68
Spôsob č. 1: Použitie sprievodcu Scan to Email Setup Wizard (Sprievodca nastavením skenovania do e-mailu) (Windows).....	69
Spôsob č. 2: Nastavenie funkcie Skenovanie do e-mailu cez vstavaný webový server HP.....	70
Krok č. 1: Otvorenie vstavaného webového servera HP (EWS).....	70
Krok č. 2: Konfigurácia funkcie Skenovanie do e-mailu.....	70
Nastavenie skenovania do sieťového priečinka.....	71
Úvod .....	71
Než začnete.....	71
Method one: Use the Scan to Network Folder Wizard (Windows).....	72
Method two: Set up the Scan to Network Folder feature via the HP Embedded Web Server.....	73
Krok č. 1: Otvorenie vstavaného webového servera HP (EWS).....	73
Krok č. 2: Konfigurácia funkcie Skenovanie do sieťového priečinka.....	74
Nastavenie skenovania na jednotku SharePoint.....	74

Krok č. 1: Otvorenie vstavaného webového servera HP (EWS).....	74
Krok č. 2: Nastavenie skenovania na jednotku SharePoint.....	75
Nastavenie skenovania do počítača (Windows) .....	75
Povolenie skenovania do počítača (Windows) .....	75
Skenovanie na pamäťovú jednotku USB.....	76
Skenovanie do e-mailu .....	76
Skenovanie do sieťového priečinka .....	77
Skenovanie na SharePoint .....	77
Skenovanie do počítača (Windows) .....	78
Doplnkové úlohy skenovania.....	78
<b>7 Fax.....</b>	<b>81</b>
Pripojenie a nakonfigurovanie tlačiarne na používanie faxu.....	81
Pripojenie tlačiarne k telefónnej linke .....	81
Nastavenie tlačiarne na fax .....	82
Konfigurácia času, dátumu a hlavičky faxu pomocou sprievodcu nastavením faxu HP .....	82
Nastavenie času, dátumu a hlavičky pomocou ovládacieho panela tlačiarne .....	83
Configure the time, date, and header using the HP Embedded Web Server and Printer Home Page (EWS) ....	83
Konfigurácia pre samostatný fax .....	84
Konfigurácia pre odkazovač.....	84
Inštalácia softvéru HP Fax v systéme Windows (voliteľné) .....	85
Odoslanie faxu .....	85
Odoslanie faxu manuálnym vytočením z ovládacieho panela tlačiarne .....	86
Faxovanie z plochého skenera .....	86
Faxovanie z podávača dokumentov .....	87
Naplánovanie neskoršieho odoslania faxu .....	87
Používanie položiek telefónneho zoznamu.....	88
Send a fax from the software (Windows) .....	89
Odoslanie faxu zo softvérového programu tretej strany, ako napríklad programu Microsoft Word .....	89
Vytvorenie, úprava a odstránenie položiek telefónneho zoznamu .....	89
Vytvorenie a úprava jednotlivých položiek telefónneho zoznamu .....	89
Vytvorenie a úprava položiek skupín v telefónnom zozname .....	90
Odstránenie položiek telefónneho zoznamu .....	90
Opätovné vytlačenie prijatého faxu z pamäte tlačiarne .....	91
Doplnkové úlohy faxu .....	91
<b>8 Správa tlačiarne .....</b>	<b>93</b>
Použitie aplikácií webových služieb HP .....	93
Change the printer connection type (Windows).....	94
Rozšírená konfigurácia pomocou vstavaného webového servera HP a domovskej stránky tlačiarne (EWS).....	94
Method one: Open the HP Embedded Web Server (EWS) from the software .....	94
Spôsob č. 2: Otvorenie vstavaného webového servera HP (EWS) z webového prehliadača .....	94
Konfigurácia nastavení siete IP .....	97
Úvod .....	97
Podmienky zdieľania tlačiarne .....	97



Zobrazenie alebo zmena nastavení siete.....	97
Premenovanie tlačiarne v sieti .....	97
Ručné nastavenie parametrov protokolu IPv4 TCP/IP pomocou ovládacieho panela .....	98
Nastavenia rýchlosti pripojenia a duplexnej prevádzky .....	98
Funkcie zabezpečenia tlačiarne .....	99
Úvod .....	99
Assign or change the system password using the Embedded Web Server.....	99
Nastavenia úspory energie .....	100
Úvod .....	100
Print with EconoMode.....	100
Nastavenie režimu spánku .....	100
Nastavenie režimu vypnutia.....	101
Upravenie nastavenia zakázania vypínania .....	101
Softvér HP Web Jetadmin .....	101
Aktualizácia firmvéru .....	102
Spôsob č. 1: Aktualizácia firmvéru pomocou ovládacieho panela .....	102
Spôsob č. 2: Aktualizácia firmvéru pomocou nástroja HP Printer Update .....	102
<b>9 Riešenie problémov.....</b>	<b>105</b>
Podpora zákazníkov.....	105
Systém Pomocníka na ovládacom paneli.....	106
Obnovenie predvolených hodnôt nastavenia .....	106
Na ovládacom paneli tlačiarne sa zobrazuje hlásenie „Nízka úroveň kazety“ alebo „Veľmi nízka úroveň kazety“ .....	106
Zmena nastavení pri veľmi nízkom stave .....	107
Zmena nastavení veľmi nízkej hladiny na ovládacom paneli .....	107
Pre tlačiarne s funkciou faxu .....	108
Order supplies (objednanie spotrebného materiálu).....	108
Tlačiareň nepreberá papier alebo dochádza k chybe podávania .....	108
Úvod .....	108
Tlačiareň prevezme niekoľko hárkov papiera súčasne.....	108
Tlačiareň nepreberá papier.....	110
V podávači dokumentov dochádza k zaseknutiu média, jeho nesprávnemu posunutiu (zošikmeniu) alebo podávač dokumentov odoberá viacero hárkov papiera .....	112
Odstránenie zaseknutého papiera .....	113
Úvod .....	113
Dochádza často alebo opakovane k zaseknutiu papiera? .....	113
Miesta zaseknutí papiera .....	114
Odstraňovanie zaseknutého papiera v podávači dokumentov.....	115
Odstraňovanie zaseknutého papiera v zásobníku 1 (13.02).....	117
Odstraňovanie zaseknutého papiera v zásobníku 2 (13.03).....	119
Odstraňovanie zaseknutí papiera vo výstupnej priehradke (13.10, 13.11, 13.12) .....	121
Odstraňovanie zaseknutí papiera v duplexnej jednotke (len modely s duplexnou jednotkou) (13.14, 13.15).....	121
Odstraňovanie zaseknutého papiera v oblasti kazety s tonerom alebo natavovacej jednotky (13.08, 13.09).....	122
Riešenie problémov s kvalitou tlače.....	123
Úvod .....	124
Riešenie problémov s kvalitou tlače.....	124

Aktualizujte firmvér tlačiarne .....	124
Tlač z iného softvérového programu .....	124
Kontrola nastavenia typu papiera pre tlačovú úlohu.....	124
Kontrola nastavenia typu papiera na ovládacom paneli.....	125
Kontrola nastavenia typu papiera (Windows) .....	125
Kontrola nastavenia typu papiera (macOS).....	125
Kontrola stavu tonerových kaziet.....	126
Krok č. 1: Vytlačenie stránky o stave spotrebného materiálu.....	126
Step two: Check supplies status .....	126
Tlač čistiacej strany .....	126
Vizuálna kontrola kazety alebo kaziet s tonerom.....	127
Kontrola papiera a prostredia tlače .....	127
Krok č. 1: Používanie papiera, ktorý zodpovedá technickým údajom od spoločnosti HP.....	127
Druhý krok: Kontrola prostredia.....	127
Krok č. 3: Nastavenie zarovnaní pri individuálnom zásobníku.....	128
Vyskúšanie iného ovládača tlače .....	128
Riešenie problémov s kvalitou farieb .....	129
Kalibrácia tlačiarne na zosúladenie farieb .....	129
Úprava nastavenia farieb (Windows).....	129
Tlač a interpretácia stránky kvality tlače .....	130
Kontrola nastavení režimu EconoMode .....	130
Nastavenie hustoty tlače.....	131
Riešenie problémov s chybami obrázkov .....	132
Zlepšenie kvality kopírovania a skenovania .....	139
Úvod .....	139
Skontrolujte, či na skle skenera nie sú nečistoty a šmuhy.....	139
Kontrola nastavení papiera.....	140
Kontrola nastavení úpravy obrázka .....	140
Optimalizácia pre text alebo obrázky.....	140
Kontrola rozlíšenia skenera a nastavenia farieb v počítači.....	141
Zásady rozlíšenia a farieb .....	141
Farebne .....	142
Kopírovanie od okraja po okraj.....	142
Čistenie podávačích valčekov a separačnej vložky v podávači dokumentov .....	142
Zlepšenie kvality obrazu faxov .....	144
Úvod .....	144
Skontrolujte, či na skle skenera nie sú nečistoty a šmuhy.....	144
Kontrola nastavení rozlíšenia pri odosielaní faxov .....	145
Kontrola nastavenia režimu opravy chýb.....	145
Odoslanie faxu na iný fax .....	145
Kontrola faxu odosielateľa.....	145
Riešenie problémov s káblovou sieťou .....	146
Úvod .....	146
Nekvalitné fyzické pripojenie.....	146
Počítač používa nesprávnu adresu IP tlačiarne .....	146
Počítač nie je schopný komunikácie s tlačiarňou .....	146
Tlačiareň používa nesprávne nastavenia spojenia a duplexnej prevádzky v rámci siete .....	147
Nové softvérové aplikácie môžu spôsobovať problémy s kompatibilitou .....	147

Váš počítač alebo pracovná stanica môže byť nastavený nesprávne .....	147
Tlačiareň je vypnutá alebo iné sieťové nastavenia sú nesprávne .....	147
Riešenie problémov s bezdrôtovou sieťou.....	147
Úvod .....	148
Kontrolný zoznam bezdrôtového pripojenia .....	148
Tlačiareň netlačí po dokončení konfigurácie bezdrôtového pripojenia .....	148
Tlačiareň netlačí a v počítači je nainštalovaný firewall od externej spoločnosti.....	149
Bezdrôtové pripojenie po premiestnení bezdrôtového smerovača alebo samotnej tlačiarne nefunguje.....	149
K bezdrôtovej tlačiarne nie je možné pripojiť ďalšie počítače .....	149
Tlačiareň s bezdrôtovým pripojením stráca spojenie pri pripojení k sieti VPN.....	149
Sieť sa nezobrazuje v zozname bezdrôtových sietí.....	149
Bezdrôtová sieť nefunguje.....	150
Diagnostický test bezdrôtovej siete .....	150
Zníženie rušenia v rámci bezdrôtovej siete.....	150
Riešenie problémov s faxom.....	151
Úvod .....	151
Kontrolný zoznam na riešenie problémov s faxom.....	151
Riešenie všeobecných problémov s faxom.....	152
Faxy sa odosielajú pomaly .....	152
Kvalita faxu je nízka.....	153
Fax je odrezaný alebo sa vytlačí na dve stránky .....	154
<b>Register.....</b>	<b>155</b>



# 1 Prehľad tlačiarne

Prejdite si umiestnenie funkcií na tlačiarni, fyzické parametre a technické parametre tlačiarne a miesta, kde nájdete informácie o nastavení.

Ďalšie informácie:

Pomoc s videom nájdete v časti [www.hp.com/videos/LaserJet](http://www.hp.com/videos/LaserJet).

Tieto informácie sú správne v čase publikácie. Aktuálne informácie nájdete v časti [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

Komplexná podpora pre vašu tlačiareň od spoločnosti HP zahŕňa nasledujúce informácie:

- Inštalácia a konfigurácia
- Oboznámenie sa a používanie
- Riešenie problémov
- Prevezmite si aktualizácie softvéru a firmvéru
- Fóra technickej podpory
- Vyhľadanie informácií o záruke a regulačných podmienkach

## Výstražné ikony

Venujte pozornosť výstražnej ikone na tlačiarni HP, ktorá je znázornená v časti s definíciami ikon.

Obrázok 1-1 Upozornenie: Úraz elektrickým prúdom



Obrázok 1-2 Upozornenie: Horúci povrch



Obrázok 1-3 Upozornenie: Nepribližujte sa k pohyblivým častiam



Obrázok 1-4 Upozornenie: Ostrý okraj v blízkosti



## Obrázok 1-5 Upozornenie



# Nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom

Skontrolujte tieto dôležité bezpečnostné informácie.

- Dôsledne si prečítajte tieto bezpečnostné vyhlásenia, aby ste zabránili riziku úrazu elektrickým prúdom.
- Pri používaní výrobku postupujte vždy podľa základných bezpečnostných postupov, aby ste znížili riziko zranenia v dôsledku požiaru alebo zásahu elektrickým prúdom.
- Prečítajte si všetky pokyny v používateľskej príručke a porozumejte im.
- Dodržiavajte všetky upozornenia a pokyny vyznačené na výrobku.
- Pri pripojení zariadenia k zdroju napájania, používajte len uzemnenú elektrickú zásuvku. Ak neviete, či je zásuvka uzemnená, preverte si túto skutočnosť u kvalifikovaného elektrikára.
- Nedotýkajte sa kontaktov žiadnej zo zásuviek výrobku. Okamžite vymeňte poškodené káble.
- Pred čistením odpojte tento výrobok od stenových zásuviek.
- Tento výrobok neinštalujte ani nepoužívajte v blízkosti vody ani s mokrými rukami.
- Výrobok inštalujte bezpečne na stabilnom povrchu.
- Výrobok inštalujte na chránenom mieste, kde nehrozí, že niekto stúpi na napájací kábel alebo oň zakopne.

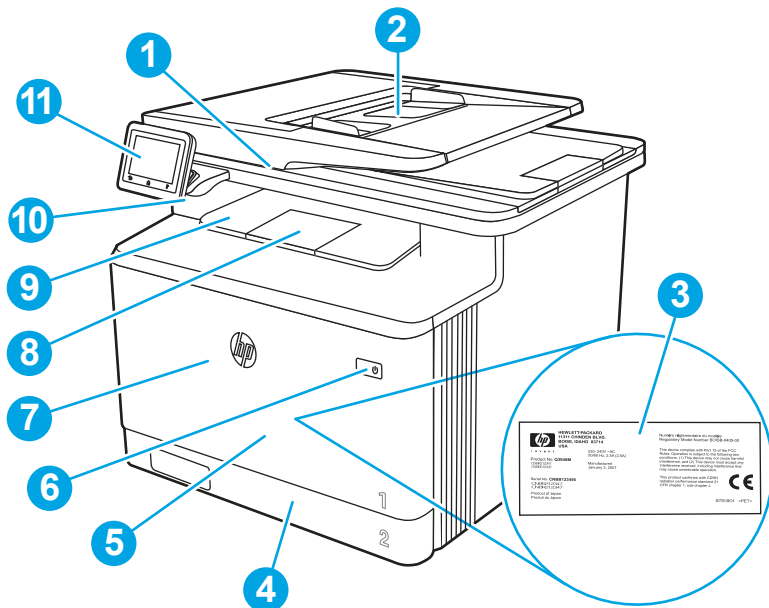
## Pohľady na tlačiareň

Určite časti tlačiarne a tlačidlá na ovládacom paneli.

### Tlačiareň, pohľad spredu

Určite časti na prednej strane tlačiarne.

Obrázok 1-6 Tlačiareň, pohľad spredu

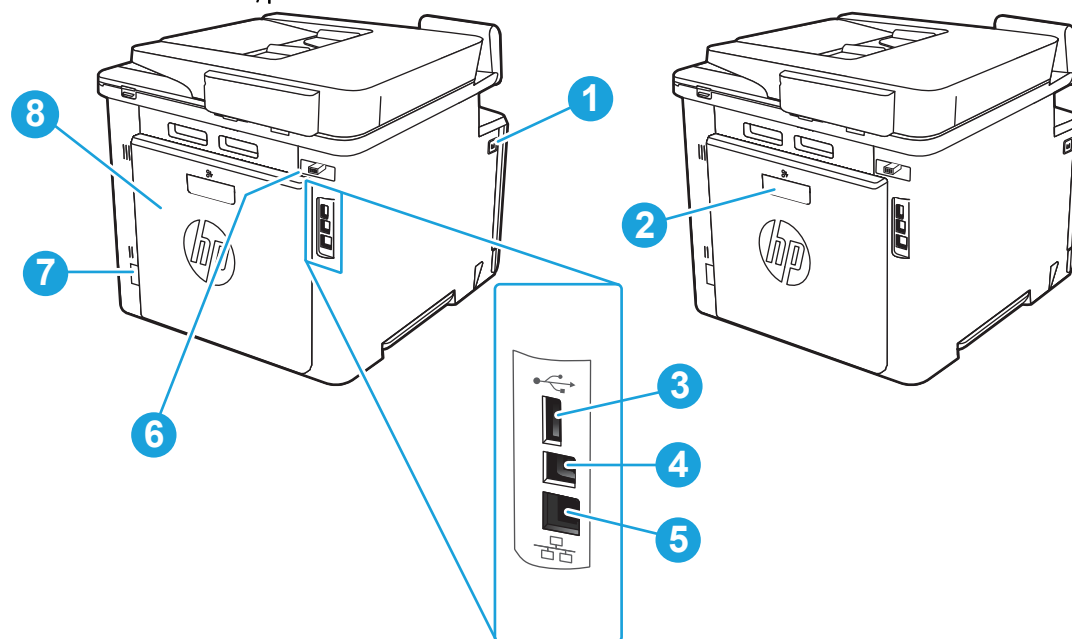


Číslo	Opis
1	Skener
2	Podávač dokumentov
3	Regulačný štítok (vnútri predných dvierok)
4	Zásobník 2
5	Zásobník 1
6	Tlačidlo zapnutia/vypnutia
7	Predné dvere (poskytujú prístup ku kazete s tonerom)
8	Nástavec výstupnej priehradky
9	Výstupná priehradka
10	Port USB na prístupovú tlač cez USB (na tlač a skenovanie bez použitia počítača)
11	Ovládací panel s dotykovou obrazovkou (natočenie pre jednoduchšie sledovanie)

## Tlačiareň, pohľad zozadu

Určite časti na zadnej strane tlačiarne.

Obrázok 1-7 Tlačiareň, pohľad dozadu



Číslo	Popis
1	Tlačidlo na uvoľnenie predných dvierok
2	Duplexná jednotka (len modely dw, fdn a fdw)
3	Port USB na ukladanie úloh
4	Port USB na priame pripojenie k počítaču
5	Port siete Ethernet
6	Porty faxu
7	Pripojenie napájania
8	Zadné dvierka (len model fnw) (poskytujú prístup na odstraňovanie zaseknutého papiera)


## Pohľad na ovládací panel

Určite tlačidlá a funkcie na dotykovej obrazovke ovládacieho panela.

Domovská obrazovka poskytuje prístup k funkciám tlačiarne a naznačuje aktuálny stav tlačiarne.

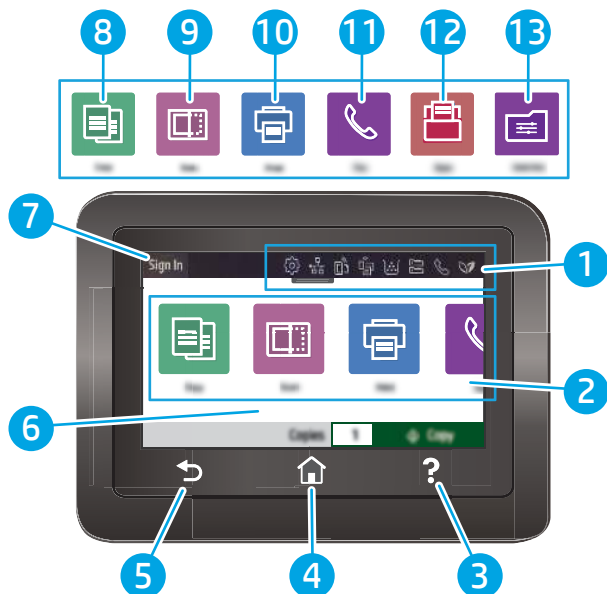
Na domovskú obrazovku sa môžete kedykoľvek vrátiť dotknutím tlačidla Domov v spodnej časti ovládacieho panela tlačiarne.

 **POZNÁMKA:** Ďalšie informácie o funkcie ovládacieho panela tlačiarne nájdete na adrese [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).





 **POZNÁMKA:** Funkcie, ktoré sa zobrazujú na domovskej obrazovke, sa môžu líšiť v závislosti od konfigurácie tlačiarne.





Obrázok 1-8 Pohľad na ovládací panel



Tabuľka 1-1 Funkcie ovládacieho panela

Číslo	Položka	Opis
1	Ikony na úvodnej obrazovke na displeji ovládacieho panela	Pozrite si pre popis ikon v nasledujúcej tabuľke. Potiahnite tejto karty nadol otvorte ponuku <b>Jobs</b> (Úlohy).
2	Ikony úvodnej obrazovky	Dotknite sa týchto ikon a otvorte ponuky pre tieto funkcie.
3	Tlačidlo Pomocník	Poskytuje prístup k systému pomocníka ovládacieho panela.
4	Tlačidlo Domov	Poskytuje prístup k domovskej obrazovke.
5	Tlačidlo Späť	Vráti používateľa na predchádzajúcu obrazovku.
6	Farebná dotyková obrazovka	Poskytuje prístup k ponukám, pomocným animáciám a informáciám o tlačiarni.
7	Tlačidlo Prihlásenia	Dotknite sa tohto tlačidla a prihláste sa k tlačiarni.
8		Ikona <b>Kopírovanie</b> : Dotknutím sa tejto ikony otvorte ponuku <b>Copy</b> (Kopírovanie).
9		Ikona <b>Skenovanie</b> : Dotknutím sa tejto ikony otvorte ponuku <b>Scan</b> (Skenovanie): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skenovanie na jednotku USB</li> <li>• Skenovanie do sieťového priečinka</li> <li>• Skenovanie do e-mailu</li> <li>• Skenovať do počítača</li> <li>• Skenovanie na SharePoint</li> </ul>
10		Ikona <b>tlač</b> : Dotknutím sa tejto ikony otvorte ponuku <b>Print</b> (Tlač):
11		Ikona <b>Fax</b> : Dotknutím sa tejto ikony otvorte ponuku <b>Fax</b> :

Tabuľka 1-1 Funkcie ovládacieho panela (pokračovanie)

Číslo	Položka	Opis
12		Ikona aplikácií: Dotknutím sa tejto ikony otvorte ponuku Apps (Aplikácie) na tlač priamo zo zvolených webových aplikácií.
13		Ikona rýchlych nastavení: Dotknutím sa tejto ikony získate prístup k zástupcom úloh, ktoré sa nastavujú pre často vykonávané úlohy. Táto ikona sa zobrazí po konfigurácii Rýchlych nastavení.  Rýchle nastavenia sa konfigurujú vo vstavanom webovom serveri (EWS) v časti <b>Settings (Nastavenia) &gt; Control Panel Customization (Prispôsobenie ovládacieho panela)</b> .

 **POZNÁMKA:** Aj keď ovládací panel nemá štandardné tlačidlo **Cancel (Zrušiť)**, počas mnohých procesov tlačiarne sa na dotykovej obrazovke zobrazí tlačidlo **Cancel (Zrušiť)**. Toto tlačidlo umožňuje používateľom zrušiť proces ešte skôr, ako ho tlačiareň dokončí.

## Ikony na úvodnej obrazovke na displeji ovládacieho panela

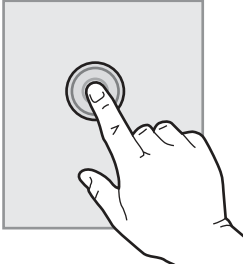

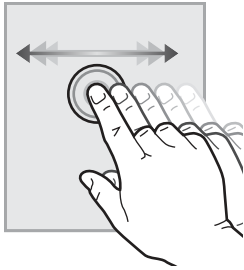
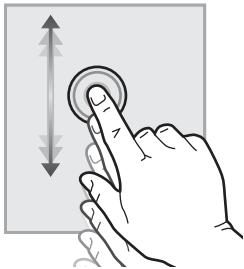
Tabuľka 1-2 Ikony úvodnej obrazovky

Ikona	Účel
	Ikona <b>Nastavenie</b> : Otvorí ponuku <b>Setup (Nastavenie)</b> , v ktorej môžete zmeniť preferencie a vykonávať funkcie údržby.
	Ikona beždrôtovej siete: Otvorí ponuku <b>Wireless Summary (Prehľad beždrôtovej siete)</b> , kde môžete kontrolovať stav beždrôtovej siete a zmeniť nastavenia beždrôtového pripojenia. Navyše môžete vytlačiť správu o teste beždrôtového pripojenia, ktorý pomáha pri diagnostikovaní problémov sieťového pripojenia.
	Ikona služby HP ePrint: Otvorí ponuku <b>Web Services Summary (Prehľad webových služieb)</b> , kde môžete skontrolovať podrobnosti o stave funkcie ePrint alebo vytlačiť stránku s informáciami.
	Ikona Wi-Fi Direct: Otvorí ponuku <b>Wi-Fi Direct</b> , kde môžete zapnúť funkciu Wi-Fi Direct, vypnúť funkciu Wi-Fi Direct a zobraziť názov a heslo funkcie Wi-Fi Direct.
	Ikona <b>kazety</b> : Otvorí sa obrazovka s informáciami o kazetách, kde si môžete prezrieť odhad zostávajúceho množstva atramentu a počet zostávajúcich strán pre tonerové kazety.
	Ikona <b>nastavení papiera</b> : Otvorí sa ponuka <b>Paper Setup (Nastavenia papiera)</b> , kde môžete nakonfigurovať predvolený formát papiera a typ papiera pre zásobníky na papier.
	Ikona <b>Stav faxu</b> : Zobrazuje informácie o stave funkcie automatickej odpovede, faxových záznamoch a hlasitosti faxu.
	Ikona <b>ECO</b> : Umožní vám nakonfigurovať niektoré ekologické funkcie tlačiarne.

## Ako používať dotykový ovládací panel

Pri používaní dotykového ovládacieho panela tlačiarne môžete vykonávať nasledujúce úkony.

Tabuľka 1-3 Ako používať dotykový ovládací panel

Úkon	Opis	Príklad
<b>Dotyk</b> 	Dotykom položky na obrazovke vyberiete príslušnú položku alebo otvoríte príslušnú ponuku. Pri presúvaní sa cez ponuky tiež krátkym dotykom obrazovky zastavíte posúvanie.	Dotykom ikony <b>Setup</b> (Nastavenie)  otvoríte ponuku <b>Setup</b> (Nastavenie).
<b>Potiahnutie prstom</b> 	Dotknite sa obrazovky a potom vodorovným pohybom prsta prejdite po obrazovke z jednej strany na druhú.	Potiahnutím prsta po domovskej obrazovke získate prístup k ďalším možnostiam ponuky.
<b>Posúvanie</b> 	Dotknite sa obrazovky a potom zvislým pohybom prsta prejdite po obrazovke zhora dole a naopak. Pri presúvaní sa cez ponuky krátkym dotykom obrazovky zastavíte posúvanie.	Posúvajte sa cez ponuku <b>Setup</b> (Nastavenie).

## Technické parametre tlačiarne

Skontrolujte technické parametre hardvéru, softvéru a prostredia tlačiarne.

 **DÔLEŽITÉ:** Nasledujúce špecifikácie platia v čase zverejnenia, ale podliehajú zmene. Aktuálne informácie nájdete v časti [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

### Technické špecifikácie

Skontrolujte technické údaje tlačiarne.

#### Čísla produktov pre jednotlivé modely

- M479dw – #W1A77A

- M479fnw – #W1A78A
- M479fdn – #W1A79A
- M479fdw – #W1A80A

**Tabuľka 1-4** Technické údaje manipulácie s papierom

Funkcie manipulácie s papierom	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Zásobník 1 (kapacita 50 hárkov)	✓	✓	✓	✓
Zásobník 2 (kapacita 250 hárkov)	✓	✓	✓	✓
Voliteľný doplnkový podávač na 550 hárkov papiera	Voliteľné	Voliteľné	Voliteľné	Voliteľné
Automatická obojstranná tlač	✓	nie je k dispozícii	✓	✓

**Tabuľka 1-5** Technické údaje konektivity

Funkcie konektivity	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Pripojenie k sieti 10/100/1000 Ethernet LAN s protokolom IPv4 a IPv6	✓	✓	✓	✓
Vysokorýchlostné rozhranie USB 2.0	✓	✓	✓	✓
Port USB na prístupovú tlač cez USB	✓	✓	✓	✓
Tlačový server na bezdrôtové pripojenie	✓	✓	nie je k dispozícii	✓
Bluetooth Low Energy (BLE)	✓	✓	nie je k dispozícii	✓
Priama bezdrôtová tlač z mobilných zariadení	✓	✓	nie je k dispozícii	✓

**Tabuľka 1-6** Technické údaje tlače

Charakteristiky tlače	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Tlač 27 strán za minútu (str./min) na papier formátu A4 a 28 str./min na papier formátu Letter	✓	✓	✓	✓
Tlač cez USB (nie je potrebný počítač)	✓	✓	✓	✓

Tabuľka 1-6 Technické údaje tlače (pokračovanie)

Charakteristiky tlače	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Ukladanie úloh a súkromná tlač <b>POZNÁMKA:</b> Vyžaduje 16 GB (alebo väčší) USB kľúč.	✓	✓	✓	✓

Tabuľka 1-7 Technické údaje kopírovania a skenovania

Funkcie kopírovania a skenovania	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Kopíruje 27 strán za minútu (str./min) a skenuje až 26 str./min <b>POZNÁMKA:</b> Rýchlosti kopírovania a skenovania sa môžu zmeniť.	✓	✓	✓	✓
50-stranový podávač dokumentov so skenerom s dvojitou hlavou na automatické obojstranné kopírovanie a skenovanie jedným prechodom	nie je k dispozícii	✓	✓	✓
Podávač dokumentov s kapacitou 50 hárkov na jednostranné kopírovanie a skenovanie	✓	✓	✓	✓
Možnosti Scan to E-mail (Skenovať na e-mail), Scan to USB (Skenovať na jednotku USB) a Scan to Network Folder (Skenovať do sieťového priečinka)	✓	✓	✓	✓

Tabuľka 1-8 Ďalšie technické údaje

Ďalšie funkcie	M479dw	M479fnw	M479fdn	M479fdw
Ovládací panel s farebnou dotykovou obrazovkou	✓	✓	✓	✓
Funkcie faxovania	nie je k dispozícii	✓	✓	✓
HP Digital Fax (možnosti fax na e-mail a fax do sieťového priečinka)	nie je k dispozícii	✓	✓	✓

## Podporované operačné systémy

Nasledujúce informácie platia pre ovládače tlačiarní Windows a HP systému macOS pre danú tlačiareň a pre inštalačný program softvéru.

**Windows:** Disk na inštaláciu softvéru HP inštaluje tlačový ovládač PCL 6 spolu s voliteľným softvérom pri použití kompletného inštalačného programu softvéru. Ďalšie informácie nájdete v poznámkach na inštaláciu softvéru.

**macOS:** Táto tlačiareň podporuje počítače Mac a mobilné zariadenia Apple. Prevezmite aplikáciu HP Easy Start z lokality [123.hp.com](http://123.hp.com) alebo stránky podpory tlačiarní a následne pomocou aplikácie HP Easy Start nainštalujte ovládač tlačiarnie HP. Aplikácia HP Easy Start nie je súčasťou inštalačného programu softvéru HP.

1. Prejdite na lokalitu [123.hp.com](http://123.hp.com).
2. Podľa uvedených krokov prevezmite softvér HP Easy Start.

**Linux:** Informácie a ovládače tlače pre systém Linux nájdete na stránke [www.hp.com/go/linuxprinting](http://www.hp.com/go/linuxprinting).

**UNIX:** Informácie a ovládače tlačiarní pre systém UNIX nájdete na webovej lokalite [www.hp.com/go/unixmodelscripts](http://www.hp.com/go/unixmodelscripts).

**Tabuľka 1-9 Podporované operačné systémy a ovládače tlačiarnie**

Operačný systém	Nainštalovaný ovládač tlačiarnie (zo softvéru na webe)
Windows 7, 32-bitový a 64-bitový	Tlačový ovládač HP PCL 6 pre danú tlačiareň sa v prípade tohto operačného systému inštaluje v rámci inštalácie softvéru.
Windows 8, 32-bitový a 64-bitový	Tlačový ovládač HP PCL 6 pre danú tlačiareň sa v prípade tohto operačného systému inštaluje v rámci inštalácie softvéru. <sup>1</sup>
Windows 8.1, 32-bitový a 64-bitový	Tlačový ovládač HP PCL 6 pre danú tlačiareň sa v prípade tohto operačného systému inštaluje v rámci inštalácie softvéru. <sup>2</sup>
Windows 10, 32-bitový a 64-bitový	Tlačový ovládač HP PCL 6 pre danú tlačiareň sa v prípade tohto operačného systému inštaluje v rámci inštalácie softvéru.
Windows Server 2008 R2, 64-bitová verzia	Tlačový ovládač HP PCL 6 pre danú tlačiareň je k dispozícii na prevzatie z webovej stránky podpory tlačiarnie. Prevezmite ovládač a potom ho nainštalujte pomocou nástroja Microsoft Add Printer. <sup>3</sup>
Windows Server 2008 R2 SP1, 64-bitový	Tlačový ovládač HP PCL 6 pre danú tlačiareň je k dispozícii na prevzatie z webovej stránky podpory tlačiarnie. Prevezmite ovládač a potom ho nainštalujte pomocou nástroja Microsoft Add Printer.
Windows Server 2012	Tlačový ovládač HP PCL 6 pre danú tlačiareň je k dispozícii na prevzatie z webovej stránky podpory tlačiarnie. Prevezmite ovládač a potom ho nainštalujte pomocou nástroja Microsoft Add Printer.
Windows Server 2012 R2	Tlačový ovládač HP PCL 6 pre danú tlačiareň je k dispozícii na prevzatie z webovej stránky podpory tlačiarnie. Prevezmite ovládač a potom ho nainštalujte pomocou nástroja Microsoft Add Printer.
Windows Server 2016, 64-bitová verzia	Tlačový ovládač HP PCL 6 pre danú tlačiareň je k dispozícii na prevzatie z webovej stránky podpory tlačiarnie. Prevezmite ovládač a potom ho nainštalujte pomocou nástroja Microsoft Add Printer.


**Tabuľka 1-9 Podporované operačné systémy a ovládače tlačiarne (pokračovanie)**


Operačný systém	Nainštalovaný ovládač tlačiarne (zo softvéru na webe)
macOS Sierra 10.12, macOS High Sierra 10.13, macOS Mojave 10.14	Ak chcete nainštalovať tlačový ovládač, prevezmite z lokality <a href="http://123.hp.com">123.hp.com</a> aplikáciu HP Easy Start. Podľa zobrazených krokov nainštalujte softvér tlačiarne a tlačový ovládač.

<sup>1</sup> Podpora pre Windows 8 RT sa poskytuje prostredníctvom 32-bitového ovládača Microsoft IN OS verzie 4.

<sup>2</sup> Podpora pre Windows 8.1 RT sa poskytuje prostredníctvom 32-bitového ovládača Microsoft IN OS verzie 4.

<sup>3</sup> Spoločnosť Microsoft ukončila podporu pre systém Windows Server 2008 v januári 2015. Spoločnosť HP sa bude aj naďalej v maximálnej miere snažiť o poskytovanie podpory pre operačný systém Windows Server 2008, ktorého oficiálna podpora sa skončila.

 **POZNÁMKA:** Aktuálny zoznam podporovaných operačných systémov nájdete na lokalite [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP) spolu s komplexnou podporou tlačiarne od spoločnosti HP.

 **POZNÁMKA:** Podrobnosti o podpore klientských a serverových operačných systémov a ovládačov UPD PCL6 a UPD PS od spoločnosti HP pre túto tlačiareň nájdete na lokalite [www.hp.com/go/upd](http://www.hp.com/go/upd), v položke **Specifications** (Technické údaje).

**Tabuľka 1-10 Minimálne systémové požiadavky**

Windows 10, 8.1, 8, 7	macOS Mojave v10.14, macOS High Sierra v10.13, macOS Sierra v10.12	Mobilné zariadenia, iOS, Android
<ul style="list-style-type: none"><li>• 32-bitový alebo 64-bitový</li><li>• 2 GB voľného miesta na pevnom disku</li><li>• Microsoft Internet Explorer</li><li>• Pripojenie na internet</li><li>• Port USB</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 GB voľného miesta na pevnom disku</li><li>• Pripojenie na internet</li></ul>	<p>Nevyžaduje sa pripojenie smerovača</p> <p><a href="http://www.hp.com/go/mobileprinting">www.hp.com/go/mobileprinting</a></p>

## Riešenia mobilnej tlače

Spoločnosť HP ponúka viacero mobilných riešení a riešení služby ePrint, ktoré umožňujú jednoduchú tlač na tlačiarňu HP z prenosného počítača, tabletu, smartfónu alebo iného mobilného zariadenia.

Ak si chcete pozrieť úplný zoznam a určiť najlepšiu možnosť, prejdite na stránku [www.hp.com/go/MobilePrinting](http://www.hp.com/go/MobilePrinting).

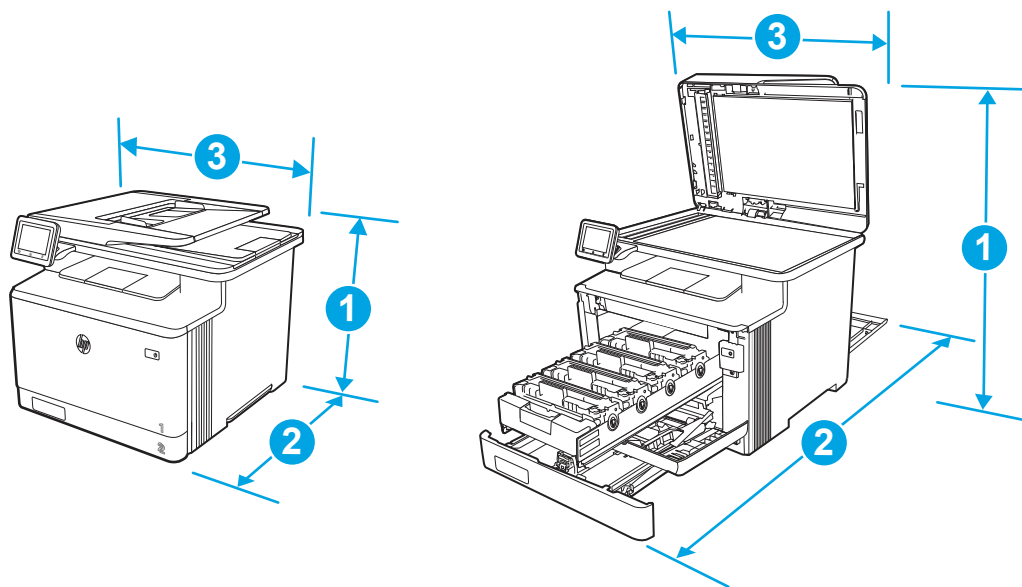
Tlačiareň podporuje nasledujúci softvér pre mobilnú tlač:

- Funkcia Wi-Fi Direct (len bezdrôtové modely)
- Funkcia Bluetooth s nízkou spotrebou energie
- Aplikácia HP Smart pre zariadenia so systémom iOS a Android
- Google Cloud Print
- Služba AirPrint
- Tlač zo zariadenia Android
- HP Roam

## Rozmery tlačiarne

Skontrolujte, či je prostredie tlačiarne dostatočne veľké vzhľadom na uloženie tlačiarne.

### Rozmery pre model M479fnw

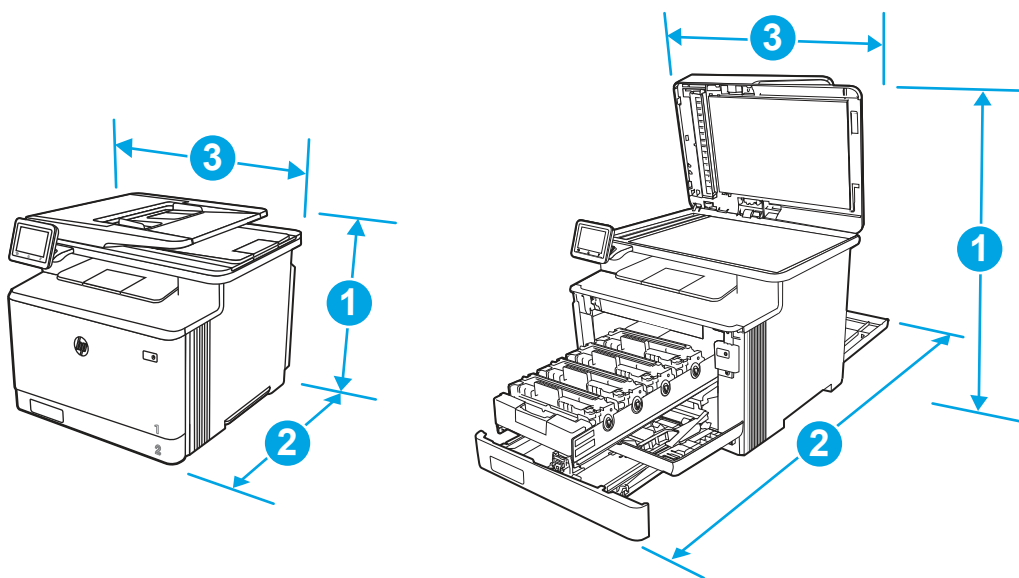


Tabuľka 1-11 Rozmery pre model M479fnw

Miera	Tlačiareň úplne zatvorená	Tlačiareň úplne otvorená
1 – Výška	399,8 mm	656 mm
2 – Hĺbka	461 mm	1025 mm
3 – Šírka	415,4 mm	415,4 mm
Hmotnosť (s kazetami)	21,8 kg	21,8 kg

### Rozmery pre modely M479dw, M479fdn a M479fdw

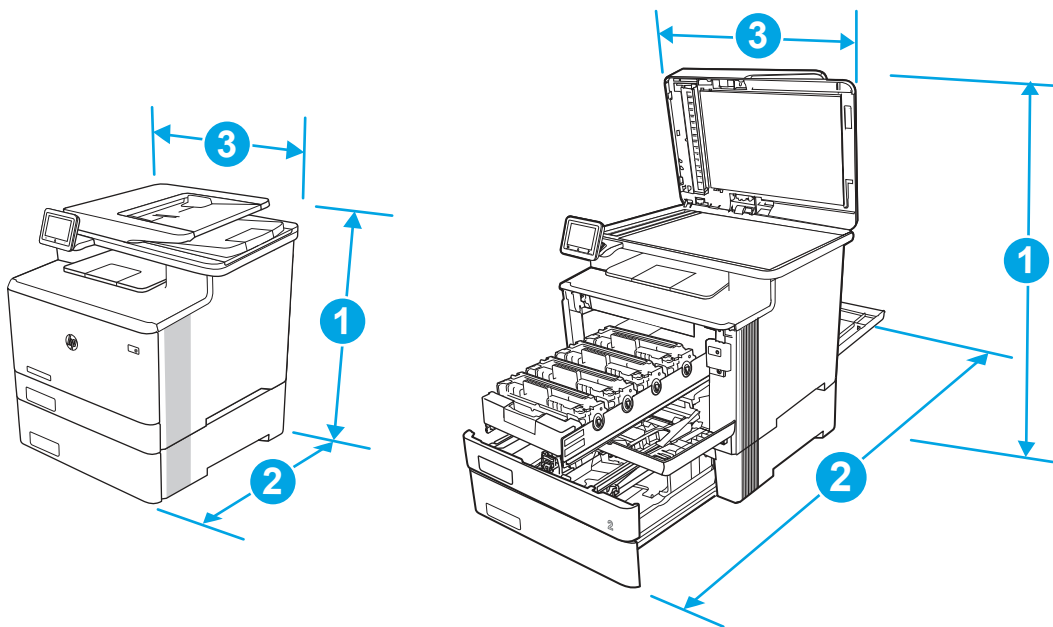




Tabuľka 1-12 Rozmery pre modely M479dw, M479fdn a M479fdw

Miera	Tlačiareň úplne zatvorená	Tlačiareň úplne otvorená
1 – Výška	399,8 mm	656 mm
2 – Hĺbka	472 mm	1124,4 mm
3 – Šírka	415,4 mm	415,4 mm
Hmotnosť (s kazetami)	23,2 kg	23,2 kg

### Rozmery pre modely s voliteľným zásobníkom 3



**Tabuľka 1-13 Rozmery tlačiarne s voliteľným zásobníkom 3**

Miera	Tlačiareň úplne zatvorená	Tlačiareň úplne otvorená
1 – Výška	531,8 mm	788 mm
2 – Hĺbka	461 mm (model fnw)	1025 mm (model fnw)
	472,3 mm (modely dw, fdn a fdw)	1124,4 mm (modely dw, fdn a fdw)
3 – Šírka	415,4 mm	415,4 mm
Hmotnosť (s kazetou)	27 kg (model fnw)	27 kg (model fnw)
	28,4 kg (modely dw, fdn a fdw)	28,4 kg (modely dw, fdn a fdw)

## Spotreba energie


Skontrolujte, aká je spotreba energie pri každom stave alebo funkcii tlačiarne.


**Tabuľka 1-14 Spotreba (priemerná, vo wattoch)**

Pri tlači	Pripravené	Režim spánku	Automatické vypnutie/automatické zapnutie	Automatické vypnutie/ručné zapnutie	Vypnuté
550 W	20 W	0,7 W	0,7 W	0,06 W	0,06 W

## Elektrické parametre

Skontrolujte elektrické špecifikácie tlačiarne.

 **POZNÁMKA:** Požiadavky na napájanie vychádzajú z odlišností krajín/oblastí, v ktorých sa tlačiareň predáva. Hodnoty v nasledujúcej tabuľke podliehajú zmenám.

 **UPOZORNENIE:** Nemeňte prevádzkové napätie. Týmto sa môže poškodiť tlačiareň a zaniknúť záruka na tlačiareň.

**Tabuľka 1-15 Odporúčané napätie**

Špecifikácie	Modely so 110 V	Modely s 220 V
Požiadavky napájania (volty) <sup>1</sup>	100 až 127 V (± 10 %)	220 až 240 V (± 10 %)
	50/60 Hz (± 3 Hz)	50/60 Hz (± 3 Hz)

<sup>1</sup> Zobrazené napájanie predstavuje najvyššie hodnoty namerané pri všetkých modeloch tlačiarní s použitím štandardného napätia.

## Akustické emisie

Skontrolujte akustické emisie vrátane úrovne akustického výkonu a úrovne akustického tlaku.

Tabuľka 1-16 Úroveň akustického výkonu

Akustika: Úroveň akustického výkonu (počet strán za minútu (str./min))	Deklarované podľa normy ISO 9296
Tlač (28 str./min.)	$L_{wAD} = < 6,2$ alebo 6,3 belu (A)
Skenovanie	$L_{wAD} = < 6,2$ alebo 6,3 belu (A)
Pripravené	$L_{wAD} = < 3,4$ alebo 3,5 belu (A)

Tabuľka 1-17 Úroveň akustického tlaku

Akustika: Úroveň akustického tlaku (počet strán za minútu (str./min))	Deklarované podľa normy ISO 9296
Tlač (28 str./min.)	$L_{pAm} = 49$ dB(A)
Skenovanie	$L_{pAm} = 47$ alebo 48 dB(A)
Pripravené	$L_{pAm} = 14$ dB(A)

## Prevádzkové prostredie

Pozrite si odporúčané technické údaje prevádzkového prostredia tlačiarne.

Tabuľka 1-18 Technické parametre pracovného prostredia

Prostredie	Odporúča sa	Povolené
Teplota	15 až 27 °C	15 až 30 °C
Relatívna vlhkosť	20 % až 70 % (RV)	10 % až 80 % RV

## Nastavenie hardvéru tlačiarne a inštalácia softvéru

Základné pokyny na inštaláciu nájdete v Inštaláčnej príručke k hardvéru, ktorá bola dodaná s tlačiarňou. Ďalšie pokyny získate od oddelenia podpory spoločnosti HP na internete.

Prejdite na komplexnú podporu [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP) pre vašu tlačiareň od spoločnosti HP, ktorá zahŕňa nasledujúce informácie:

- Inštalácia a konfigurácia
- Oboznámenie sa a používanie
- Riešenie problémov
- Prevezmite si aktualizácie softvéru a firmvéru
- Fóra technickej podpory
- Vyhľadanie informácií o záruke a regulačných podmienkach
- Vyhľadajte pokyny o používaní nástroja Microsoft Add Printer



---

## 2 Zásobníky na papier

Oboznámte sa so spôsobom vkladania papiera a používania zásobníkov na papier, vrátane vkladania špeciálnych položiek, akými sú napríklad obálky.

Ďalšie informácie:

Tieto informácie sú správne v čase publikácie. Aktuálne informácie nájdete v časti [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

Komplexná podpora pre vašu tlačiareň od spoločnosti HP zahŕňa nasledujúce informácie:

- Inštalácia a konfigurácia
- Oboznámenie sa a používanie
- Riešenie problémov
- Prevezmite si aktualizácie softvéru a firmvéru
- Fóra technickej podpory
- Vyhľadanie informácií o záruke a regulačných podmienkach

### Úvod

Pri vkladaní papiera do zásobníkov postupujte obozretne.

---

**⚠ UPOZORNENIE:** Nikdy naraz nerozkladajte viac než jeden zásobník papiera.

Nepoužívajte zásobník papiera ako schodík.

Pri zatváraní zásobníkov papiera do nich nekladte ruky.

Pri presúvaní tlačiarne musia byť všetky zásobníky zatvorené.

Ak je tlačiareň vybavená klávesnicou, zatvorte zásobník s klávesnicou, keď sa nepoužíva.

---

### Vkladanie papiera do zásobníka 1

Skontrolujte nasledujúce informácie o vkladaní papiera do zásobníka č. 1.

## Úvod

V nasledujúcej časti je opísaný spôsob vloženia papiera do zásobníka 1.

### Vkladanie papiera do zásobníka 1 (viacúčelový zásobník)

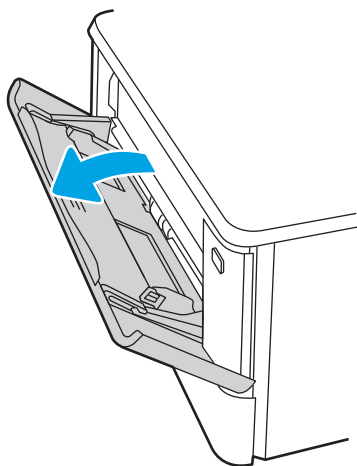
Postupujte podľa týchto krokov na vloženie papiera do zásobníka 1.

Tento zásobník má kapacitu až 50 hárkov papiera s hmotnosťou 75 g/m<sup>2</sup>.

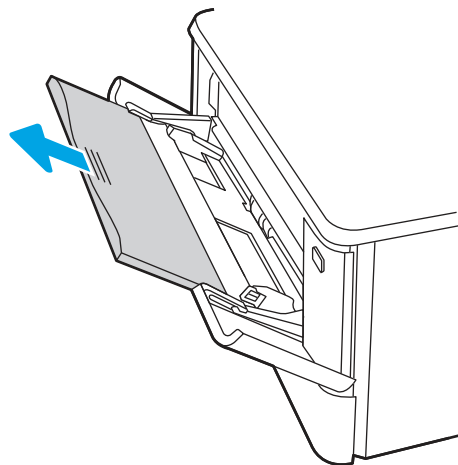
**⚠ UPOZORNENIE:** Na predchádzanie zaseknutiu papiera nikdy nekladajte ani nevyberajte papier zo zásobníka 1 počas tlače.

[Pozrite si video s postupom vkladania papiera do zásobníka 1](#)

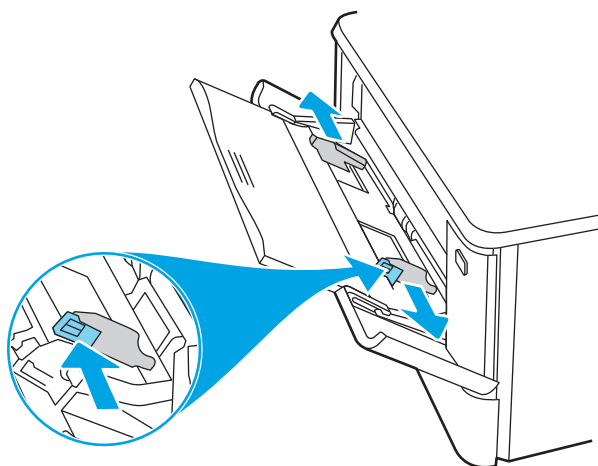
1. Otvorte zásobník 1 uchopením rukovätí na ľavej a pravej strane zásobníka a potiahnutím nadol.



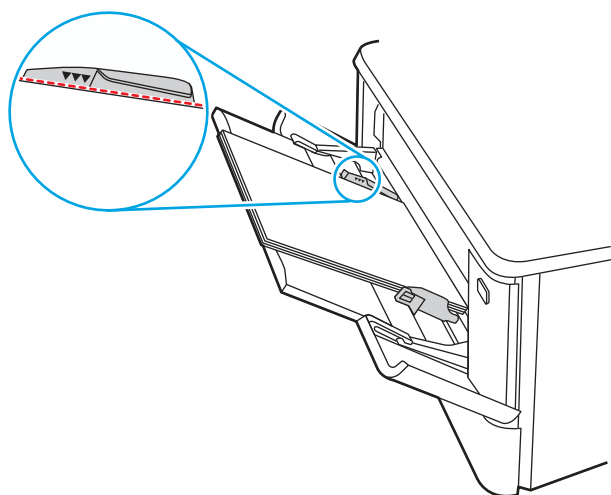
2. Vysuňte vysúvaciu časť zásobníka.



3. Zatlačte na výstupok na pravej vodiacej lište papiera a potom rozťahnite vodiace lišty na správnu veľkosť papiera.



4. Do zásobníka vložte papier. Skontrolujte, či je papier pod uškami a pod indikátormi maximálnej výšky. Informácie o tom, ako treba otočiť papier, nájdete v časti [Orientácia papiera v zásobníku 1 na strane 19](#).



5. Zo softvérovej aplikácie v počítači spustíte proces tlače. Uistite sa, že je ovládač nastavený na správny typ a veľkosť papiera pre papier, na ktorý sa má tlačiť zo zásobníka.

## Orientácia papiera v zásobníku 1

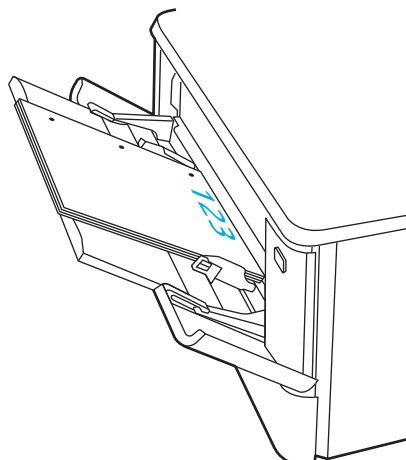
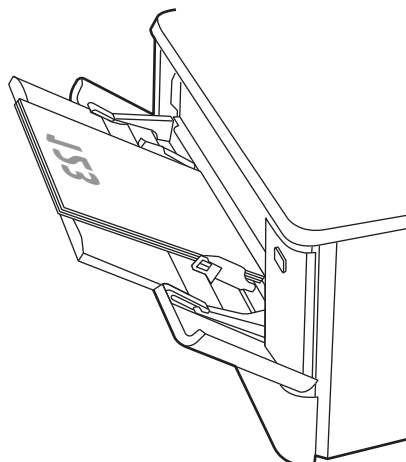
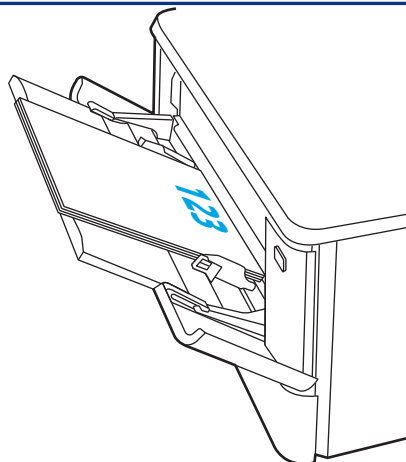
Ak používate papier, ktorý si vyžaduje špecifickú orientáciu, vložte ho podľa informácií uvedených v nasledujúcej tabuľke.

**Tabuľka 2-1 Orientácia papiera v zásobníku 1**

Typ papiera	Výstup	Ako vkladať papier
Hlavičkový alebo predtlačný papier	Jednostranná tlač	Lícovou stranou nahor Horný okraj smeruje k tlačiarni

Tabuľka 2-1 Orientácia papiera v zásobníku 1 (pokračovanie)

Typ papiera	Výstup	Ako vkladať papier
Hlavičkový alebo predtlačený papier	Obojstranná tlač	Lícovou stranou nadol Horný okraj smeruje od tlačiarnie
Preddierovaný	Jednostranná alebo obojstranná tlač	Lícovou stranou nahor Otvormi smerom k ľavej strane tlačiarnie





## Vkladanie papiera do zásobníka 2

Skontrolujte nasledujúce informácie o vkladaní papiera do zásobníka č. 2.

### Úvod

V nasledujúcej časti je opísaný spôsob vloženia papiera do zásobníka 2.

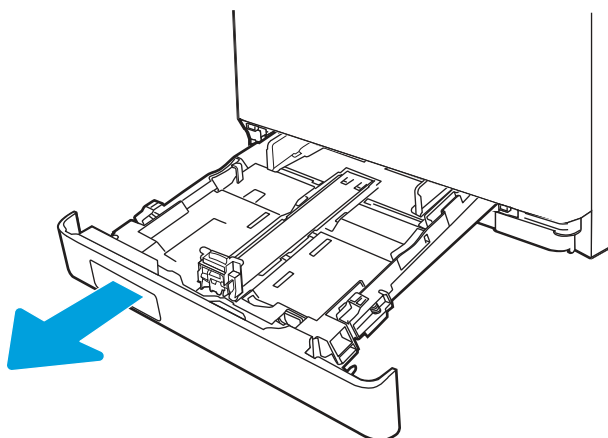
## Vkladanie papiera do zásobníka 2

Postupujte podľa týchto krokov na vloženie papiera do zásobníka 2.

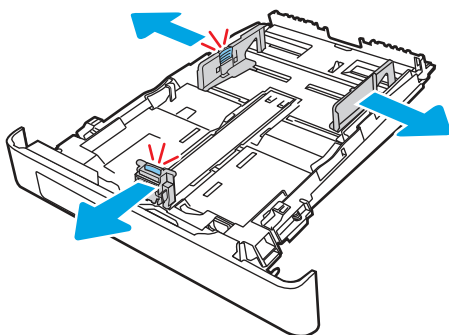
Tento zásobník pojme až 250 hárkov papiera s hmotnosťou 75 g/m<sup>2</sup>.

[Pozrite si video s postupom vkladania papiera do zásobníka 2](#)

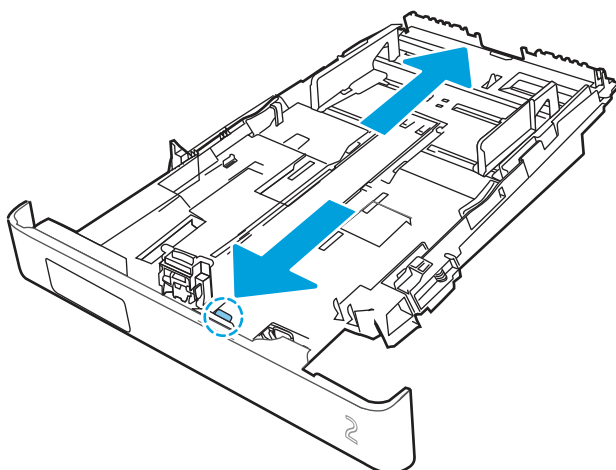
1. Otvorte zásobník 2.



2. Nastavte vodiace lišty šírky papiera stlačením nastavovacích zarážok na lištách a následne posunutím vodiacich lišt na veľkosť používaného papiera.



3. Ak chcete vložiť papier formátu Legal, rozšírite prednú časť zásobníka tak, že stlačíte prednú zarážku a potiahnete prednú časť zásobníka.



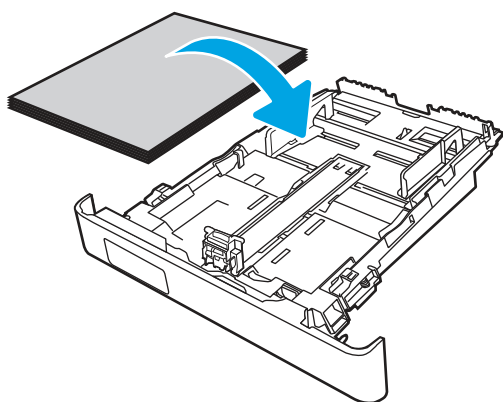
---

 **POZNÁMKA:** Keď je v zásobníku 2 vložený papier veľkosti Legal, zásobník sa vysunie z prednej strany tlačiarne o približne 2 palce.

---

4. Do zásobníka vložte papier.

Informácie o tom, ako treba otočiť papier, nájdete v časti [Orientácia papiera v zásobníku 2 na strane 23](#).

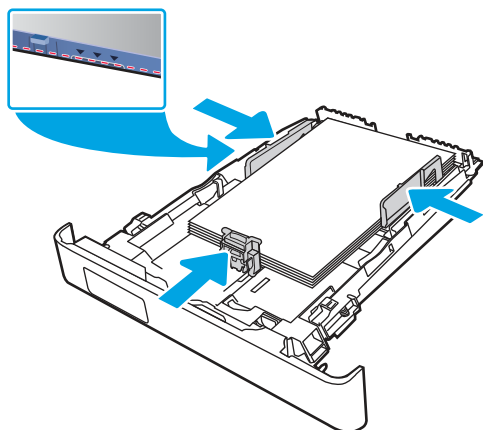


5. Dbajte na to, aby bol stoh papiera vo všetkých štyroch rohoch rovný. Posuňte vodiace lišty dĺžky a šírky papiera tak, aby priliehali k stohu papiera.

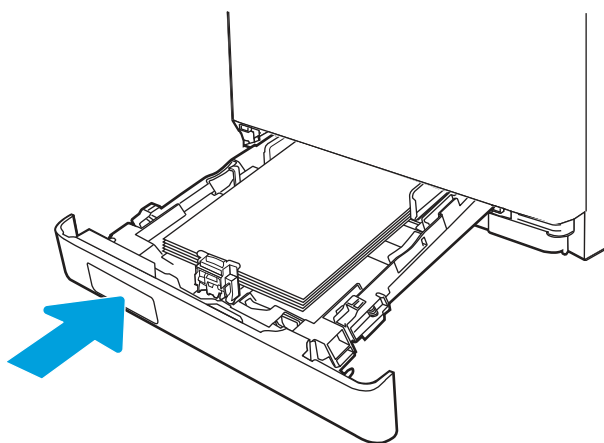
---

 **POZNÁMKA:** Zásobník neprepĺňajte, inak môže dôjsť k zaseknutiam. Dbajte na to, aby bola horná strana stohu pod indikátorom plného zásobníka.

---



6. Uistite sa, že je stoh papiera pod indikátorom plného zásobníka a zatvorte zásobník.



7. Zo softvérovej aplikácie v počítači spustíte proces tlače. Uistite sa, že je ovládač nastavený na správny typ a veľkosť papiera pre papier, na ktorý sa má tlačiť zo zásobníka.

## Orientácia papiera v zásobníku 2

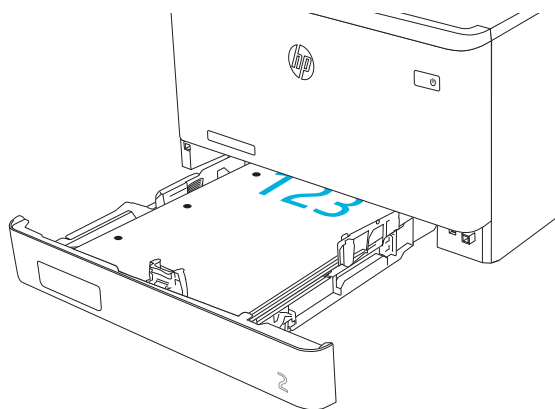
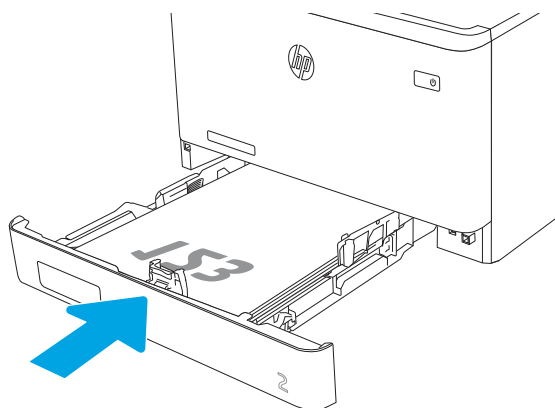
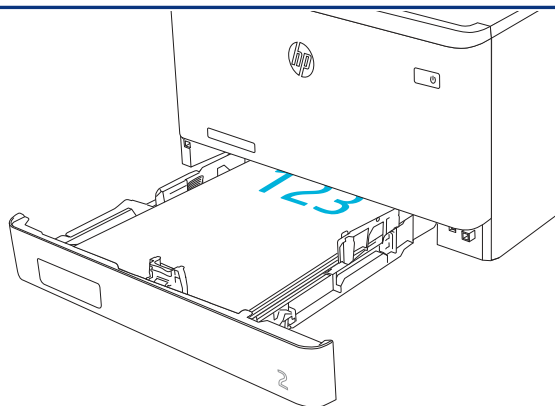
Ak používate papier, ktorý si vyžaduje špecifickú orientáciu, vložte ho podľa informácií uvedených v nasledujúcej tabuľke.

Tabuľka 2-2 Orientácia papiera v zásobníku 2

Typ papiera	Výstup	Ako vkladať papier
Hlavičkový alebo predtlačný papier	Jednostranná tlač	Lícovou stranou nahor Horný okraj smeruje k tlačiarni.

Tabuľka 2-2 Orientácia papiera v zásobníku 2 (pokračovanie)

Typ papiera	Výstup	Ako vkladať papier
Hlavičkový alebo predtlačný papier	Obojstranná tlač	<p><b>Lícovou stranou nadol</b></p> <p>Horný okraj smeruje od tlačiarnie</p>
Preddierovaný	Jednostranná alebo obojstranná tlač	<p><b>Lícovou stranou nahor</b></p> <p>Otvormi smerom k ľavej strane tlačiarnie</p>



## Vkladanie papiera do zásobníka 3 (voliteľné)

Skontrolujte nasledujúce informácie o vkladaní papiera do zásobníka č. 3.

### Úvod

V nasledujúcej časti je opísaný spôsob vloženia papiera do zásobníka 3.

## Vkladanie papiera do zásobníka 3 (voliteľné)

Postupujte podľa týchto krokov na vloženie papiera do zásobníka 3.

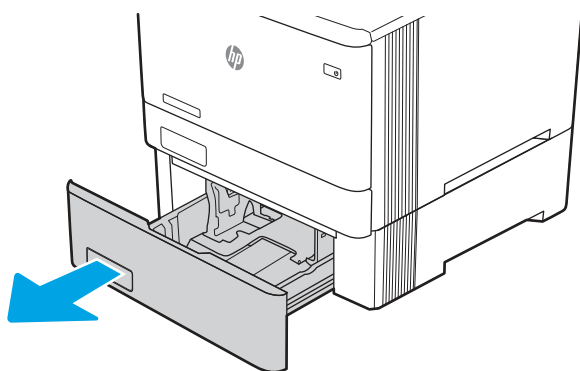
Tento zásobník má kapacitu až 550 hárkov papiera s hmotnosťou 75 g/m<sup>2</sup>.

---

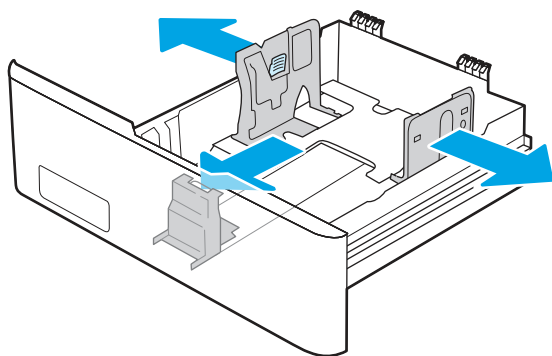
**⚠ UPOZORNENIE:** Zo zásobníka č. 3 netlačte obálky, štítky ani papier s nepodporovanými rozmermi. Na tieto typy papiera tlače len zo zásobníka 1.

---

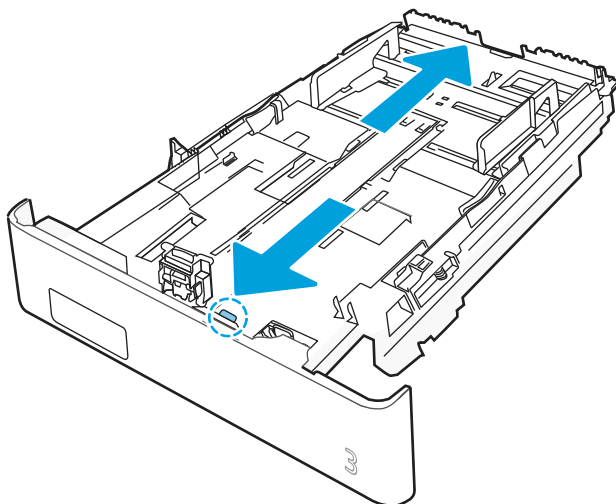
1. Otvorte zásobník 3.



2. Nastavte vodiace lišty šírky papiera stlačením nastavovacích zarážok na lištách a následne posunutím vodiacich líšt na veľkosť používaného papiera.



3. Ak chcete vložiť papier formátu Legal, rozšírite prednú časť zásobníka tak, že stlačíte prednú zarážku a potiahnete prednú časť zásobníka.



4. Do zásobníka vložte papier.

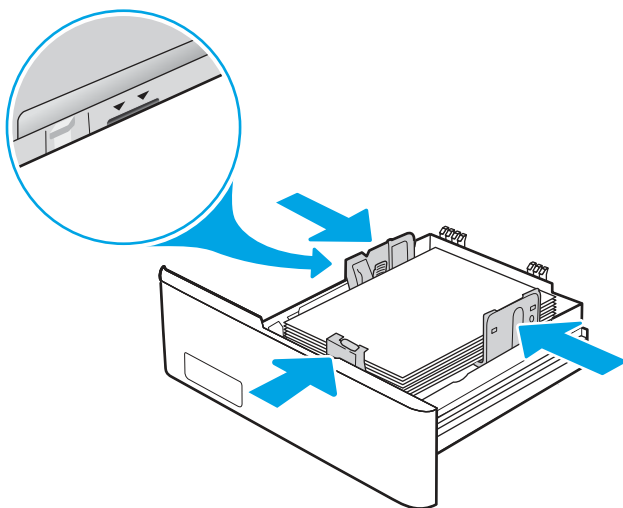
Informácie o tom, ako treba otočiť papier, nájdete v časti [Orientácia papiera v zásobníku 3 na strane 27](#).

5. Dbajte na to, aby bol stoh papiera vo všetkých štyroch rohoch rovný. Posuňte vodiace lišty dĺžky a šírky papiera tak, aby priliehali k stohu papiera.

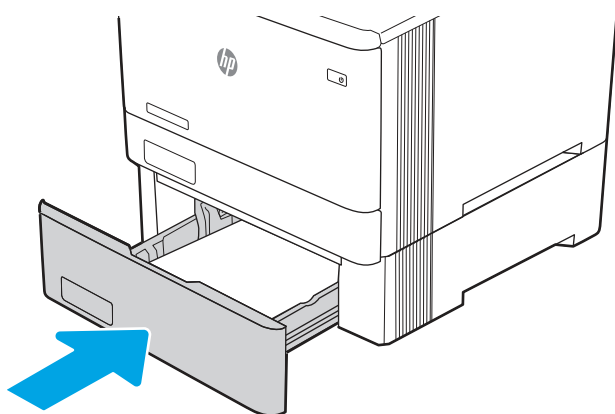
---

 **POZNÁMKA:** Zásobník nepreplňajte, inak môže dôjsť k zaseknutiam. Dbajte na to, aby bola horná strana stohu pod indikátorom plného zásobníka.

---



6. Uistite sa, že je stoh papiera pod indikátorom plného zásobníka a zatvorte zásobník.



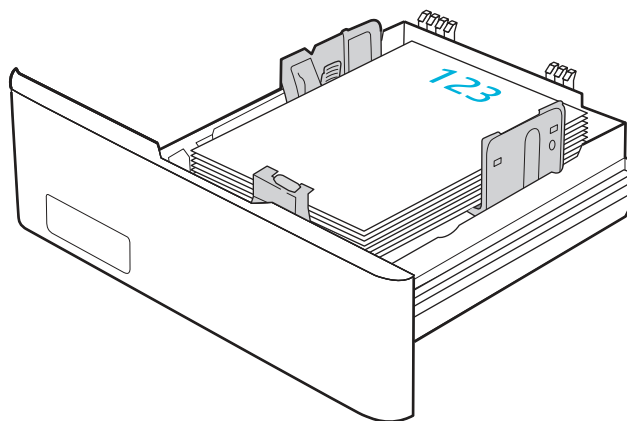
7. Zo softvérovej aplikácie v počítači spustte proces tlače. Uistite sa, že je ovládač nastavený na správny typ a veľkosť papiera pre papier, na ktorý sa má tlačiť zo zásobníka.

## Orientácia papiera v zásobníku 3

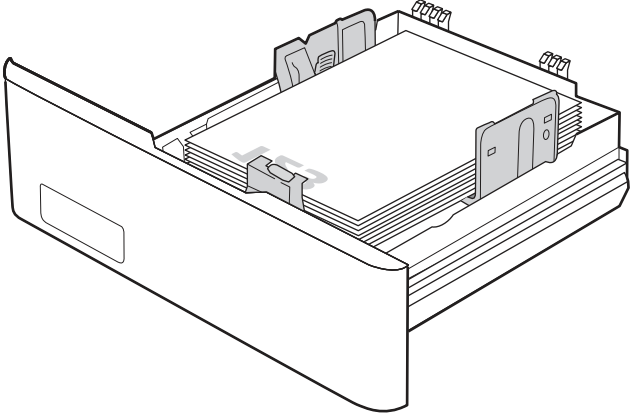
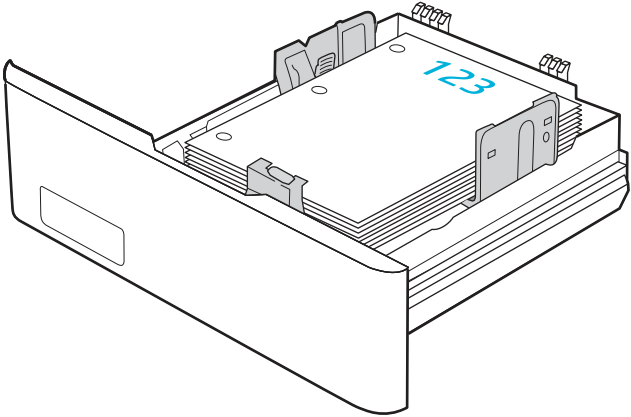
Ak používate papier, ktorý si vyžaduje špecifickú orientáciu, vložte ho podľa informácií uvedených v nasledujúcej tabuľke.

**Tabuľka 2-3 Orientácia papiera v zásobníku 3**

Typ papiera	Výstup	Ako vkladať papier
Hlavičkový alebo predtlačený papier	Jednostranná tlač	Lícovou stranou nahor Horný okraj smeruje k tlačiarni.
Hlavičkový alebo predtlačený papier	Obojstranná tlač	Lícovou stranou nadol Horný okraj smeruje od tlačiarnie



Tabuľka 2-3 Orientácia papiera v zásobníku 3 (pokračovanie)

Typ papiera	Výstup	Ako vkladať papier
		
Preddierovaný	Jednostranná alebo obojstranná tlač	Lícovou stranou nahor S otvormi na ľavej strane tlačiarne
		

## Vkladanie a potlač obálok

Skontrolujte nasledujúce informácie o vkladaní obálok a tlači na ne.

### Úvod

V nasledujúcej časti je opísaný spôsob vkladania a potlač obálok.

### Tlač obálok

Pred tlačou obálok pomocou zásobníka 1 alebo zásobníka 2 postupujte podľa týchto krokov a zvolte správne nastavenia v ovládači tlače. Zásobník 1 má kapacitu 10 obálok.

1. V softvérovom programe vyberte možnosť **Print** (Tlačiť).



2. Vyberte tlačiareň zo zoznamu tlačiarní a následne kliknutím alebo ťuknutím na tlačidlo **Properties** (Vlastnosti) alebo **Preferences** (Predvoľby) otvorte ovládač tlače.

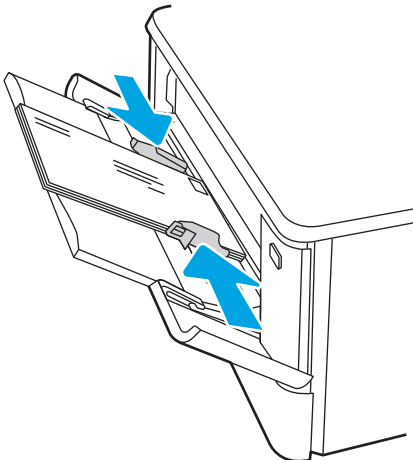
 **POZNÁMKA:** Názov tlačidla sa v rôznych programoch líši.

3. Kliknite alebo ťuknite na tlačidlo **Paper/Quality** (Papier/Kvalita).
4. V rozbaľovacom zozname **Paper size** (Veľkosť papiera) vyberte správnu veľkosť obálok.
5. V rozbaľovacom zozname **Paper type** (Typ papiera) vyberte možnosť **Envelope** (Obálka).
6. V rozbaľovacom zozname **Paper source** (Zdroj papiera) vyberte možnosť **Manual feed** (Manuálne podávanie).
7. Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte dialógové okno **Document Properties** (Vlastnosti dokumentu).
8. V dialógovom okne **Print** (Tlačiť) spustite tlač úlohy kliknutím na tlačidlo **OK**.

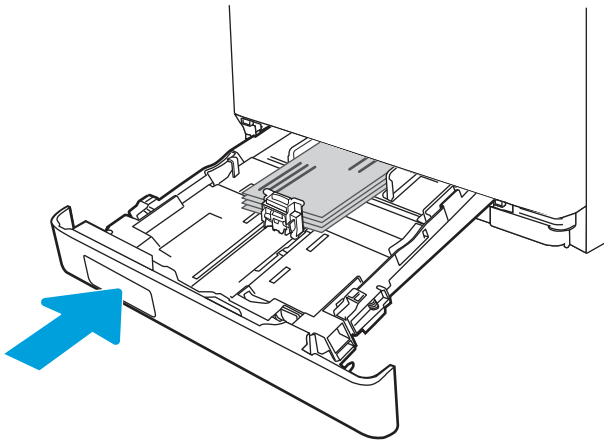
## Orientácia obálky

Ak používate obálky, vložte ich podľa informácií uvedených v nasledujúcej tabuľke.

Tabuľka 2-4 Orientácia obálky

Zásobník	Postup pri vložení
Zásobník 1	Lícovou stranou nahor Krátkym krajom s poštovou známkou smerom do tlačiarne
	
Zásobník 2	Lícovou stranou nahor Krátkym krajom s poštovou známkou smerom do tlačiarne

Tabuľka 2-4 Orientácia obálky (pokračovanie)

Zásobník	Postup pri vložení
 A technical line drawing of a paper tray, likely from a printer or copier. The tray is shown from a perspective view, tilted slightly to the right. It has a front-left corner that is slightly raised and has a small rectangular notch. A large, solid blue arrow points from the left towards this notch. The tray contains several sheets of paper, with the top sheet slightly offset to show the edges. The drawing is simple, using black lines on a white background.	

## 3 Spotrebný materiál, príslušenstvo a diely

Objednávajte spotrebný materiál alebo príslušenstvo, vymieňajte kazety s tonerom, alebo demontujte a vymieňajte diely.

Ďalšie informácie:

Pomoc s videom nájdete v časti [www.hp.com/videos/LaserJet](http://www.hp.com/videos/LaserJet).

Tieto informácie sú správne v čase publikácie. Aktuálne informácie nájdete v časti [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

Komplexná podpora pre vašu tlačiareň od spoločnosti HP zahŕňa nasledujúce informácie:

- Inštalácia a konfigurácia
- Oboznámenie sa a používanie
- Riešenie problémov
- Prevezmite si aktualizácie softvéru a firmvéru
- Fóra technickej podpory
- Vyhľadanie informácií o záruke a regulačných podmienkach

### Objednávanie spotrebného materiálu, príslušenstva a dielov

Prečítajte si informácie o objednávaní spotrebného materiálu, príslušenstva a dielov pre vašu tlačiareň.

#### Objednávanie

Nájdete tu informácie a prepojenia na objednanie spotrebného materiálu, častí a príslušenstva pre vašu tlačiareň.

Možnosť objednania	Informácie o objednávaní
Objednanie spotrebného materiálu a papiera	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Objednanie originálnych súčastí alebo príslušenstva značky HP	<a href="http://www.hp.com/buy/parts">www.hp.com/buy/parts</a>
Objednávanie cez poskytovateľov servisu alebo podpory	Obráťte sa na autorizovaný servis spoločnosti HP alebo na poskytovateľa podpory.

Možnosť objednania	Informácie o objednávaní
Objednanie pomocou Vstavaného webového servera HP (EWS)	V podporovanom webovom prehliadači v počítači zadajte do poľa adresy/adresy URL adresu IP tlačiarne alebo názov hostiteľa. Server EWS obsahuje prepojenie na webovú lokalitu HP SureSupply, na ktorej máte k dispozícii rôzne možnosti na nákup originálneho spotrebného materiálu od spoločnosti HP.

## Spotrebný materiál a príslušenstvo

Vyhľadajte informácie o spotrebnom materiáli a príslušenstve, ktoré sú dostupné pre vašu tlačiareň.

**⚠ UPOZORNENIE:** Kazety sú určené len na distribúciu a používanie v rámci stanovenej oblasti; mimo stanovenej oblasti nebudú fungovať.

**Tabuľka 3-1 Spotrebný materiál – len na použitie v Severnej Amerike a Latinskej Amerike**

Položka	Opis	Číslo kazety	Číslo dielu
Čierna originálna tonerová kazeta HP 414A LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom so štandardnou kapacitou.	414A	W2020A
Azúrová originálna tonerová kazeta HP 414A LaserJet	Náhradná tonerová kazeta s azúrovým tonerom so štandardnou kapacitou.	414A	W2021A
Žltá originálna tonerová kazeta HP 414A LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom so štandardnou kapacitou.	414A	W2022A
Purpurová originálna tonerová kazeta HP 414A LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom so štandardnou kapacitou.	414A	W2023A
Čierna originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 414X LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom s vysokou kapacitou.	414X	W2020X
Azúrová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 414X LaserJet	Náhradná kazeta s azúrovým tonerom s vysokou kapacitou.	414X	W2021X
Žltá originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 414X LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom s vysokou kapacitou.	414X	W2022X
Purpurová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 414X LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom s vysokou kapacitou.	414X	W2023X

**Tabuľka 3-2 Spotrebný materiál – len na použitie v Európe, na Blízkom východe, v Rusku, SNŠ a Afrike**

Položka	Opis	Číslo kazety	Číslo dielu
Čierna originálna tonerová kazeta HP 415A LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom so štandardnou kapacitou.	415A	W2030A
Azúrová originálna tonerová kazeta HP 415A LaserJet	Náhradná tonerová kazeta s azúrovým tonerom so štandardnou kapacitou.	415A	W2031A

**Tabuľka 3-2 Spotrebný materiál – len na použitie v Európe, na Blízkom východe, v Rusku, SNŠ a Afrike (pokračovanie)**

<b>Položka</b>	<b>Opis</b>	<b>Číslo kazety</b>	<b>Číslo dielu</b>
Žltá originálna tonerová kazeta HP 415A LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom so štandardnou kapacitou.	415A	W2032A
Purpurová originálna tonerová kazeta HP 415A LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom so štandardnou kapacitou.	415A	W2033A
Čierna originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 415X LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom s vysokou kapacitou.	415X	W2030X
Azúrová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 415X LaserJet	Náhradná kazeta s azúrovým tonerom s vysokou kapacitou.	415X	W2031X
Žltá originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 415X LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom s vysokou kapacitou.	415X	W2032X
Purpurová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 415X LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom s vysokou kapacitou.	415X	W2033X

**Tabuľka 3-3 Spotrebný materiál – len na použitie v tichomorskej Ázii**

<b>Položka</b>	<b>Opis</b>	<b>Číslo kazety</b>	<b>Číslo dielu</b>
Čierna originálna tonerová kazeta HP 416A LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom so štandardnou kapacitou.	416A	W2040A
Azúrová originálna tonerová kazeta HP 416A LaserJet	Náhradná tonerová kazeta s azúrovým tonerom so štandardnou kapacitou.	416A	W2041A
Žltá originálna tonerová kazeta HP 416A LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom so štandardnou kapacitou.	416A	W2042A
Purpurová originálna tonerová kazeta HP 416A LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom so štandardnou kapacitou.	416A	W2043A
Čierna originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 416X LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom s vysokou kapacitou.	416X	W2040X
Azúrová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 416X LaserJet	Náhradná kazeta s azúrovým tonerom s vysokou kapacitou.	416X	W2041X
Žltá originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 416X LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom s vysokou kapacitou.	416X	W2042X
Purpurová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 416X LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom s vysokou kapacitou.	416X	W2043X

Tabuľka 3-4 Príslušenstvo

Položka	Opis	Číslo dielu
Voliteľný podávač papiera na 550 hárkov	Voliteľný zásobník č. 3	CF404A
Kábel tlačiarne typu USB 2.0	Kábel typu A-do-B (štandardná dĺžka 2 metre)	DT2738

## Diely vymeniteľné zákazníkom

Diely vymeniteľné zákazníkom (Customer Self-Repair – CSR) sú dostupné pri mnohých tlačiarňach HP LaserJet na skrátenie času opravy.

Ďalšie informácie o programe CSR a jeho výhodách možno nájsť na lokalitách [www.hp.com/go/csr-support](http://www.hp.com/go/csr-support) a [www.hp.com/go/csr-faq](http://www.hp.com/go/csr-faq).

Originálne náhradné diely HP možno objednať na lokalite [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts) alebo u poskytovateľa servisu alebo podpory autorizovaného spoločnosťou HP. Pri objednávaní jednej z nasledujúcich položiek budete potrebovať: číslo súčiastky, sériové číslo (nachádza sa na zadnej tlačiarne), číslo produktu alebo názov tlačiarne.

- Diely označené v stĺpci Výmena zákazníkom slovom **Povinná** si musí zákazník nainštalovať sám, ak nie je ochotný zaplatiť za opravu dielu personálu spoločnosti HP. Na tieto diely sa v rámci záruky na zariadenie od spoločnosti HP nevzťahuje podpora na mieste inštalácie ani podpora vrátenia tlačiarne do skladu.
- Diely označené v stĺpci Výmena zákazníkom slovom **Voliteľná** vám počas záručnej doby tlačiarne na požiadanie zdarma vymení personál spoločnosti HP.

Tabuľka 3-5 Diely vymeniteľné zákazníkom

Položka	Opis	Výmena zákazníkom	Číslo dielu
Vstupný zásobník papiera na 150 hárkov	Náhradná kazeta pre zásobník 2.	Povinné	RM2-6377-000CN
Podávač papiera s kapacitou 550 listov	Voliteľná výmena, zásobník 3	Povinné	CF404-67901

## Dynamické zabezpečenie

Získanie informácií o tlačiarňach s aktívnym dynamickým zabezpečením.

Niektoré tlačiarne HP používajú kazety, ktoré majú čipy zabezpečenia alebo elektronické obvody. Kazety využívajúce čip inej značky ako HP alebo upravený či neoriginálny elektronický obvod\* nemusia fungovať. A tie, ktoré fungujú dnes, nemusia fungovať v budúcnosti.

Ako štandard v oblasti tlače spoločnosť HP uplatňuje proces na overenie pravosti kaziet. Spoločnosť HP naďalej využíva bezpečnostné opatrenia na ochranu kvality skúseností našich zákazníkov, zachovanie integrity našich tlačových systémov a ochranu našich práv duševného vlastníctva. Tieto opatrenia zahŕňajú metódy autentifikácie, ktoré sa pravidelne menia a môžu zabrániť fungovaniu spotrebného materiálu tretej strany teraz alebo v budúcnosti. Tlačiarne HP a originálne kazety HP zaisťujú tú najlepšiu kvalitu, zabezpečenie a spoľahlivosť. V prípade klonovania alebo falšovania kaziet je zákazník vytavený možným rizikám zabezpečenia a zaistenia kvality, čím sa naruší proces tlače.

**\*Neoriginálne čipy a upravené alebo neoriginálne elektronické obvody** spoločnosť HP nevyrába ani neoveruje. Spoločnosť HP nemôže zaručiť, že tieto čipy alebo obvody budú v tlačiarňi fungovať teraz alebo v budúcnosti. Ak používate neoriginálne kazety, obráťte sa na svojho dodávateľa a presvedčte sa, či kazeta obsahuje originálny čip zabezpečenia od spoločnosti HP alebo neupravené elektronické obvody značky HP.

## Konfigurácia nastavení ochrany tonerových kaziet HP

Správca siete môže nakonfigurovať nastavenia ochrany tonerových kaziet pomocou ovládacieho panela tlačiarne alebo vstavaného webového servera HP (EWS).

### Úvod

Možnosti Kontrola pôvodu kazety HP a Ochrana kaziet môžete použiť na kontrolu kaziet, ktoré sú nainštalované v tlačiarňi, a na ochranu nainštalovaných kaziet pred krádežou.

- **Kontrola pôvodu kazety:** Táto funkciu chráni tlačiarne pred napodobeninami tonerových kaziet tým, že v tlačiarňi povolí používať len originálne kazety HP. Používanie originálnych kaziet HP zaisťuje najlepšiu možnú kvalitu tlače. Keď niekto nainštaluje kazetu, ktorá nie je originálna kazeta HP, na ovládacom paneli tlačiarne sa zobrazí hlásenie, že kazetu je neautorizovaná a poskytne informácie s vysvetlením, ako pokračovať.
- **Ochrana kaziet:** Táto funkcia natrvalo priradzuje tonerové kazety k určitej tlačiarňi alebo skupine tlačiarňi, aby ich nebolo možné použiť v iných tlačiarňach. Ochranou kaziet chránite aj svoje investície. Keď je táto funkcia zapnutá a niekto pokúsi preniesť chránenú kazetu z originálnej tlačiarne do neautorizovanej tlačiarne, takáto tlačiareň nebude tlačiť pomocou chránenej kazety. Na ovládacom paneli tlačiarne sa zobrazí hlásenie, že kazeta je chránená, spolu s informáciami o tom, ako postupovať.

**⚠ UPOZORNENIE:** Po zapnutí ochrany kaziet pre tlačiareň budú všetky nasledujúce tonerové kazety nainštalované v tlačiarňi automaticky a *natrvalo* chránené. Ak nechcete ochrániť novú kazetu, vypnite túto funkciu *pred* inštaláciou novej kazety.

Vypnutím funkcie sa nevypne ochrana kaziet, ktoré sú momentálne nainštalované.

Obe funkcie sú v predvolenom nastavení vypnuté. Pomocou nasledujúcich postupov ich zapnete alebo vypnete.

### Zapnutie alebo vypnutie funkcie kontroly pôvodu kazety


Funkciu kontroly pôvodu kazety možno zapnúť alebo vypnúť pomocou ovládacieho panela alebo vstavaného webového servera (EWS).

**📝 POZNÁMKA:** Na aktiváciu alebo deaktiváciu tejto funkcie môže byť potrebné zadať heslo správcu.

Skontaktujte sa so svojím správcou, aby ste zistili, či je nastavené heslo správcu. Heslá EWS nemožno obnoviť.

### Použitie ovládacieho panela tlačiarne na aktiváciu funkcie kontroly pôvodu kazety


Pomocou ovládacieho panela tlačiarne môže správca siete aktivovať funkciu kontroly pôvodu kazety. Toto nastavenie umožní v tlačiarňi používať len originálne kazety HP.

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Otvorte tieto ponuky:
  - a. Supply Settings (Nastavenia spotrebného materiálu)
  - b. Kontrola pôvodu kazety

3. Funkciu zapnete dotykom položky **Authorized HP** (Autorizovaný produkt HP).



## Použitie ovládacieho panela tlačiarne na deaktiváciu funkcie kontroly pôvodu kazety

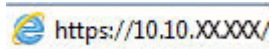
Pomocou ovládacieho panela tlačiarne môže správca siete deaktivovať funkciu kontroly pôvodu kazety. Týmto postupom odstránite obmedzenia, ktoré umožňujú používať len originálne kazety HP.


1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Otvorte tieto ponuky:
  - a. **Supply Settings** (Nastavenia spotrebného materiálu)
  - b. **Kontrola pôvodu kazety**
3. Dotykem položky **Off** (Vypnúť) funkciu vypnete.

## Použitie vstavaného webového servera (EWS) HP na aktiváciu funkcie kontroly pôvodu kazety

Zo servera EWS môže správca siete zapnúť funkciu kontroly pôvodu kazety. Toto nastavenie umožní v tlačiarňi používať iba originálne kazety od spoločnosti HP.

1. Otvorte vstavaný webový server HP (EWS):
  - a. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony bezdrôtovej siete  alebo ikony siete Ethernet , čím sa zobrazí adresa IP tlačiarne alebo názov hostiteľa.
  - b. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarne. Na klávesnici počítača stlačte kláves **Enter**. Otvorí sa server EWS.





 **POZNÁMKA:** Ak sa vo webovom prehliadači zobrazí hlásenie o tom, že daná webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.

2. Na domovskej stránke servera EWS kliknite na kartu **Settings** (Nastavenia).
3. Na ľavej navigačnej table kliknutím na položku **Supplies** (Spotrebný materiál) rozbaľte možnosti a potom kliknite na položku **Quick Sets** (Rýchle súbory).
4. V oblasti **Cartridge Policy** (Kontrola pôvodu kazety) kliknite na rozbaľovaciu ponuku a vyberte položku **Authorized HP** (Autorizovaný produkt HP).
5. Kliknutím na tlačidlo **Použiť** uložte zmeny.

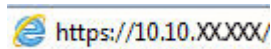
## Použitie vstavaného webového servera (EWS) HP na deaktiváciu funkcie kontroly pôvodu kazety


Zo servera EWS môže správca siete vypnúť funkciu kontroly pôvodu kazety. Týmto postupom odstránite obmedzenie, že je možné používať len originálne kazety od spoločnosti HP.

1. Otvorte vstavaný webový server HP (EWS):
  - a. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony bezdrôtovej siete  alebo ikony siete Ethernet , čím sa zobrazí adresa IP tlačiarne alebo názov hostiteľa.



- b. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarne. Na klávesnici počítača stlačte kláves **Enter**. Otvorí sa server EWS.



 **POZNÁMKA:** Ak sa vo webovom prehliadači zobrazí hlásenie o tom, že daná webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.

2. Na domovskej stránke servera EWS kliknite na kartu **Settings** (Nastavenia).
3. Na ľavej navigačnej table kliknutím na položku **Supplies** (Spotrebný materiál) rozbaľte možnosti a potom kliknite na položku **Quick Sets** (Rýchle súbavy).
4. V oblasti **Cartridge Policy** (Kontrola pôvodu kazety) kliknite na rozbaľovaciu ponuku a vyberte položku **Off** (Vypnuté).
5. Kliknutím na tlačidlo **Použiť** uložte zmeny.

## Riešenie problémov s chybovými hláseniami funkcie Kontrola pôvodu kazety na ovládacom paneli

Prejdite si odporúčané činnosti pre chybové hlásenia funkcie kontroly pôvodu kaziet.

**Tabuľka 3-6** Chybové hlásenia funkcie Kontrola pôvodu kazety na ovládacom paneli

Chybové hlásenie	Opis	Odporúčaný krok
10.0X.30 Neautorizovaná <farebná> kazeta	Správca nakonfiguroval túto tlačiareň tak, aby v nej bolo možné používať len originálny spotrebný materiál HP, ktorý je stále v záruke. Ak chcete pokračovať v tlači, kazeta sa musí vymeniť.	Nahraďte kazetu originálnou tonerovou kazetou od spoločnosti HP.  Ak ste presvedčení, že ste si zakúpili originálny spotrebný materiál od spoločnosti HP, navštívte lokalitu <a href="http://www.hp.com/go/anticounterfeit">www.hp.com/go/anticounterfeit</a> , aby ste zistili, či je tonerová kazeta originálnou tonerovou kazetou od spoločnosti HP a dozvedeli sa, čo treba robiť, ak nejde o originálnu kazetu od spoločnosti HP.

## Zapnutie alebo vypnutie funkcie ochrany kaziet


Funkciu ochrany kaziet možno zapnúť alebo vypnúť pomocou ovládacieho panela alebo vstavaného webového servera (EWS).

 **POZNÁMKA:** Na aktiváciu alebo deaktiváciu tejto funkcie môže byť potrebné zadať heslo správcu.

Skontaktujte sa so svojím správcou, aby ste zistili, či je nastavené heslo správcu. Heslá EWS nemožno obnoviť.

## Použitie ovládacieho panela tlačiarne na aktiváciu funkcie ochrany kaziet

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne môže správca siete aktivovať funkciu ochrany kaziet. Táto funkcia chráni kazety priradené k tlačiarňam pred krádežou, aby sa nedali použiť v iných tlačiarňach.

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .

2. Otvorte tieto ponuky:
  - a. [Supply Settings \(Nastavenia spotrebného materiálu\)](#)
  - b. [Ochrana kazety](#)
3. Dotykom položky [Protect Cartridges \(Chrániť kazety\)](#) funkciu zapnete.

---


**⚠ UPOZORNENIE:** Po zapnutí ochrany kaziet pre tlačiareň budú všetky nasledujúce tonerové kazety nainštalované v tlačiarňi automaticky a *natrvalo* chránené. Ak nechcete ochrániť novú kazetu, vypnite túto funkciu *pred* inštaláciou novej kazety.

Vypnutím funkcie sa nevyvpe ochrana kaziet, ktoré sú momentálne nainštalované.

---



## Použitie ovládacieho panela tlačiarne na deaktiváciu funkcie ochrany kaziet

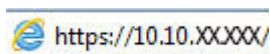
Pomocou ovládacieho panela tlačiarne môže správca siete deaktivovať funkciu ochrany kaziet. Týmto postupom odstránite ochranu všetkých nových kaziet vložených v tlačiarňi.

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Otvorte tieto ponuky:
  - a. [Supply Settings \(Nastavenia spotrebného materiálu\)](#)
  - b. [Ochrana kazety](#)
3. Dotykom položky [Off \(Vypnúť\)](#) funkciu vypnete.

## Použitie vstavaného webového servera (EWS) HP na aktiváciu funkcie ochrany kaziet

Zo servera EWS môže správca siete zapnúť funkciu ochrany kaziet. Toto nastavenie chráni kazety priradené k tlačiarňi pred odcudzením a použitím v iných tlačiarňach.

1. Otvorte vstavaný webový server HP (EWS):
  - a. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony bezdrôtovej siete  alebo ikony siete Ethernet , čím sa zobrazí adresa IP tlačiarne alebo názov hostiteľa.
  - b. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarne. Na klávesnici počítača stlačte kláves [Enter](#). Otvorí sa server EWS.

 <https://10.10.XXXX/>

---

**📝 POZNÁMKA:** Ak sa vo webovom prehliadači zobrazí hlásenie o tom, že daná webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.

---

2. Na domovskej stránke servera EWS kliknite na kartu **Settings** (Nastavenia).
3. Na ľavej navigačnej table kliknutím na položku **Supplies** (Spotrebný materiál) rozbaľte možnosti a potom kliknite na položku **Quick Sets** (Rýchle súbavy).
4. V oblasti **Cartridge Protection** (Ochrana kaziet) kliknite na rozbaľovaciu ponuku a vyberte položku **On** (Zapnuté).



5. Kliknutím na tlačidlo **Použiť** uložte zmeny.

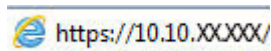
**⚠ UPOZORNENIE:** Po zapnutí ochrany kaziet pre tlačiareň budú všetky nasledujúce kazety s tonerom nainštalované v tlačiarňi automaticky a *natrvalo* chránené. Ak nechcete ochrániť novú kazetu, vypnite túto funkciu *pred* inštaláciou novej kazety.


Vypnutím funkcie sa nevypne ochrana kaziet, ktoré sú momentálne nainštalované.

## Použitie vstavaného webového servera (EWS) HP na deaktiváciu funkcie ochrany kaziet

Zo servera EWS môže správca siete vypnúť funkciu ochrany kaziet. Týmto postupom odstránite ochranu akýchkoľvek nových kaziet nainštalovaných v tlačiarňi.

1. Otvorte vstavaný webový server HP (EWS):
  - a. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony bezdrôtovej siete  alebo ikony siete Ethernet , čím sa zobrazí adresa IP tlačiarne alebo názov hostiteľa.
  - b. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarne. Na klávesnici počítača stlačte kláves **Enter**. Otvorí sa server EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **POZNÁMKA:** Ak sa vo webovom prehliadači zobrazí hlásenie o tom, že daná webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.

2. Na domovskej stránke servera EWS kliknite na kartu **Settings** (Nastavenia).
3. Na ľavej navigačnej table kliknutím na položku **Supplies** (Spotrebný materiál) rozbaľte možnosti a potom kliknite na položku **Quick Sets** (Rýchle súbory).
4. V oblasti **Cartridge Protection** (Ochrana kaziet) kliknite na rozbaľovaciu ponuku a vyberte položku **Off** (Vypnuté).
5. Kliknutím na tlačidlo **Použiť** uložte zmeny.

## Riešenie problémov s chybovými hláseniami funkcie Ochrana kaziet na ovládacom paneli

Prejdite si odporúčané činnosti pre chybové hlásenia funkcie ochrany kaziet.

**Tabuľka 3-7** Chybové hlásenia funkcie Kontrola ochrany kazety na ovládacom paneli

Chybové hlásenie	Opis	Odporúčaný krok
10.0X.57 Chránená <farebná> kazeta	<p>Kazetu je možné použiť len v tlačiarňi alebo vo viacerých tlačiarňach, ktoré ju pôvodne chránili pomocou funkcie ochrany kaziet HP.</p> <p>Funkcia Ochrany kaziet umožňuje správcovi obmedziť používanie kaziet len na jednu tlačiareň alebo na niekoľko tlačiarňí v rámci jednej siete. Ak chcete pokračovať v tlači, kazeta sa musí vymeniť.</p>	Nahraďte kazetu novou tonerovou kazetou.

# Výmena tonerových kaziet

Vymeňte kazety s tonerom, ak sa zobrazuje hlásenie na tlačiarni alebo ak máte problémy s kvalitou tlače.

## Informácie o kazete s tonerom

Môžete si overiť podrobnosti o objednávaní náhradných kaziet s tonerom.

Tlačiareň signalizuje nízky stav toneru v kazete. Skutočná zostávajúca životnosť kazety s tonerom sa môže líšiť. Zvážte zaobstaranie náhradnej kazety, aby bola dostupná v čase, keď sa kvalita tlače stane neprijateľnou.

Ak si chcete zakúpiť kazety alebo skontrolovať, či sú kazety kompatibilné s tlačiarnou, prejdite na webovú lokalitu HP SureSupply na adrese [www.hp.com/go/suresupply](http://www.hp.com/go/suresupply). Prejdite na spodnú časť stránky a skontrolujte, či súhlasí krajina/oblasť.

Tlačiareň používa štyri farby a má samostatnú kazetu s tonerom pre každú farbu: žltá (Y), purpurová (M), azúrová (C) a čierna (K). Tonerové kazety sa nachádzajú vo vnútri predných dvierok.

**⚠ UPOZORNENIE:** Kazety sú určené len na distribúciu a používanie v rámci stanovenej oblasti; mimo stanovenej oblasti nebudú fungovať.

**Tabuľka 3-8 Spotrebný materiál – len na použitie v Severnej Amerike a Latinskej Amerike**

Položka	Opis	Číslo kazety	Číslo dielu
Čierna originálna tonerová kazeta HP 414A LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom so štandardnou kapacitou.	414A	W2020A
Azúrová originálna tonerová kazeta HP 414A LaserJet	Náhradná tonerová kazeta s azúrovým tonerom so štandardnou kapacitou.	414A	W2021A
Žltá originálna tonerová kazeta HP 414A LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom so štandardnou kapacitou.	414A	W2022A
Purpurová originálna tonerová kazeta HP 414A LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom so štandardnou kapacitou.	414A	W2023A
Čierna originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 414X LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom s vysokou kapacitou.	414X	W2020X
Azúrová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 414X LaserJet	Náhradná kazeta s azúrovým tonerom s vysokou kapacitou.	414X	W2021X
Žltá originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 414X LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom s vysokou kapacitou.	414X	W2022X
Purpurová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 414X LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom s vysokou kapacitou.	414X	W2023X

**Tabuľka 3-9 Spotrebný materiál – len na použitie v Európe, na Blízkom východe, v Rusku, SNŠ a Afrike**

Položka	Opis	Číslo kazety	Číslo dielu
Čierna originálna tonerová kazeta HP 415A LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom so štandardnou kapacitou.	415A	W2030A

**Tabuľka 3-9 Spotrebný materiál – len na použitie v Európe, na Blízkom východe, v Rusku, SNŠ a Afrike (pokračovanie)**

Položka	Opis	Číslo kazety	Číslo dielu
Azúrová originálna tonerová kazeta HP 415A LaserJet	Náhradná tonerová kazeta s azúrovým tonerom so štandardnou kapacitou.	415A	W2031A
Žltá originálna tonerová kazeta HP 415A LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom so štandardnou kapacitou.	415A	W2032A
Purpurová originálna tonerová kazeta HP 415A LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom so štandardnou kapacitou.	415A	W2033A
Čierna originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 415X LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom s vysokou kapacitou.	415X	W2030X
Azúrová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 415X LaserJet	Náhradná kazeta s azúrovým tonerom s vysokou kapacitou.	415X	W2031X
Žltá originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 415X LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom s vysokou kapacitou.	415X	W2032X
Purpurová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 415X LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom s vysokou kapacitou.	415X	W2033X

**Tabuľka 3-10 Spotrebný materiál – len na použitie v tichomorskej Ázii**

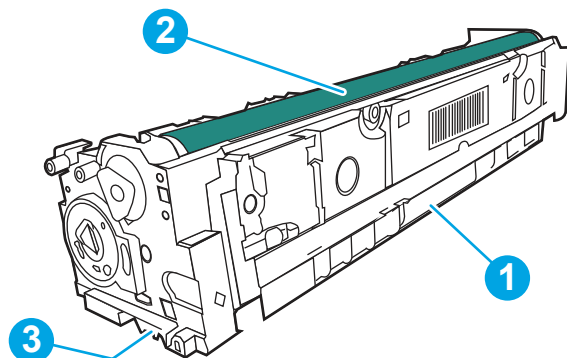
Položka	Opis	Číslo kazety	Číslo dielu
Čierna originálna tonerová kazeta HP 416A LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom so štandardnou kapacitou.	416A	W2040A
Azúrová originálna tonerová kazeta HP 416A LaserJet	Náhradná tonerová kazeta s azúrovým tonerom so štandardnou kapacitou.	416A	W2041A
Žltá originálna tonerová kazeta HP 416A LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom so štandardnou kapacitou.	416A	W2042A
Purpurová originálna tonerová kazeta HP 416A LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom so štandardnou kapacitou.	416A	W2043A
Čierna originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 416X LaserJet	Náhradná kazeta s čiernym tonerom s vysokou kapacitou.	416X	W2040X
Azúrová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 416X LaserJet	Náhradná kazeta s azúrovým tonerom s vysokou kapacitou.	416X	W2041X
Žltá originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 416X LaserJet	Náhradná kazeta so žltým tonerom s vysokou kapacitou.	416X	W2042X
Purpurová originálna tonerová kazeta s vysokou výťažnosťou HP 416X LaserJet	Náhradná kazeta s purpurovým tonerom s vysokou kapacitou.	416X	W2043X

Nevyberajte tonerovú kazetu z balenia, pokiaľ ju netreba vymeniť.

- ⚠ UPOZORNENIE:** Ak chcete zabrániť poškodeniu kazety s tonerom, nevystavujte ju svetlu dlhšie ako pár minút. Ak treba kazetu s tonerom z tlačiarne vybrať na dlhšie časové obdobie, vložte kazetu do originálneho plastového obalu alebo kazetu zakryte niečím ľahkým a nepriehľadným.

Nasledujúci nákras znázorňuje komponenty kazety s tonerom.

**Obrázok 3-1** Komponenty tonerovej kazety



Číslo	Opis
1	Držiak
2	Zobrazovací valec
3	Pamäťový čip

- ⚠ UPOZORNENIE:** Ak toner zašpiní odev, otrite ho suchou handrou a vyperte v studenej vode. Horúca voda by spôsobila zapustenie tonera do tkaniny.

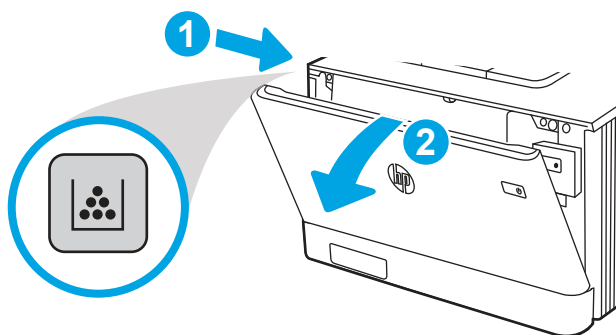
- 📄 POZNÁMKA:** Informácie o recyklovaní použitých tonerových kaziet sa nachádzajú v balení tonerovej kazety.

## Vyberanie a výmena tonerových kaziet

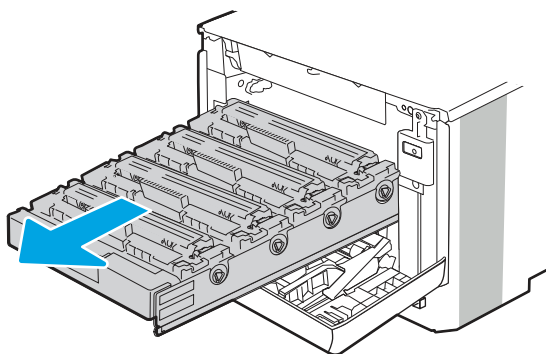
Tonerovú kazetu vymeňte podľa nasledujúcich krokov.

[Pozrite si video s postupom výmeny kaziet s tonerom.](#)

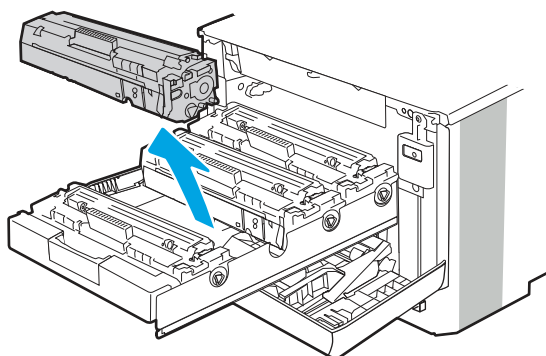
1. Otvorte predné dverka tak, že stlačíte tlačidlo na ľavom paneli.



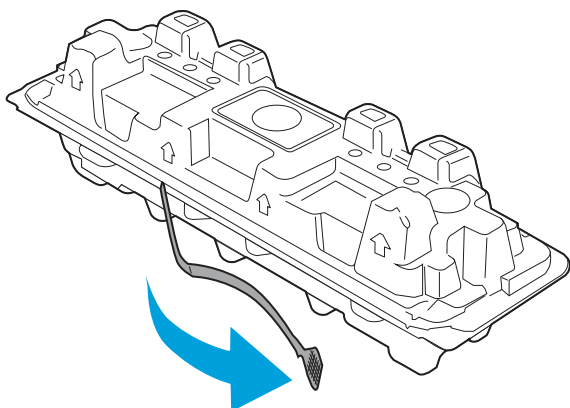
2. Uchopte modrý držiak na zásuvke na tonerové kazety a zásuvku vytiahnite.



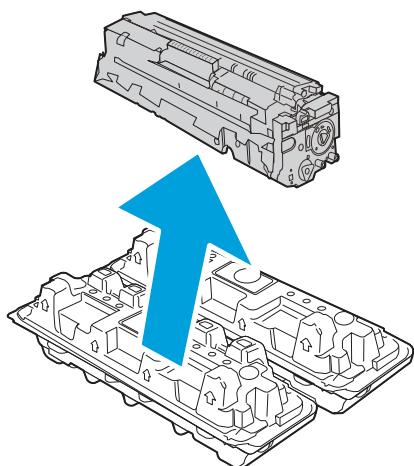
3. Uchopte rukoväť na tonerovej kazete a potom ju priamo potiahnite smerom von, aby ste ju vybrali.



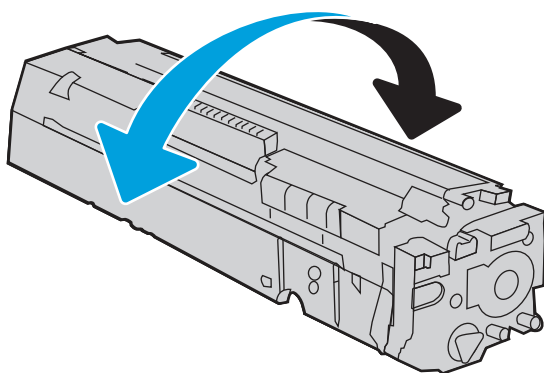
4. Vyberte zo škatule balenie novej tonerovej kazety a potom na balení zatiahnite za uvoľňovací štítok.



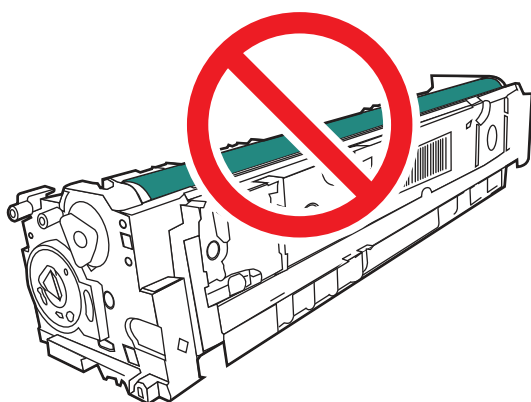
5. Vyberte tonerovú kazetu z otvoreného baliaceho puzdra. Použitú tonerovú kazetu uložte do puzdra za účelom recyklácie.



6. Chyťte obidva konce tonerovej kazety a 5-krát až 6-krát ňou zatrate.

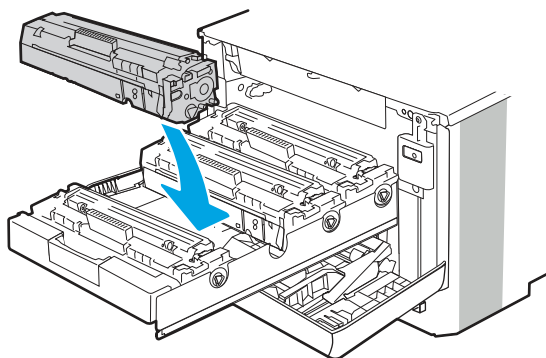


7. Nedotýkajte sa zobrazovacieho valca na spodnej strane tonerovej kazety. Odtlačky prstov na zobrazovacom valci môžu spôsobiť problémy s kvalitou tlače. Taktiež zbytočne nevystavujte kazetu svetlu.

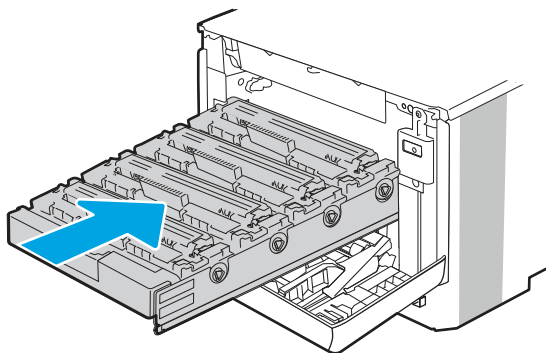




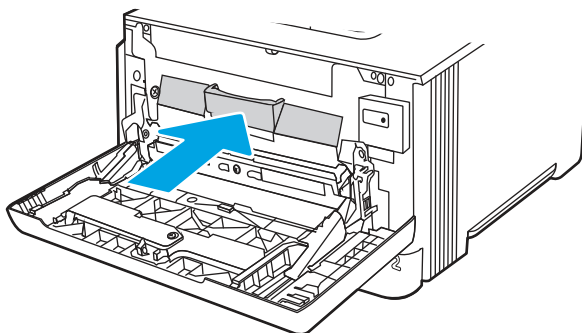
8. Do zásuvky vložte novú tonerovú kazetu. Dajte pozor na to, aby farebný čip na kazete súhlasil s farebným čipom na zásuvke.



9. Zatvorte zásuvku s tonerovou kazetou.



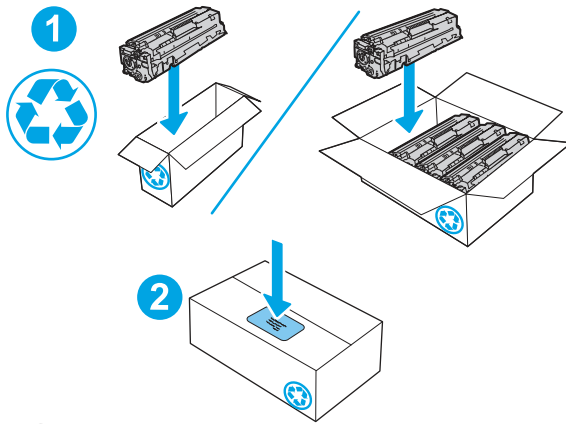
10. Zatvorte predné dvierka.



11. Použitú kazetu s tonerom zabaľte do škatule, v ktorej prišla nová kazeta alebo použite veľkú kartónovú škatuľu a naplňte ju viacerými kazetami, ktoré potrebujete recyklovať. Pozrite si priloženú recyklačnú príručku, v ktorej nájdete informácie o recyklácii.

V Spojených štátoch je v balení priložená predplatená sprievodka. V iných krajinách/oblastiach prejdite na lokalitu [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle), ak chcete vytlačiť predplatenú sprievodku.

Na balenie nalepte predplatenú sprievodku a vráťte použitú kazetu späť do spoločnosti HP na recykláciu.



<http://www.hp.com/recycle>

---

## 4 Tlač

Tlačte pomocou softvéru alebo tlačte priamo z mobilného zariadenia alebo pamäťového kľúča USB.

Ďalšie informácie:

Pomoc s videom nájdete v časti [www.hp.com/videos/LaserJet](http://www.hp.com/videos/LaserJet).

Tieto informácie sú správne v čase publikácie. Aktuálne informácie nájdete v časti [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

Komplexná podpora pre vašu tlačiareň od spoločnosti HP zahŕňa nasledujúce informácie:

- Inštalácia a konfigurácia
- Oboznámenie sa a používanie
- Riešenie problémov
- Prevezmite si aktualizácie softvéru a firmvéru
- Fóra technickej podpory
- Vyhľadanie informácií o záruke a regulačných podmienkach

### Tlačové úlohy (Windows)

Získajte informácie o bežných tlačových úlohách pre používateľov systému Windows.

#### Tlač (Windows)

Použite možnosť **Print** (Tlač) v rámci softvérovej aplikácie na výber tlačiarne a základných možností pre danú tlačovú úlohu.

Nasledujúci postup opisuje proces základnej tlače pre systém Windows.

1. V softvérovom programe vyberte možnosť **Tlačiť**.
2. V zozname tlačiarní vyberte príslušnú tlačiareň. Ak chcete zmeniť nastavenia, kliknutím na tlačidlo **Properties** (Vlastnosti) alebo **Preferences** (Predvoľby) otvorte ovládač tlačiarne.



#### POZNÁMKA:

- Názov tlačidla sa v rôznych programoch líši.

- Pre ovládač HP PCL-6 V4 stiahne aplikácia HP AiO Printer Remote ďalšie funkcie ovládača pri vybratí možnosti **More settings** (Ďalšie nastavenia).
  - Ďalšie informácie získate kliknutím na tlačidlo Pomocníka (?) v ovládači tlače.
- 

3. Kliknutím na jednotlivé karty v ovládači tlačiarne môžete nakonfigurovať dostupné možnosti. Nastavte napríklad orientáciu papiera na karte **Finishing** (Dokončovanie) a zdroj papiera, typ papiera, veľkosť papiera a nastavenie kvality na karte **Paper/Quality** (Papier/Kvalita).
4. Kliknutím na tlačidlo **OK** sa vrátite do dialógového okna **Print** (Tlač). Na tejto obrazovke vyberte počet kópií na tlač.
5. Ak chcete vytlačiť úlohu, kliknite na tlačidlo **Print** (Tlač).

## Automatická tlač na obidve strany (Windows)

Ak je tlačiareň vybavená automatickou duplexnou jednotkou, môžete automaticky tlačiť na obidve strany papiera. Použite veľkosť a typ papiera podporovaný duplexnou jednotkou.

1. V softvérovom programe vyberte možnosť **Tlačiť**.
  2. Vyberte tlačiareň zo zoznamu tlačiarní a následne kliknutím na tlačidlo **Properties** (Vlastnosti) alebo **Preferences** (Predvoľby) otvorte ovládač tlačiarne.
- 



### POZNÁMKA:

- Názov tlačidla sa v rôznych programoch líši.
  - Pre ovládač HP PCL 6 prevezme aplikácia HP AiO Printer Remote ďalšie funkcie ovládača pri vybratí možnosti **More settings** (Ďalšie nastavenia).
- 

3. Kliknite na kartu **Finishing** (Dokončovanie).
4. Vyberte možnosť **Print on both sides** (Tlač na obe strany). Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte dialógové okno **Document Properties** (Vlastnosti dokumentu).
5. V dialógovom okne **Print** (Tlač) kliknutím na tlačidlo **Print** (Tlačiť) spustíte tlač úlohy.

## Manuálna tlač na obidve strany (Windows)

Tento postup použite v prípade tlačiarní, ktoré nemajú nainštalovanú automatickú duplexnú jednotku, alebo v prípade tlače na papier, ktorý duplexná jednotka nepodporuje.

1. V softvérovom programe vyberte možnosť **Tlačiť**.
  2. Vyberte tlačiareň zo zoznamu tlačiarní a následne kliknutím na tlačidlo **Properties** (Vlastnosti) alebo **Preferences** (Predvoľby) otvorte ovládač tlačiarne.
- 



### POZNÁMKA:

- Názov tlačidla sa v rôznych programoch líši.
  - Pre ovládač HP PCL-6 V4 stiahne aplikácia HP AiO Printer Remote ďalšie funkcie ovládača pri vybratí možnosti **More settings** (Ďalšie nastavenia).
- 

3. Kliknite na kartu **Finishing** (Dokončovanie).

4. Vyberte možnosť **Print on both sides (manually)** (Obojstranná tlač (manuálne)) a potom kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte dialógové okno **Document Properties** (Vlastnosti dokumentu).
5. V dialógovom okne **Print** (Tlač) kliknutím na položku **Print** (Tlačiť) vytlačíte prvú stranu úlohy.
6. Vyberte vytlačený stoh z výstupnej priehradky a potom ho umiestnite do zásobníka 1.
7. V prípade výzvy pokračujte výberom príslušného tlačidla na ovládacom paneli.

## Tlač viacerých strán na jeden hárok (Windows)

Ak tlačíte zo softvérovej aplikácie pomocou možnosti **Print** (Tlač), môžete vybrať možnosť tlače viacerých strán na jeden list papiera. Môžete to využiť, napríklad pri tlačení veľmi veľkého dokumentu, keď chcete ušetriť papier.

1. V softvérovom programe vyberte možnosť **Tlačiť**.
2. Vyberte tlačiareň zo zoznamu tlačiarní a následne kliknutím na tlačidlo **Properties** (Vlastnosti) alebo **Preferences** (Predvoľby) otvorte ovládač tlačiarne.



### POZNÁMKA:

- Názov tlačidla sa v rôznych programoch líši.
- Pre ovládač HP PCL 6 prevezme aplikácia HP AiO Printer Remote ďalšie funkcie ovládača pri vybratí možnosti **More settings** (Ďalšie nastavenia).

3. Kliknite na kartu **Finishing** (Dokončovanie).
4. V rozbaľovacom zozname **Pages per sheet** (Počet strán na hárok) vyberte počet strán na hárok.
5. Vyberte požadované možnosti pre položky **Print page borders** (Tlač okrajov strany), **Page order** (Poradie strán) a **Orientation** (Orientácia). Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte dialógové okno **Document Properties** (Vlastnosti dokumentu).
6. V dialógovom okne **Print** (Tlač) kliknutím na tlačidlo **Print** (Tlačiť) spustíte tlač úlohy.

## Výber typu papiera (Windows)

Ak tlačíte zo softvérovej aplikácie pomocou možnosti **Print** (Tlač), môžete nastaviť typ papiera, ktorý používate pre danú tlačovú úlohu. Napríklad, ak je predvolený typ papiera Letter, ale používate iný typ papiera pre tlačovú úlohu, vyberte tento špecifický typ papiera.

1. V softvérovom programe vyberte možnosť **Tlačiť**.
2. Vyberte tlačiareň zo zoznamu tlačiarní a následne kliknutím alebo ťuknutím na tlačidlo **Properties** (Vlastnosti) alebo **Preferences** (Predvoľby) otvorte ovládač tlače.



### POZNÁMKA:

- Názov tlačidla sa v rôznych programoch líši.
- Pre ovládač HP PCL-6 V4 stiahne aplikácia HP AiO Printer Remote ďalšie funkcie ovládača pri vybratí možnosti **More settings** (Ďalšie nastavenia).

3. Kliknite na kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita).
4. Zvoľte možnosť relevantnú pre používaný typ papiera a kliknite na tlačidlo **OK**.

5. Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte dialógové okno **Document Properties** (Vlastnosti dokumentu).
6. V dialógovom okne **Print** (Tlač) kliknutím na tlačidlo **Print** (Tlačiť) spustíte tlač úlohy.

## Doplňkové úlohy tlače

Informácie o vykonávaní bežných tlačových úloh vyhľadajte na webe.

Prejdite na stranu [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

K dispozícii sú pokyny týkajúce sa napríklad týchto tlačových úloh:

- Vytvorenie a používanie klávesových skratiek alebo predvolieb
- Výber veľkosti papiera alebo používanie vlastnej veľkosti papiera
- Výber orientácie strany
- Vytvorenie brožúrky
- Prispôsobenie dokumentu konkrétnej veľkosti papiera
- Vytlačenie prvej alebo poslednej strany dokumentu na iný typ papiera
- Tlač vodotlače na dokument

## Tlačové úlohy (macOS)

Tlačte pomocou tlačového softvéru HP pre macOS, vrátane obojstrannej tlače alebo tlače viacerých stránok na jeden hárok.

### Tlač (macOS)

Použite možnosť **Print** (Tlač) v rámci softvérovej aplikácie na výber tlačiarne a základných možností pre danú tlačovú úlohu.

Nasledujúci postup opisuje proces základnej tlače pre systém macOS.

1. Kliknite na ponuku **File** (Súbor) a potom kliknite na možnosť **Print** (Tlačiť).
2. Vyberte tlačiareň.
3. Kliknite na položku **Show Details** (Zobraziť podrobnosti) alebo **Copies & Pages** (Kópie a strany) a potom vyberte iné ponuky na úpravu nastavení tlače.



---

**POZNÁMKA:** Názov položky sa v rôznych programoch líši.

---

4. Kliknite na tlačidlo **Print** (tlačiť).

### Automatická tlač na obidve strany (macOS)

Ak je tlačiareň vybavená automatickou duplexnou jednotkou, môžete automaticky tlačiť na obidve strany papiera. Použite veľkosť a typ papiera podporovaný duplexnou jednotkou.

Táto funkcia je dostupná, ak je nainštalovaný ovládač tlače HP. Nemusí byť dostupná, ak používate službu AirPrint.

1. Kliknite na ponuku **File** (Súbor) a potom kliknite na možnosť **Print** (Tlačiť).

2. Vyberte tlačiareň.
3. Kliknite na položku **Show Details** (Zobraziť podrobnosti) alebo **Copies & Pages** (Kópie a strany) a potom kliknite na ponuku **Layout** (Rozloženie).

---

 **POZNÁMKA:** Názov položky sa v rôznych programoch líši.

---

4. V rozbaľovacom zozname **Two-Sided** (Obojstranné) vyberte požadovanú možnosť väzby.
5. Kliknite na tlačidlo **Print** (tlačiť).


## Manuálna tlač na obidve strany (macOS)

Ak tlačiareň nemá nainštalovanú automatickú duplexnú jednotku, alebo používate veľkosť alebo typ papiera, ktorý duplexná jednotka nepodporuje, môžete tlačiť na obe strany papiera manuálne. Bude potrebné, aby strany vkladali znova.

Táto funkcia je dostupná, ak je nainštalovaný ovládač tlače HP. Nemusí byť dostupná, ak používate službu AirPrint.

1. Kliknite na ponuku **File** (Súbor) a potom kliknite na možnosť **Print** (Tlačiť).
2. Vyberte tlačiareň.
3. Kliknite na položku **Show Details** (Zobraziť podrobnosti) alebo **Copies & Pages** (Kópie a strany) a potom kliknite na ponuku **Manual Duplex** (Manuálna obojstranná tlač).

---

 **POZNÁMKA:** Názov položky sa v rôznych programoch líši.

---


4. Kliknite do začiarkavacieho políčka **Manual Duplex** (Manuálna obojstranná tlač) a vyberte možnosť viazania.
5. Choďte k tlačiarni a zo zásobníka 1 vyberte všetok čistý papier.
6. Kliknite na tlačidlo **Print** (tlačiť).
7. Vyberte vytlačený stoh z výstupnej priehradky a vložte ho do vstupného zásobníka potlačenou stranou nahor.
8. V prípade výzvy pokračujte dotykom príslušného tlačidla na ovládacom paneli.

## Tlač viacerých strán na jeden hárok (macOS)

Ak tlačíte zo softvérovej aplikácie pomocou možnosti **Print** (Tlač), môžete vybrať možnosť tlače viacerých strán na jeden list papiera. Môžete to využiť, napríklad pri tlačení veľmi veľkého dokumentu, keď chcete ušetriť papier.

1. Kliknite na ponuku **File** (Súbor) a potom kliknite na možnosť **Print** (Tlačiť).
2. Vyberte tlačiareň.
3. Kliknite na položku **Show Details** (Zobraziť podrobnosti) alebo **Copies & Pages** (Kópie a strany) a potom kliknite na ponuku **Layout** (Rozloženie).

---

 **POZNÁMKA:** Názov položky sa v rôznych programoch líši.

---

4. V rozbaľovacom zozname **Pages per Sheet** (Počet strán na hárok) vyberte počet strán, ktoré chcete vytlačiť na každom hárku.
5. V oblasti **Layout Direction** (Poradie strán) vyberte poradie a umiestnenie strán na hárku.

6. V ponuke **Border** (Okraj) vyberte typ okraja, ktorý chcete vytlačiť okolo každej stránky na hárku.
7. Kliknite na tlačidlo **Print** (tlačiť).

## Výber typu papiera (macOS)

Ak tlačíte zo softvérovej aplikácie pomocou možnosti **Print** (Tlač), môžete nastaviť typ papiera, ktorý používate pre danú tlačovú úlohu. Napríklad, ak je predvolený typ papiera Letter, ale používate iný typ papiera pre tlačovú úlohu, vyberte tento špecifický typ papiera.

1. Kliknite na ponuku **File** (Súbor) a potom kliknite na možnosť **Print** (Tlačiť).
2. Vyberte tlačiareň.
3. Kliknite na položku **Show Details** (Zobrazíť podrobnosti) alebo **Copies & Pages** (Kópie a strany) a potom kliknite na ponuku **Media & Quality** (Médiá a kvalita) alebo **Paper/Quality** (Papier/kvalita).



---

**POZNÁMKA:** Názov položky sa v rôznych programoch líši.

---

4. Vyberte možnosť **Media & Quality** (Médiá a kvalita) alebo **Paper/Quality** (Papier/kvalita).



---

**POZNÁMKA:** Tento zoznam obsahuje hlavné možnosti, ktoré sú k dispozícii. Niektoré možnosti nie sú dostupné na všetkých tlačiarňach.

---

- **Media Type** (Typ média): Zvoľte možnosť pre typ papiera pre tlačovú úlohu.
  - **Print Quality** (Kvalita tlače): Zvoľte úroveň rozlíšenia pre tlačovú úlohu.
  - **EconoMode**: Vyberte túto možnosť na šetrenie tonerom, pri tlači konceptov dokumentov.
5. Kliknite na tlačidlo **Print** (tlačiť).

## Doplňkové úlohy tlače

Informácie o vykonávaní bežných tlačových úloh vyhľadajte na webe.

Prejdite na stranu [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

K dispozícii sú pokyny týkajúce sa napríklad týchto tlačových úloh:

- Vytvorenie a používanie klávesových skratiek alebo predvolieb
- Výber veľkosti papiera alebo používanie vlastnej veľkosti papiera
- Výber orientácie strany
- Vytvorenie brožúrky
- Prispôbenie dokumentu konkrétnej veľkosti papiera
- Vytlačenie prvej alebo poslednej strany dokumentu na iný typ papiera
- Tlač vodotlače na dokument



# Ukladanie tlačových úloh do tlačiarne na neskoršiu alebo súkromnú tlač

Tlačové úlohy uložte v pamäti tlačiarne pre tlač v budúcnosti.

## Úvod

Nasledujúce informácie obsahujú postupy na vytváranie a tlač dokumentov uložených v pamäťovom kľúči USB. Tieto úlohy je možné vytlačiť neskôr alebo diskkrétne.

## Before beginning

Review the requirements for using the job storage feature.

The job storage feature has the following requirements:

- A dedicated USB 2.0 storage device that is at least 16 GB in size must be installed in the rear host USB. This USB storage device holds the job storage jobs sent to the printer. Removing this USB storage device from the printer disables the job storage feature.
- If you are using an HP Universal Print Driver (UPD), you must use UPD version 5.9.0 or above.

## Nastavenie ukladania úloh

Nastavte ukladanie úloh v ovládači tlačiarne, vložte do tlačiarne ukladacie médium (pamäťový kľúč USB) a overte, či je funkcia pripravená na používanie.

Skôr ako začnete, nainštalujte softvér tlačiarne, ak ešte nie je nainštalovaný. Prejdite na lokalitu [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), kliknite na položku **Software and Drivers** (Softvér a ovládače) a potom podľa pokynov na obrazovke prevezmite najnovší softvér HP.

Keď je nainštalovaný tlačový ovládač, možnosť ukladania úloh je predvolené nastavená na hodnotu **Automatic** (Automaticky). Možnosť sa nachádza na tomto mieste:

- Windows: **Devices and Printers (Zariadenia a tlačiarne) > Printer Properties (Vlastnosti tlačiarne) > Device Settings (Nastavenia zariadenia)**
- macOS: **Printers & Scanners (Tlačiarne a skenery) > Options & Supplies (Možnosti a spotrebný materiál)**

Nastavenie ukladania úloh dokončíte takto:

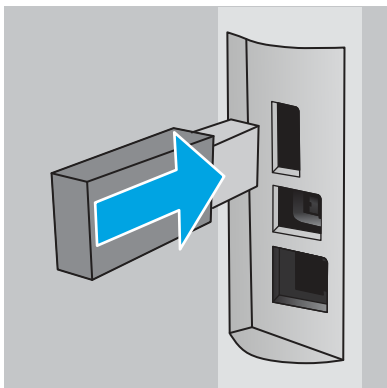
1. Vyhľadajte zadný USB port.



**POZNÁMKA:** Na niektorých modeloch je zadný USB port zakrytý. Odnímte kryt USB portu a pokračujte.

2. Vložte pamäťový kľúč USB do zadného USB portu.

**Obrázok 4-1** Vloženie pamäťového kľúča USB



Na ovládacom paneli sa zobrazí hlásenie s upozornením, že pamäťový kľúč USB sa naformátuje. Zvoľte **OK** a dokončíte postup.

3. Otvorte tlačový ovládač a skontrolujte, či sa zobrazuje karta **Job Storage** (Ukladanie úloh). Ak je viditeľná, funkcia je pripravená na používanie.

V softvérovom programe vyberte možnosť **Print** (Tlač), vyberte tlačiareň zo zoznamu tlačiarní a vykonajte tieto kroky:

- **Windows:** Vyberte položku **Properties** (Vlastnosti) alebo **Preferences** (Predvoľby). Kliknite na kartu **Job Storage** (Uloženie úloh).

Ak sa nezobrazuje karta **Job Storage** (Ukladanie úloh), aktivujte ju takto:

V ponuke Start (Štart) otvorte položku **Settings** (Nastavenia), kliknite na položku **Devices** (Zariadenia) a potom kliknite na položku **Devices and Printers** (Zariadenia a tlačiarne). Pravým tlačidlom myši kliknite na názov tlačiarne a potom kliknite na položku **Printer Properties** (Vlastnosti tlačiarne). Kliknite na kartu **Device Settings** (Nastavenia zariadenia), kliknite na položku **Job Storage** (Ukladanie úloh) a potom vyberte možnosť **Automatic** (Automatické). Kliknite na položku **Apply** (Použiť) a potom na **OK**.

- **macOS:** V tlačovom ovládači sa zobrazuje ponuka **Copies & Pages** (Kópie a stránky). Otvorte rozbaľovací zoznam a kliknite na ponuku **Job Storage** (Ukladanie úloh).

Ak sa ponuka **Job Storage** (Ukladanie úloh) nezobrazuje, zatvorte okno tlače a potom ho znova otvorte, aby sa ponuka aktivovala.

## Vypnutie alebo zapnutie funkcie ukladania úloh

Vypnutie funkcie ukladanie úloh, aby nebola k dispozícii, aj keď vložíte pamäťový kľúč USB do tlačiarne. Ak chcete funkciu znova sprístupniť, zapnite ju.

1. Otvorte položku **Printer Properties** (Vlastnosti tlačiarne):

- **Windows:** V ponuke Start (Štart) otvorte položku **Settings** (Nastavenia), kliknite na položku **Devices** (Zariadenia) a potom kliknite na položku **Devices and Printers** (Zariadenia a tlačiarne). Pravým tlačidlom myši kliknite na tlačiareň a potom kliknite na položku **Printer properties** (Vlastnosti tlačiarne).
- **macOS:** V ponuke Apple otvorte položku **System Preferences** (Preferencie systému) a potom kliknite na položku **Printers & Scanners** (Tlačiarne a skenery). Vyberte tlačiareň a kliknite na položku **Options & Supplies** (Možnosti a spotrebný materiál).

- Možnosť ukladania úloh vypnite nasledovne:
  - Windows:** Kliknite na kartu **Device settings** (Nastavenia zariadenia), kliknite na položku **Job Storage** (Ukladanie úloh) a potom vyberte možnosť **Disable** (Vypnúť).
  - macOS:** Na karte **Options** (Možnosti) zrušte označenie začiarkavacieho políčka **Job Storage** (Ukladanie úloh).

Ak chcete túto funkciu zapnúť, nastavte možnosť ukladania úloh späť na možnosť **Automatic** (Automatické) (Windows) alebo začiarknite políčko **Job Storage** (Ukladanie úloh) (macOS).

## Vytvorenie uloženej úlohy (Windows)

Ukladajte v pamäťovej jednotke USB úlohy určené na súkromnú alebo oneskorenú tlač.

- V softvérovom programe vyberte možnosť **Tlačiť**.
- Vyberte tlačiareň zo zoznamu tlačiarní a potom vyberte položku **Properties** (Vlastnosti) alebo **Preferences** (Predvoľby).

---


 **POZNÁMKA:** Názov tlačidla sa v rôznych programoch líši.

Pre ovládač HP PCL 6 prevezme aplikácia HP AiO Printer Remote ďalšie funkcie ovládača pri vybratí možnosti **More settings** (Ďalšie nastavenia).

---

- Kliknite na kartu **Job Storage** (Uloženie úlohy).

---

 **POZNÁMKA:** Ak sa karta **Job Storage** (Ukladanie úloh) nezobrazuje, kartu aktivujte podľa pokynov v časti „Zapnutie alebo vypnutie funkcie ukladanie úloh“.

---

- Vyberte možnosť **Job Storage Mode** (Režim ukladania úloh):
  - Proof and Hold** (Kontrola a pozastavenie): Vytlačte a skontrolujte jednu kópiu úlohy a potom vytlačte ďalšie kópie. Prvá kópia sa vytlačí okamžite. Vytlačenie ďalších kópií sa musí spustiť na prednom ovládacom paneli zariadenia. Napríklad, ak sa odosiela 10 kópií, jedna kópia sa vytlačí okamžite, a ostatných deväť kópií sa vytlačí po prevzatí úlohy. Po vytlačení všetkých kópií sa úloha odstráni.
  - Personal Job** (Osobná úloha): Úloha sa nevytlačí dovtedy, pokiaľ o to nepožiadate prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Pokiaľ ide o tento režim ukladania úloh, môžete si vybrať jednu z možností **Make Job Private/Secure** (Nastavenie súkromnej alebo zabezpečenej úlohy). Ak úlohu priradíte osobné identifikačné číslo (PIN), cez ovládací panel musíte zadať toto číslo PIN. Ak zašifrujete úlohu, na ovládacom paneli je potrebné zadať požadované heslo. Tlačová úloha sa po vytlačení odstráni z pamäte.
  - Quick Copy** (Rýchle kopírovanie): Tlač požadovaného počtu kópií úlohy a ich uloženie do pamäte tlačiarne, aby ste ich mohli tlačiť neskôr. Úlohy sa odstránia manuálne alebo podľa harmonogramu uchovania úlohy.
  - Stored Job** (Uložená úloha): Uloženie úlohy v tlačiarni a umožnenie jej tlače ostatným používateľom. Pokiaľ ide o tento režim ukladania úloh, môžete si vybrať jednu z možností **Make Job Private/Secure** (Nastavenie súkromnej alebo zabezpečenej úlohy). Ak úlohu priradíte osobné identifikačné číslo (PIN), používateľ, ktorý tlačí úlohu, musí na ovládacom paneli zadať požadovaný kód PIN. Ak zašifrujete úlohu, používateľ, ktorý tlačí úlohu, musí zadať požadované heslo na ovládacom paneli. Úlohy sa odstránia manuálne alebo podľa harmonogramu uchovania úlohy.

5. Ak chcete použiť vlastné meno používateľa alebo názov úlohy, kliknite na tlačidlo **Custom** (Vlastné) a potom zadajte používateľské meno alebo názov úlohy.

Ak má iná uložená úloha už príslušný názov, vyberte možnosť, ktorú chcete použiť.

- **Use Job Name + (1-99)** (Použiť názov úlohy + (1-99)): Na koniec názvu úlohy pripojte jedinečné číslo.
  - **Replace Existing File** (Nahradiť existujúci súbor): Prepíšte existujúcu uloženú úlohu novou úlohou.
6. Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte dialógové okno **Document Properties** (Vlastnosti dokumentu). V dialógovom okne **Print** (Tlač) kliknutím na tlačidlo **Print** (Tlačiť) spustíte tlač úlohy.

## Vytvorenie uloženej úlohy (macOS)

Ukladajte v pamäťovej jednotke USB úlohy určené na súkromnú alebo oneskorenú tlač.

1. Kliknite na ponuku **File** (Súbor) a potom kliknite na možnosť **Print** (Tlačiť).
2. V ponuke **Printer** (Tlačiareň) vyberte túto tlačiareň.
3. Kliknite na položku **Show Details** (Zobraziť podrobnosti) alebo **Copies & Pages** (Kópie a strany) a potom kliknite na ponuku **Job Storage** (Ukladanie úloh).



**POZNÁMKA:** Ak sa ponuka **Job Storage** (Ukladanie úloh) nezobrazuje, ponuku aktivujte podľa pokynov v časti „Zapnutie alebo vypnutie funkcie ukladanie úloh“.

4. V rozbaľovacej ponuke **Mode** (Režim) zvolte typ uloženej úlohy.
  - **Proof and Hold** (Kontrola a pozastavenie): Vytlačte a skontrolujte jednu kópiu úlohy a potom vytlačte ďalšie kópie. Prvá kópia sa vytlačí okamžite. Vytlačenie ďalších kópií sa musí spustiť na prednom ovládacom paneli zariadenia. Napríklad, ak sa odosiela 10 kópií, jedna kópia sa vytlačí okamžite, a ostatných deväť kópií sa vytlačí po prevzatí úlohy. Po vytlačení všetkých kópií sa úloha odstráni.
  - **Personal Job** (Osobná úloha): Úloha sa nevytlačí dovtedy, pokiaľ o to nepožiadate prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne. Ak má úloha osobné identifikačné číslo (PIN), zadajte toto číslo PIN cez ovládací panel. Tlačová úloha sa po vytlačení odstráni z pamäte.
  - **Quick Copy** (Rýchle kopírovanie): Tlač požadovaného počtu kópií úlohy a ich uloženie do pamäte tlačiarne, aby ste ich mohli tlačiť neskôr. Úlohy sa odstránia manuálne alebo podľa harmonogramu uchovania úlohy.
  - **Stored Job** (Uložená úloha): Uloženie úlohy v tlačiarne a umožnenie jej tlače ostatným používateľom. Ak má úloha osobné identifikačné číslo (PIN), používateľ, ktorý tlačí úlohu, musí na ovládacom paneli zadať požadovaný kód PIN. Úlohy sa odstránia manuálne alebo podľa harmonogramu uchovania úlohy.
5. Ak chcete použiť vlastné meno používateľa alebo názov úlohy, kliknite na tlačidlo **Custom** (Vlastné) a potom zadajte používateľské meno alebo názov úlohy.



**POZNÁMKA:** macOS 10.14 Mojave a novší: Ovládač tlače už neobsahuje tlačidlo **Custom** (Vlastné). Na nastavenie uloženej úlohy použite možnosti pod rozbaľovacím zoznamom **Mode** (Režim).

Vyberte, ktorá možnosť sa má použiť, ak má iná uložená úloha už daný názov.

- **Use Job Name + (1-99)** (Použiť názov úlohy + (1-99)): Na koniec názvu úlohy pripojte jedinečné číslo.
  - **Replace Existing File** (Nahradiť existujúci súbor): Prepíšte existujúcu uloženú úlohu novou úlohou.
6. Ak ste v rozbaľovacom zozname **Mode** (Režim) vybrali možnosť **Stored Job** (Uložená úloha) alebo **Personal Job** (Osobná úloha), úlohu môžete ochrániť kódom PIN. Zadajte 4-miestne číslo do poľa **Use PIN to Print**

(Použiť kód PIN na tlač). Keď sa túto úlohu pokúsia vytlačiť iní ľudia, tlačiareň ich vyzve, aby zadali tento kód PIN.

7. Ak chcete spracovať úlohu, kliknite na tlačidlo **Print** (Tlačiť).

## Tlač uloženej úlohy

Tlač úlohy uloženej na pamäťovom kľúči USB.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony **Print** (Tlač) a potom sa dotknite položky **Job Storage** (Ukladanie úloh).
2. Posuňte sa na názov priečinka, v ktorom je úloha uložená, a dotknite sa ho.
3. Posuňte sa na názov úlohy, ktorú chcete vytlačiť, a dotknite sa ho.



---

**POZNÁMKA:** Ak je úloha súkromná alebo šifrovaná, zadajte kód PIN alebo heslo a potom sa dotknite položky **Done** (Hotovo).

---

4. Ak chcete upraviť počet kópií, dotknite sa poľa naľavo od tlačidla **Print** (Tlač) a na klávesnici, ktorá sa otvorí, zadajte počet kópií. Ak chcete zatvoriť klávesnicu, tuknite na položku **Hotovo**.
5. Dotykom tlačidla **Print** (Tlač) vytlačíte úlohu.

## Odstránenie uloženej úlohy

Keď sa nová úloha uloží na pamäťový kľúč USB, všetky predchádzajúce úlohy s rovnakým názvom používateľa a úlohy sa prepíšu. Ak je pamäťový kľúč USB plný, na ovládacom paneli tlačiarne sa zobrazí toto hlásenie: **The USB flash storage device is out of memory. (Úložné zariadenie USB má nedostatok pamäte.) Odstráňte nepoužívané úlohy a skúste to znova.** Ďalšie tlačové úlohy sa môžu uložiť až po odstránení existujúcich uložených úloh.

## Odstránenie úlohy uloženej v tlačiarňi

Odstránenie úlohy uloženej na pamäťovom kľúči USB


1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony **Print** (Tlač) a potom sa dotknite položky **Job Storage** (Ukladanie úloh).
2. Posuňte sa na názov priečinka, v ktorom je úloha uložená, a dotknite sa ho.
3. Posuňte sa na názov úlohy, ktorú chcete odstrániť, a dotknite sa ho.



---

**POZNÁMKA:** Ak je úloha súkromná alebo šifrovaná, zadajte kód PIN alebo heslo a potom sa dotknite položky **Done** (Hotovo).

---

4. Dotknite sa ikony koša  a potom dotykom položky **Delete** (Odstrániť) odstráňte túto úlohu.

## Informácie odoslané do tlačiarne na účely evidencie úloh

Prostredníctvom tlačových úloh odoslaných z ovládačov v klientovi (napr. PC) je do zariadení na tlač a spracovanie obrázkov od spoločnosti HP možné odoslať aj osobné identifikačné údaje. Tieto informácie môžu, no nemusia obsahovať meno používateľa a názov klienta, z ktorého úloha pochádza a ktorý sa môže používať na účely evidencie úloh, podľa toho, ako to určí správca tlačového zariadenia. Rovnaké informácie okrem toho možno uložiť spolu s úlohou na vysokokapacitné úložné zariadenie (napr. pevný disk) tlačového zariadenia pri používaní funkcie ukladania úloh.

# Mobilná tlač

Mobilné riešenia a riešenia služby ePrint umožňujú jednoduchú tlač na tlačiarni HP z prenosného počítača, tabletu, smartfónu alebo iného mobilného zariadenia.

## Úvod

Skontrolujte nasledujúce informácie o mobilnej tlači.

Ak si chcete pozrieť úplný zoznam mobilných riešení a riešení ePrint a určiť najlepšiu možnosť, prejdite na stránku [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

## Tlač Wi-Fi Direct (len bezdrôtové modely)

Rozhranie Wi-Fi Direct umožňuje tlač z bezdrôtového mobilného zariadenia bez potreby pripojenia k sieti alebo internetu.



**POZNÁMKA:** Nie všetky mobilné operačné systémy v súčasnosti podporujú funkciu Wi-Fi Direct.

Rozhranie **Wi-Fi Direct** môžete využiť na bezdrôtovú tlač pomocou nasledujúcich zariadení:

- Mobilné zariadenia so systémom Android so zabudovaným tlačovým riešením systému Android
- iPhone, iPad alebo iPod s podporou služby Apple AirPrint alebo aplikáciou HP Smart.
- Mobilné zariadenia so systémom Android s aplikáciou HP Smart alebo zabudovaným tlačovým riešením systému Android
- v počítačoch a zariadeniach so systémom Mac, ktoré používajú softvér HP ePrint.
- HP Roam



Ďalšie informácie o funkcii Wi-Fi Direct nájdete na lokalite [www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting).

Funkciu Wi-Fi Direct možno aktivovať alebo deaktivovať pomocou ovládacieho panela tlačiarnie.

## Zapnutie funkcie Wi-Fi Direct


Pri bezdrôtovej tlači z mobilných zariadení musí byť zapnutá funkcia Wi-Fi Direct.

Podľa týchto krokov zapnete funkciu Wi-Fi Direct z ovládacieho panela tlačiarnie.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarnie potiahnutím karty v hornej časti obrazovky smerom nadol otvorte panel s nástrojmi a potom sa dotknite ikony funkcie Wi-Fi Direct .
2. Dotknite sa ikony nastavení .
3. Ak je položka **Wi-Fi Direct** nastavená na možnosť **Off** (Vypnuté), dotykcom prepínača ju zapnite.



**POZNÁMKA:** V prostrediach, kde je nainštalovaný viac ako jeden model tej istej tlačiarnie, sa odporúča priradiť každej tlačiarni jedinečný názov pripojenia Wi-Fi Direct, aby sa dala tlačiareň jednoduchšie identifikovať pri používaní tlače pomocou funkcie Wi-Fi Direct.

Ak chcete zobrazíť názov funkcie Wi-Fi Direct na ovládacom paneli tlačiarnie, prejdite na domovskú obrazovku, potiahnite kartu panela s nástrojmi smerom nadol a dotknite sa ikony funkcie Wi-Fi Direct .



## Zmena názvu tlačiarne pre Direct Wi-Fi

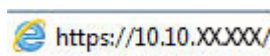
Zmena názvu tlačiarne pre Direct Wi-Fi pomocou vstavaného webového servera HP (EWS):


### Krok č. 1: Otvorenie vstavaného webového servera HP

Pomocou vstavaného webového servera EWS môžete spravovať svoju tlačiareň z počítača namiesto ovládacieho panela tlačiarne.

Skôr ako môžete získať prístup k serveru EWS, musí byť tlačiareň pripojená k sieti s protokolom IP.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony bezdrôtovej siete  alebo ikony siete Ethernet , čím sa zobrazí adresa IP tlačiarne alebo názov hostiteľa.
2. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarne. Na klávesnici počítača stlačte kláves **Enter**. Otvorí sa server EWS.



 **POZNÁMKA:** Ak sa vo webovom prehliadači zobrazí hlásenie o tom, že daná webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.

### Druhý krok: Zmena názvu pre Wi-Fi Direct

Ak chcete zmeniť názov pre funkciu Wi-Fi Direct, postupujte nasledovne.

1. Na domovskej stránke servera EWS kliknite na kartu **Network** (Sieť).
2. Na ľavej navigačnej table kliknite na položku **Wi-Fi Direct**.
3. V poli **Status** (Stav) kliknite na položku **Edit Settings** (Upraviť nastavenia).
4. Do poľa **Wi-Fi Direct Name** (Názov pre funkciu Wi-Fi Direct) zadajte nový názov a potom kliknite na položku **Apply** (Použiť).


## HP ePrint via Email

Use HP ePrint to print documents by sending them as an email attachment to the printer's email address from any email-enabled device.

To use HP ePrint, the printer must meet these requirements:

- The printer must be connected to a wired or wireless network and have Internet access.
- HP Web Services must be enabled on the printer, and the printer must be registered with HP Connected.

Follow these steps to enable HP Web Services and register with HP Connected:

1. From the Home screen on the printer control panel, swipe the tab at the top of the screen downward to open the Dashboard, and then touch the HP ePrint icon .
2. On the HP ePrint screen, touch **Setup** in the lower right corner.

3. On the Setup Web Services screen, read the terms of use agreement, and then touch **Yes** to accept the terms and enable HP Web Services.

The printer enables Web Services and then prints an information page. The information page contains the printer code that is necessary to register the printer on the HP web site.

4. Go to [www.hpSMART.com](http://www.hpSMART.com) to create an HP ePrint account and complete the setup process.

## Služba AirPrint

Pomocou služby Apple AirPrint môžete tlačiť priamo v tlačiarni zo zariadenia so systémom iOS alebo z počítača Mac bez nutnosti nainštalovať ovládač tlačiarnie.

Službu AirPrint podporujú zariadenia so systémom iOS a počítače Mac s operačným systémom macOS 10.7 Lion alebo novším.

Pomocou aplikácie AirPrint môžete odoslať tlač do tlačiarnie priamo zo zariadení iPad, iPhone (3GS alebo novší) alebo iPod touch (tretia generácia alebo novší) z týchto mobilných aplikácií:

- E-mail
- Fotografie
- Safari
- iBooks
- Vybrané aplikácie tretích strán

Ak chcete používať aplikáciu AirPrint, tlačiareň musí byť pripojená k rovnakej sieti (podsieti) ako zariadenie Apple. Ďalšie informácie o používaní aplikácie AirPrint a o tom, ktoré tlačiarnie HP sú s ňou kompatibilné, získate na stránke [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).



**POZNÁMKA:** Pred použitím aplikácie AirPrint s pripojením USB skontrolujte číslo verzie. Aplikácia AirPrint verzie 1.3 a staršia nepodporuje pripojenia USB.

## Zabudované tlačové riešenie pre systém Android

Zabudované tlačové riešenie od spoločnosti HP pre systém Android a zariadenia Kindle umožňuje mobilným zariadeniam automaticky vyhľadať a tlačiť z tlačiarní od spoločnosti HP, ktoré sú pripojené k sieti alebo sa nachádzajú v dosahu bezdrôtového pripojenia určeného na tlač prostredníctvom služby Wi-Fi Direct.

Tlačiareň musí byť pripojená k rovnakej sieti (podsieti) ako zariadenie so systémom Android.

Tlačové riešenie je zabudované v podporovaných operačných systémoch, takže inštalácia ovládačov ani preberanie softvéru nie je potrebné.

Ak chcete získať ďalšie informácie o používaní zabudovaného tlačového riešenia pre systém Android a o podporovaných zariadeniach so systémom Android, prejdite na stránku [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting).

## Tlač z pamäťového kľúča USB

Zistite, ako tlačiť priamo z pamäťového kľúča USB.



## Úvod

Táto tlačiareň má funkciu tlače prostredníctvom USB portu s jednoduchým prístupom, aby ste mohli rýchlo tlačiť súbory bez nutnosti odoslať ich z počítača. Tlačiareň akceptuje štandardné pamäťové kľúče USB pripojené k portu USB pod ovládacím panelom. Podporované sú nasledovné typy súborov:

- .pdf
- .jpg
- .prn a .PRN
- .pcl a .PCL
- .ps a .PS
- .doc a .docx
- .ppt a .pptx

## Tlač dokumentov z USB

Na tlač dokumentov zo zariadenia USB použite nasledujúci postup.

1. Vložte pamäťovú jednotku USB do portu USB na prednej strane tlačiarene.  
Na ovládacom paneli tlačiarene sa zobrazí správa **Reading...** (Načítanie).
2. Na obrazovke možností pamäťového zariadenia sa dotknite položky **Print Documents** (Tlačiť dokumenty).
3. Presuňte sa na názov súboru, ktorý chcete vytlačiť, a dotknite sa ho. Ak je súbor uložený do priečinka, dotknite sa názvu priečinka a potom prejdite na názov súboru a dotknite sa ho.
4. Keď sa zobrazí ponuka **Print from USB** (Tlač z USB), dotknite sa niektorej z nasledujúcich položiek ponuky a zmeňte nastavenia pre tlačovú úlohu:
  - **Tray Selection** (Výber zásobníka)
  - **Copies** (Počet kópií)
  - **Quality** (Kvalita)



**POZNÁMKA:** Pre ďalšie možnosti sa dotknite ikony nastavenia

---

5. Dotykom tlačidla **Print** (Tlač) vytlačíte úlohu.
6. Prevezmite vytlačenú úlohu z výstupnej priehradky a odpojte pamäťovú jednotku USB od portu USB.



# 5 Kopírovať

Vytváranie kópií pomocou tlačiarne – zistite, ako kopírovať obojstranné dokumenty a vyhľadať ďalšie úlohy kopírovania na webe.

Ďalšie informácie:

Tieto informácie sú správne v čase publikácie. Aktuálne informácie nájdete v časti [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).


Komplexná podpora pre vašu tlačiareň od spoločnosti HP zahŕňa nasledujúce informácie:

- Inštalácia a konfigurácia
- Oboznámenie sa a používanie
- Riešenie problémov
- Prevezmite si aktualizácie softvéru a firmvéru
- Fóra technickej podpory
- Vyhľadanie informácií o záruke a regulačných podmienkach

## Make a copy

Copy a document or picture from the scanner glass or automatic document feeder.


[View a video of how to make a copy using the touchscreen with a white background](#)

1. Load the original print-side down on the scanner glass or print-side up in the automatic document feeder.
2. From the Home screen on the printer control panel, touch the **Copy** icon .
3. Touch the **Document** icon.
4. On the Document Copy menu, select the settings for your copy job.

---

 **POZNÁMKA:** For additional copy options, touch the Settings icon .

---


5. To adjust the number of copies, touch the box to the left of the **Copy** button and then enter the number of copies using the touch keypad. Touch the keypad icon  to close the keypad.
6. Touch **Copy** to begin copying.

# Kopírovanie na obe strany papiera (obojstranná tlač)

Tlačiareň umožňuje kopírovanie obojstranných dokumentov. Môžete si vybrať automatickú alebo manuálnu metódu v závislosti od toho, či kopírujete z podávača dokumentov alebo zo skla skenera.

## Automatické kopírovanie na obidve strany

Automatický podávač dokumentov slúži na kopírovanie obojstranných dokumentov bez manuálneho zásahu.

1. Vložte originálne dokumenty do podávača dokumentov s prvou stranou smerom nahor a vrchnou stranou stránky napred.
2. Prispôbte polohu vodiacich líšt formátu dokumentu.
3. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony **Copy** (Kopírovať) .
4. Dotknite sa ikony **Document** (Dokument).
5. Dotknite sa položky **2-Sided** (Obojstranný) a potom sa dotknite možnosti, ktorú chcete použiť pre danú úlohu kopírovania.

Ak máte obojstranné originály, môžete vybrať možnosť **2-1 sided** na kopírovanie s vytvorením jednostranných kópií alebo možnosť **2-2 sided** na vytvorenie obojstranných kópií. Ak máte jednostranné originály, môžete vybrať možnosť **1-1 sided** na kopírovanie s vytvorením jednostranných kópií alebo možnosť **1-2 sided** na vytvorenie obojstranných kópií.

6. Dotykem tlačidla **Copy** (Kopírovanie) spustíte kopírovanie.

## Copy on both sides manually


Use the scanner to copy a two-sided document using a manual process. The printer prompts when to place and copy each page.

1. Place the document face-down on the scanner glass with the upper-left corner of the page in the upper-left corner of the glass, and then close the scanner lid.

2. From the Home screen on the printer control panel, touch the **Copy** icon .


3. Touch the **Document** icon.
4. Touch **2-Sided**, and then touch the option you want to use for your copy job.

You can choose **1-1 sided** to make a single-sided copy from a single-sided original, or **1-2 sided** to make single-sided copies from a two-sided original.

5. Touch the **Copy** button to start copying.
6. The printer prompts you to load the next original document. Place the next page on the glass, or turn the two-sided document over to copy the second side.
7. Touch the **OK** button.
8. Repeat this process until you have scanned the last page. Touch the keypad icon  to finish printing the copies.

## Kopírovanie identifikačnej karty

Pomocou tejto funkcie skopírujete obidve strany identifikačnej karty alebo iných dokumentov v malom formáte na rovnakú stranu jedného hárka papiera. Tlačiareň vás vyzve, aby ste skopírovali prvú stranu a potom pri kopírovaní druhej strany otočte kartu.

1. Položte identifikačnú kartu na sklo skenera, v blízkosti ikony, ktorá sa nachádza v ľavom zadnom rohu s malým odstupom od okraja skla skenera.
2. Zatvorte kryt skenera.
3. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony **Copy** (Kopírovať) .
4. Dotknite sa ikony **ID Card** (Identifikačná karta).
5. Vyberte orientáciu kopírovania a nastavenia zásobníka a potom sa dotknite ikony **Copy** (Kopírovanie).
6. Postupujte podľa pokynov na obrazovke ovládacieho panela na kopírovanie prvej strany identifikačnej karty a potom pri kopírovaní druhej strany kartu otočte.

## Doplňkové úlohy kopírovania

Vyhľadajte informácie na internete na vykonanie bežných úloh kopírovania.

Prejdite na stranu [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

K dispozícii sú pokyny pre úlohy kopírovania, napríklad:

- Kopírovanie alebo skenovanie stránok kníh alebo iných zviazaných dokumentov
- Kopírovanie dokumentov rôznej veľkosti
- Kopírovanie alebo skenovanie dokumentu do formátu brožúry



---

## 6 Skenovanie

Môžete skenovať pomocou softvéru alebo skenovať priamo do e-mailu, na pamäťový kľúč USB, do sieťového priečinka alebo iného cieľa.

Ďalšie informácie:

Tieto informácie sú správne v čase publikácie. Aktuálne informácie nájdete v časti [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

Komplexná podpora pre vašu tlačiareň od spoločnosti HP zahŕňa nasledujúce informácie:

- Inštalácia a konfigurácia
- Oboznámenie sa a používanie
- Riešenie problémov
- Prevezmite si aktualizácie softvéru a firmvéru
- Fóra technickej podpory
- Vyhľadanie informácií o záruke a regulačných podmienkach

### Skenovanie pomocou softvéru HP Scan (Windows)

Pomocou softvéru HP Scan spustíte skenovanie zo softvéru na vašom počítači. Naskenovaný obrázok môžete uložiť ako súbor alebo ho môžete odoslať do inej softvérovej aplikácie.

1. Otvorte nástroj HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** V ponuke **Start** (Štart) kliknite na tlačidlo **All Apps** (Všetky aplikácie), kliknite na položku **HP** a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na šípku nadol v ľavom dolnom rohu obrazovky **Start** (Štart) a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 8:** Kliknite pravým tlačidlom do prázdneho priestoru na obrazovke **Start** (Štart), kliknite na položku **All Apps** (Všetky aplikácie) na lište aplikácií a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 7:** Na pracovnej ploche kliknite na tlačidlo **Start** (Štart), vyberte položku **All Programs** (Všetky programy), kliknite na položku **HP**, kliknite na priečinok tlačiarne a potom vyberte názov tlačiarne.
2. V programe HP Printer Assistant zvolte položku **Scan** (Skenovanie) a potom vyberte položku **Scan a Document or Photo** (Skenovanie dokumentu alebo fotografie).
3. V prípade potreby upravte nastavenia.

4. Kliknite na tlačidlo **Scan** (skenovať).

## Skenovanie pomocou softvéru HP Easy Scan (macOS)

Pomocou softvéru HP Easy Scan spustíte skenovanie zo softvéru na vašom počítači.

1. Vložte dokument do podávača dokumentov alebo ho položte na sklo skenera podľa indikátorov na tlačiarni.
2. V počítači otvorte softvér **HP Easy Scan**, ktorý sa nachádza v priečinku **Applications** (Aplikácie).
3. Ak chcete skenovať dokument, postupujte podľa pokynov zobrazených na obrazovke.
4. Keď sú všetky strany naskenované, kliknite na ponuku **File** (Súbor) a potom na možnosť **Save** (Uložiť), aby sa uložili do súboru.

## Nastavenie zoskenovania do e-mailu

Funkcia skenovania do e-mailu umožňuje naskenovať dokument a odoslať ho priamo na jednu alebo viacero e-mailových adries. Tlačiareň musí byť pripojená k sieti a funkciu skenovania do e-mailu musí nastaviť správca siete skôr, než sa bude dať použiť.

### Úvod

K dispozícii sú dva spôsoby konfigurácie skenovania do e-mailu: Sprievodca nastavením skenovania do e-mailu (Windows), ktorý je nainštalovaný v skupine programov HP pre túto tlačiareň ako súčasť kompletnej inštalácie softvéru, a nastavenie skenovania do e-mailu cez vstavaný webový server HP (EWS).


### Než začnete

Aby bolo možné nastaviť funkciu skenovania do e-mailu, potrebuje správca siete prístup k tlačiarni a k údajom SMTP vrátane servera, portu a ďalších požiadaviek overenia. Tlačiareň musí mať aktívne sieťové pripojenie k rovnakej sieti ako počítač, na ktorom spustíte proces nastavenia.

Pred začatím procesu konfigurácie potrebujú správcovia nasledujúce informácie.

- Správcovský prístup k tlačiarni
- Server SMTP (napr. smtp.mycompany.com)


---

 **POZNÁMKA:** Ak nepoznáte názov servera SMTP, číslo portu servera SMTP ani overovacie údaje, požiadajte o ne poskytovateľa e-mailovej alebo internetovej služby alebo správcu systému. Názvy a čísla portov servera SMTP možno zvyčajne jednoducho nájsť vyhľadaním na internete. Pri vyhľadávaní použite napríklad výrazy ako „gmail smtp server name“ (názov servera smtp služby gmail) alebo „yahoo smtp server name“ (názov servera smtp služby yahoo).

---

- Číslo portu SMTP
- Požiadavky overovania servera SMTP pre odchádzajúce e-mailové správy vrátane používateľského mena a hesla používaných na overovanie v prípade potreby.

---

 **POZNÁMKA:** Informácie o limitoch digitálneho odosielania vášho e-mailového konta nájdete v dokumentácii poskytovateľa e-mailových služieb. Niektorí poskytovatelia môžu v prípade prekročenia limitu odosielania vaše konto dočasne uzamknúť.

---




## Spôsob č. 1: Použitie sprievodcu Scan to Email Setup Wizard (Sprievodca nastavením skenovania do e-mailu) (Windows)

Použitie sprievodcu skenovania do e-mailu dostupného v aplikácii HP Printer Assistant (Windows) na nastavenie funkcie skenovania do e-mailu.

Niektoré operačné systémy nepodporujú sprievodcu skenovaním do e-mailu.

1. Otvorte nástroj HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** V ponuke **Start** (Štart) kliknite na tlačidlo **All Apps** (Všetky aplikácie), kliknite na položku **HP** a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na šípku nadol v ľavom dolnom rohu obrazovky **Start** (Štart) a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 8:** Kliknite pravým tlačidlom do prázdneho priestoru na obrazovke **Start** (Štart), kliknite na položku **All Apps** (Všetky aplikácie) na lište aplikácií a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 7:** Na pracovnej ploche kliknite na tlačidlo **Start** (Štart), vyberte položku **All Programs** (Všetky programy), kliknite na položku **HP**, kliknite na priečinok tlačiarne a potom vyberte názov tlačiarne.
2. V programe HP Printer Assistant zvolte položku **Scan** (Skenovanie) a potom vyberte položku **Scan to E-mail Wizard** (Sprievodca skenovaním do e-mailu).

---


 **POZNÁMKA:** Ak nie je k dispozícii možnosť **Scan to E-mail Wizard** (Sprievodca skenovaním do e-mailu), použite [Spôsob č. 2: Nastavenie funkcie Skenovanie do e-mailu cez vstavaný webový server HP na strane 70.](#)

---

3. V dialógovom okne **Outgoing Email Profiles** (Profily odchádzajúcich e-mailov) kliknite na tlačidlo **New** (Nový). Otvorí sa dialógové okno **Scan to Email Setup** (Nastavenie skenovania do e-mailu).
  4. Na **1. stránke Start** (Spustiť) zadajte e-mailovú adresu odosielateľa do poľa **Email Address** (E-mailová adresa).
  5. Do poľa **Display Name** (Zobrazované meno) zadajte meno odosielateľa. Toto je názov, ktorý sa zobrazí na ovládacom paneli tlačiarne.
  6. Aby tlačiareň pred odoslaním e-mailu vyžadovala zadanie kódu PIN cez ovládací panel tlačiarne, zadajte 4-miestny kód PIN do poľa **Security PIN** (Zabezpečovací kód PIN) a potom opäť zadajte kód PIN do poľa **Confirm Security PIN** (Potvrdiť zabezpečovací kód PIN) a kliknite na tlačidlo **Next** (Ďalej).
- Spoločnosť HP odporúča vytvorenie kódu PIN na zabezpečenie profilu e-mailu. Keď je kód PIN vytvorený, je potrebné zadať ho na ovládacom paneli tlačiarne vždy, keď sa profil používa na odosielanie skenu do e-mailu.
7. Na **2. stránke Authenticate** (Overenie) zadajte názov **SMTP Server** (Server SMTP) a číslo **SMTP Port** (Port SMTP).

---

 **POZNÁMKA:** Vo väčšine prípadov nie je nutné predvolené číslo portu meniť.

 **POZNÁMKA:** Ak používate hostiteľskú službu SMTP, ako je napríklad Gmail, skontrolujte adresu servera SMTP, číslo portu a nastavenia protokolu SSL prostredníctvom webovej lokality poskytovateľa služby alebo iných zdrojov. Adresa servera SMTP pre službu Gmail je zvyčajne smtp.gmail.com, číslo portu je 465 a protokol SSL by mal byť povolený.

Prostredníctvom online zdrojov si overte, či sú tieto nastavenia servera v čase konfigurácie aktuálne a platné.

---

8. Ak používate e-mailovú službu Google™ Gmail, začiarknite políčko **Always use secure connection (SSL/TLS)** (Vždy použiť zabezpečené pripojenie (SSL/TLS)).
9. Z rozbalovacej ponuky vyberte možnosť **Maximum Size of Email** (Maximálna veľkosť e-mailu).  
Spoločnosť HP odporúča používať predvolenú veľkosť súboru **Automatic** (Automaticky) ako maximálnu veľkosť.
10. Ak server SMTP vyžaduje overenie na odosielanie e-mailu, začiarknite políčko **E-mail Log-in Authentication** (Overenie prihlásenia do e-mailu), zadajte položky **User ID** (ID používateľa) a **Password** (Heslo) a potom kliknite na tlačidlo **Next** (Ďalej).
11. Na **3.** stránke **Configure** (Konfigurácia) na automatické kopírovanie odosielateľa do e-mailových správ odoslaných z profilu vyberte **Include sender in all email messages sent out successfully from the printer** (Pridať odosielateľa ku všetkým e-mailom úspešne odoslaným z tlačiarne) a potom kliknite na tlačidlo **Next** (Ďalej).
12. Na **4.** stránke **Finish** (Dokončiť) skontrolujte informácie a ubezpečte sa, že všetky nastavenia sú správne. Ak zistíte chybu, kliknutím na tlačidlo **Back** (Späť) chybu opravte. Ak sú nastavenia správne, kliknite na tlačidlo **Save and Test** (Uložiť a otestovať) na otestovanie konfigurácie.
13. Keď sa zobrazí hlásenie **Congratulations** (Blahoželáme), kliknite na tlačidlo **Finish** (Dokončiť) a dokončíte konfiguráciu.
14. V dialógovom okne **Outgoing Email Profiles** (Profily odchádzajúcich e-mailov) sa teraz zobrazuje nový pridaný profil odosielateľa e-mailu. Sprievodcu zavrite kliknutím na tlačidlo **Close** (Zavrieť).



## Spôsob č. 2: Nastavenie funkcie Skenovanie do e-mailu cez vstavaný webový server HP

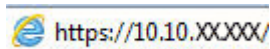
Pomocou vstavaného webového servera HP (EWS) môžete nastaviť funkciu skenovania do e-mailu. Tento spôsob je k dispozícii pre všetky podporované operačné systémy.


### Krok č. 1: Otvorenie vstavaného webového servera HP (EWS)

Nájdite adresu IP tlačiarne a potom ju zadajte do webového prehliadača na prístup k serveru EWS.

Skôr ako môžete získať prístup k serveru EWS, musí byť tlačiareň pripojená k sieti s protokolom IP.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony bezdrôtovej siete  alebo ikony siete Ethernet , čím sa zobrazí adresa IP tlačiarne alebo názov hostiteľa.
2. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarne. Na klávesnici počítača stlačte kláves **Enter**. Otvorí sa server EWS.



 **POZNÁMKA:** Ak sa vo webovom prehliadači zobrazí hlásenie o tom, že daná webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.

### Krok č. 2: Konfigurácia funkcie Skenovanie do e-mailu

Pomocou vstavaného webového servera (EWS) môžete nastaviť funkciu skenovania do e-mailu. Definovanie nastavení e-mailu a predvolených možností skenovania a súborov a pridanie kontaktov do adresára.

1. Na karte **Home** (Domov) v rámci servera EWS kliknite na položku **Scan to Email** (Skenovať do e-mailu).
2. Na zobrazenej stránke **Outgoing Email Settings** (Nastavenia pre odchádzajúce e-maily) vykonajte tieto kroky:
  - Ak vaša organizácia používa jeden e-mailový server pre všetky e-maily: Nastavte vaše e-mailové adresy a informácie o serveri SMTP. Kliknite na tlačidlo **Apply** (Použiť).
  - Ak vaša organizácia používa viac e-mailových serverov pre e-maily: Nastavte e-mailové adresy, názvy a bezpečnostné kódy PIN pre každý profil e-mailu. Kliknite na tlačidlo **Apply** (Použiť).

Po dokončení nastavení e-mailu zobrazí server EWS kartu **Scan** (Skenovanie).
3. Na karte **Scan** (Skenovanie) kliknite na položku **Scan to Email** (Skenovať do e-mailu) a potom kliknite na položku **Default Settings** (Predvolené nastavenia). Vyberte vaše predvolené nastavenia skenovania a súborov a potom kliknite na položku **Apply** (Použiť).
4. Nastavte zoznam alebo zoznamy kontaktov. Na karte **Scan** (Skenovanie) kliknite na položku **Address Book** (Adresár).
  - V zariadení môžete nastaviť miestny adresár. Kliknite na položku **Contacts** (Kontakty) na konfiguráciu miestneho adresára.
  - Sieťový adresárový server (LDAP) možno nastaviť na vyhľadávanie používateľov v rámci spoločnosti. Kliknutím na položku **Address Book Settings** (Nastavenia adresára) vykonajte konfiguráciu servera LDAP.
5. Po nastavení kontaktov kliknite na položku **Apply** (Použiť).

## Nastavenie skenovania do sieťového priečinka

Funkcia skenovania do priečinka umožňuje skenovať dokument priamo do sieťového priečinka. Tlačiareň musí byť pripojená k sieti a funkciu skenovania do priečinka musí nastaviť správca siete skôr, než sa bude dať použiť.

### Úvod

K dispozícii sú dva spôsoby konfigurácie skenovania do sieťového priečinka: Sprievodca nastavením skenovania do sieťového priečinka (Windows), ktorý je nainštalovaný v skupine programov HP pre túto tlačiareň ako súčasť kompletnej inštalácie softvéru, a nastavenie skenovania do sieťového priečinka cez vstavaný webový server HP (EWS).

### Než začnete

Na nastavenie funkcie skenovania do priečinka musí mať správca siete prístup k tlačiarni a informácie o sieťovej ceste a cieľovom priečinku. Tlačiareň musí mať aktívne sieťové pripojenie k rovnakej sieti ako počítač, na ktorom spustíte proces nastavenia.

Pred začatím procesu konfigurácie potrebujú správcovia nasledujúce informácie.

- Správcovský prístup k tlačiarni
- Sieťovú cestu do cieľového priečinka (napr. \\názovservera.us.názovspoločnosti.net\skeny)

---

 **POZNÁMKA:** Sieťový priečinok musí byť nastavený ako zdieľaný priečinok, aby funkcia skenovania do sieťového priečinka fungovala.

---

## Method one: Use the Scan to Network Folder Wizard (Windows)

Use the Scan to Network Folder Wizard, available from the HP Printer Assistant application (Windows), to set up the Scan to Network Folder feature.

Some operating systems do not support the Scan to Network Folder Wizard.

1. Open the HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** From the **Start** menu, click **All Apps**, click **HP**, and then select the printer name.
  - **Windows 8.1:** Click the down arrow in lower left corner of the **Start** screen, and then select the printer name.
  - **Windows 8:** Right-click an empty area on the **Start** screen, click **All Apps** on the app bar, and then select the printer name.
  - **Windows 7:** From the computer desktop, click **Start**, select **All Programs**, click **HP**, click the folder for the printer, and then select the printer name.
2. In the HP Printer Assistant, select **Scan**, and then select **Scan to Network Folder Wizard**.



**POZNÁMKA:** If the **Scan to Network Folder Wizard** option is not available, use [Method two: Set up the Scan to Network Folder feature via the HP Embedded Web Server na strane 73](#).

---

3. In the **Network Folder Profiles** dialog, click the **New** button. The **Scan to Network Folder Setup** dialog opens.
4. On the **1. Start** page, enter the folder name in the **Display Name** field. This is the name that will display on the printer control panel.
5. Complete the **Destination Folder** field in one of the following ways:
  - a. Enter the file path manually.
  - b. Click the **Browse** button and navigate to the folder location.
  - c. Complete the following task to create a shared folder:
    - i. Click **Share Path**.
    - ii. In the **Manage Network Shares** dialog, click **New**.
    - iii. In the **Share Name** field, enter the name to display for the shared folder.
    - iv. To complete the Folder Path field, click the **Browse** button, and then select one of the following options. Click **OK** when done.
      - Navigate to an existing folder on the computer.
      - Click **Make New Folder** to create a new folder.
    - v. If the shared path needs a description, enter a description in the **Description** field.
    - vi. In the **Share Type** field, select one of the following options, and then click **Apply**.
      - **Public**
      - **Private**




**POZNÁMKA:** For security considerations, HP recommends selecting **Private** as the share type.

---

- vii. When a **The share was successfully created** message displays, click **OK**.
  - viii. Select the check box for the destination folder, and then click **OK**.
6. To create a shortcut to the network folder on the computer desktop, select the **Create a Desktop shortcut to the network folder** check box.
  7. To require a PIN to be entered on the printer control panel before the printer can send a scanned document to a network folder, enter a 4-digit PIN in the **Security PIN** field, and then re-enter the PIN in the **Confirm Security PIN** field. Click **Next**.  
  
HP recommends creating a PIN to secure the destination folder. When a PIN is created, it must be entered on the printer control panel each time a scan is sent to the network folder.
  8. On the **2. Authenticate** page, enter the Windows **User Name** and Windows **Password** used to log in to the computer, and then click **Next**.
  9. On the **3. Configure** page, select the default scan settings by completing the following task, and then click **Next**.
    - a. From the **Document Type** drop-down, select the default file format for scanned files.
    - b. From the **Color Preference** drop-down, select Black & White or Color.
    - c. From the **Paper Size** drop-down, select the default paper size for scanned files.
    - d. From the **Quality Settings** drop-down, select the default resolution for scanned files.

---

 **POZNÁMKA:** Higher resolution images have more dots per inch (dpi), so they show more detail. Lower resolution images have fewer dots per inch and show less detail, but the file size is smaller.

---

  - e. In the **Filename Prefix** field, enter a file name prefix (e.g., MyScan).
10. On the **4. Finish** page, review the information and verify all the settings are correct. If there is an error, click the **Back** button to correct the error. If the settings are correct, click the **Save and Test** button to test the configuration.
11. When the **Congratulations** message displays, click **Finish** to complete the configuration.
12. The **Network Folder Profiles** dialog now shows the newly added sender email profile. Click **Close** to exit the wizard.



## Method two: Set up the Scan to Network Folder feature via the HP Embedded Web Server

Use the HP Embedded Web Server (EWS) to set up the Scan to Network Folder feature. This method is available for all supported operating systems.

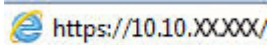
### Krok č. 1: Otvorenie vstavaného webového servera HP (EWS)


Nájdite adresu IP tlačiarne a potom ju zadajte do webového prehliadača na prístup k serveru EWS.

Skôr ako môžete získať prístup k serveru EWS, musí byť tlačiareň pripojená k sieti s protokolom IP.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony bezdrôtovej siete  alebo ikony siete Ethernet , čím sa zobrazí adresa IP tlačiarne alebo názov hostiteľa.

2. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarne. Na klávesnici počítača stlačte kláves **Enter**. Otvorí sa server EWS.




 **POZNÁMKA:** Ak sa vo webovom prehliadači zobrazí hlásenie o tom, že daná webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.

## Krok č. 2: Konfigurácia funkcie Skenovanie do sieťového priečinka

Pomocou rozhrania vstavaného webového servera (EWS) môžete nastaviť funkciu skenovania do priečinka.

1. Na karte **Settings** (Nastavenia) v serveri EWS kliknite na položku **Control Panel Customization** (Prispôsobenie ovládacieho panelu) a potom kliknite na položku **Quick Sets** (Rýchle súbavy).
2. Kliknite na **+** (Add (Pridať)) pre položku **Type** (Typ) vyberte položku **Scan to Network Folder** (Skenovanie do sieťového priečinka) a postupujte podľa pokynov na pridanie profilu rýchlej súbavy pre sieťový priečinok. Po dokončení kliknite na tlačidlo **Next** (Ďalej).
3. Na tejto stránke postupujte podľa pokynov na obrazovke na nastavenie sieťového priečinka, požiadaviek overenia a konfigurácií skenovania a súborov. Po dokončení kliknite na položku **Apply** (Použiť).
4. Na stránke nastavení postupujte podľa pokynov na obrazovke na konfiguráciu nastavení skenovania, napríklad veľkosti papiera a rozlíšenia skenovania. Po dokončení kliknite na položku **Save** (Uložiť).

 **POZNÁMKA:** Môžete zmeniť predvolené nastavenia skenovania a súborov pre budúce rýchle súbavy skenovania do sieťového priečinka. V rámci servera EWS kliknite na kartu **Scan** (Skenovanie), kliknite na položku **Scan to Network Folder** (Skenovanie do sieťového priečinka) a potom kliknite na položku **Default Settings** (Predvolené nastavenia).

## Nastavenie skenovania na jednotku SharePoint



Zistite, ako nastaviť funkciu skenovania na jednotku SharePoint vo vstavanom webovom serveri (EWS), aby ste mohli skenovať a ukladať súbory z tlačiarne na lokalitu jednotky SharePoint.

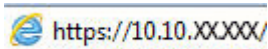
 **POZNÁMKA:** Skenovanie na jednotku SharePoint nie je v systéme SharePoint 365 podporované.

## Krok č. 1: Otvorenie vstavaného webového servera HP (EWS)


Nájdite adresu IP tlačiarne a potom ju zadajte do webového prehliadača na prístup k serveru EWS.

Skôr ako môžete získať prístup k serveru EWS, musí byť tlačiareň pripojená k sieti s protokolom IP.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony bezdrôtovej siete  alebo ikony siete Ethernet  čím sa zobrazí adresa IP tlačiarne alebo názov hostiteľa.
2. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarne. Na klávesnici počítača stlačte kláves **Enter**. Otvorí sa server EWS.



---

 **POZNÁMKA:** Ak sa vo webovom prehliadači zobrazí hlásenie o tom, že daná webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.


---

## Krok č. 2: Nastavenie skenovania na jednotku SharePoint

Pomocou rozhrania vstavaného webového servera (EWS) môžete nastaviť funkciu skenovania na SharePoint.

1. Na karte **Settings** (Nastavenia) kliknite na položku **Control Panel Customization** (Prispôsobenie ovládacieho panelu) a potom kliknite na položku **Quick Sets** (Rýchle súpravy).
2. Kliknite na **+** (**Add (Pridať)**), pre položku **Type** (Typ) vyberte možnosť **Scan to SharePoint** (Skenovanie na SharePoint) a postupujte podľa pokynov na pridanie profilu rýchlej súpravy pre cieľ služby SharePoint. Po dokončení kliknite na tlačidlo **Next** (Ďalej).
3. Na tejto stránke postupujte podľa pokynov na obrazovke na nastavenie cieľa služby SharePoint, požiadaviek overenia a konfigurácií skenovania a súborov. Po dokončení kliknite na položku **Apply** (Použiť).

---

 **POZNÁMKA:** Môžete zmeniť predvolené nastavenia skenovania a súborov pre budúce rýchle súpravy skenovania na SharePoint. V rámci servera EWS kliknite na kartu **Scan** (Skenovanie), kliknite na položku **Scan to SharePoint** (Skenovanie na SharePoint) a potom kliknite na položku **Default Settings** (Predvolené nastavenia).


---

## Nastavenie skenovania do počítača (Windows)

Ak je táto funkcia vypnutá, a chcete ju zapnúť, postupujte podľa príslušného postupu.

Táto funkcia je k dispozícii len v systéme Windows.

---

 **DÔLEŽITÉ:** Z bezpečnostných dôvodov je funkcia skenovania na diaľku štandardne deaktivovaná. Zapnite túto funkciu vo vstavanom webovom serveri, otvorte položku **Settings** (Nastavenia), kliknite na možnosť **Security** (Zabezpečenie) a potom kliknite na položku **Administrator Settings** (Nastavenia správcu), začiarknite políčko **Enable** (Povoliť) vedľa funkcie **Scan from a Computer or Mobile Device** (Skenovanie z počítača alebo mobilného zariadenia) a potom kliknite na položku **Apply** (Použiť).

Keď je táto funkcia aktivovaná, ktokoľvek s prístupom do tlačiarne dokáže skenovať čokoľvek na skle skenera.

---

## Povolenie skenovania do počítača (Windows)

Pomocou aplikácie HP Printer Assistant povolte skenovania do počítača, ak je táto možnosť vypnutá.

1. Otvorte nástroj HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** V ponuke **Start** (Štart) kliknite na tlačidlo **All Apps** (Všetky aplikácie), kliknite na položku **HP** a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na šípku nadol v ľavom dolnom rohu obrazovky **Start** (Štart) a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 8:** Kliknite pravým tlačidlom do prázdneho priestoru na obrazovke **Start** (Štart), kliknite na položku **All Apps** (Všetky aplikácie) na lište aplikácií a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 7:** Na pracovnej ploche kliknite na tlačidlo **Start** (Štart), vyberte položku **All Programs** (Všetky programy), kliknite na položku **HP**, kliknite na priečinok tlačiarne a potom vyberte názov tlačiarne.
2. Prejdite do časti **Scan** (Skenovanie).





3. Vyberte položku **Manage Scan to Computer** (Spravovanie skenovania do počítača).
4. Kliknite na položku **Enable** (Zapnúť).

## Skenovanie na pamäťovú jednotku USB

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne môžete súbor naskenovať priamo na pamäťový kľúč USB.

1. Vložte dokument na sklo skenera alebo do podávača dokumentov podľa indikátorov na tlačiarňi.
2. Vložte pamäťový kľúč USB do portu USB na prednej strane tlačiarne.


Na ovládacom paneli tlačiarne sa zobrazí správa **Reading...** (Načíta sa...).

3. Na obrazovke možností pamäťového zariadenia sa dotknite položky **Scan To** (Skenovať do).
4. Vyberte typ súboru zo zoznamu **Save As** (Uložiť ako).
5. Dotknite sa položky **<Filename>** (Názov súboru) a potom pomocou klávesnice priradte názov naskenovanému súboru. Dotknite sa položky **Save** (Uložiť) .
6. Ak chcete zobraziť ukážku skenovania alebo zmeniť možnosti skenovania, postupujte takto:
  - Ak chcete zobraziť ukážku skenovania, dotknite sa ikony ukážky  alebo položky **Touch to Preview** (Ukážka dotykom) (možnosť ukážky skenovania sa líši v závislosti od modelu tlačiarne).
  - Ďalšie možnosti skenovania získate dotykom ikony nastavení .
7. Dotknite sa položky **Save** (Uložiť) .




## Skenovanie do e-mailu

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne môžete súbor naskenovať a odoslať priamo na e-mailovú adresu alebo do zoznamu kontaktov. Naskenovaný súbor sa odošle na príslušnú adresu vo forme prílohy e-mailovej správy.

Ak chcete používať túto funkciu, tlačiareň musí byť pripojená k sieti a funkcia skenovania do e-mailu musí byť nakonfigurovaná pomocou programu Scan to Email Setup Wizard (Sprievodca nastavením skenovania do e-mailu) (Windows) alebo pomocou vstavaného webového servera HP.

1. Vložte dokument na sklo skenera alebo ho položte do podávača dokumentov podľa indikátorov na zariadení.
2. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony **Scan** (Skenovanie) a potom sa dotknite položky **E-mail**.
3. Po výzve zadajte vaše prihlasovacie údaje na obrazovke **Sign In** (Prihlásenie).  
Týmto nastavíte adresu **From** (Od) (alebo odosielateľa) na e-mailovú adresu spojenú s vaším prihlásením.
4. Zadajte príjemcu alebo príjemcov e-mailu:
  - Dotykem položky **Enter email address** (Zadať e-mailovú adresu) zadajte e-mailovú adresu pomocou klávesnice. Dotknite sa položky **Done** (Hotovo).
  - Dotykem ikony **adresára**  vyberte kontakt jednotlivca alebo skupiny v adresári.






- a. Vyberte si zo zoznamu adresár, ktorý chcete použiť, a v prípade potreby zadajte heslo.
  - b. Vyberte kontakty jednotlivca alebo skupiny, ktorým chcete odosielať.
  - c. Dotknite sa položky [Continue](#) (Pokračovať).
5. Dotykom položky [Subject](#) (Predmet) môžete pridať riadok predmetu.
6. Ak chcete zobrazíť ukážku skenovania alebo zmeniť možnosti skenovania, postupujte takto:
  - Ak chcete zobrazíť ukážku skenovania, dotknite sa ikony ukážky  alebo položky [Touch to Preview](#) (Ukážka dotykom) (možnosť ukážky skenovania sa líši v závislosti od modelu tlačiarne).
  - Ďalšie možnosti skenovania získate dotykom ikony nastavení .
7. Dotknite sa položky [Send](#) (Odoslať) alebo [Start Scan](#) (Spustiť skenovanie) .

## Skenovanie do sieťového priečinka

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne môžete dokument naskenovať a uložiť ho do priečinka v sieti.

Ak chcete používať túto funkciu, tlačiareň musí byť pripojená k sieti a funkcia skenovania do sieťového priečinka musí byť nakonfigurovaná pomocou programu Scan to Network Folder Setup Wizard (Sprievodca nastavením skenovania do sieťového priečinka) (Windows) alebo pomocou vstavaného webového servera HP.

1. Vložte dokument na sklo skenera alebo ho položte do podávača dokumentov podľa indikátorov na zariadení.
2. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony [Scan](#) (Skenovanie) a potom ikony [Network Folder](#) (Sieťový priečinok).
3. V zozname sieťových priečinkov vyberte priečinok, do ktorého chcete dokument uložiť.
4. Po vyzvaní zadajte kód PIN.
5. Vyberte typ súboru zo zoznamu [Save As](#) (Uložiť ako).
6. Dotknite sa položky [<Filename>](#) (Názov súboru) a potom pomocou klávesnice priradíte názov naskenovanému súboru. Dotknite sa položky [Done](#) (Hotovo).
7. Ak chcete zobrazíť ukážku skenovania alebo zmeniť možnosti skenovania, postupujte takto:
  - Ak chcete zobrazíť ukážku skenovania, dotknite sa ikony ukážky  alebo položky [Touch to Preview](#) (Ukážka dotykom) (možnosť ukážky skenovania sa líši v závislosti od modelu tlačiarne).
  - Ďalšie možnosti skenovania získate dotykom ikony nastavení .
8. Dotknite sa položky [Send](#) (Odoslať) alebo [Start Scan](#) (Spustiť skenovanie) .




## Skenovanie na SharePoint

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne môžete dokument naskenovať priamo na lokalitu SharePoint.

---

 **POZNÁMKA:** Skenovanie na jednotku SharePoint nie je v systéme SharePoint 365 podporované.

---



1. Vložte dokument na sklo skenera alebo ho položte do podávača dokumentov podľa indikátorov na zariadení.
2. Dotknite sa ikony **Scan** (Skenovanie), ikony **SharePoint** a potom vyberte priečinok služby SharePoint.
3. Po vyzvaní zadajte kód PIN.
4. Vyberte typ súboru zo zoznamu **Save As** (Uložiť ako).
5. Dotknite sa položky **<Filename>** (Názov súboru) a potom pomocou klávesnice priradte názov naskenovanému súboru. Dotknite sa položky **Done** (Hotovo).
6. Ak chcete zobrazit ukážku skenovania alebo zmenit možnosti skenovania, postupujte takto:
  - Ak chcete zobrazit ukážku skenovania, dotknite sa ikony ukážky  alebo položky **Touch to Preview** (Ukážka dotykom) (možnosť ukážky skenovania sa líši v závislosti od modelu tlačiarne).
  - Ďalšie možnosti skenovania získate dotykem ikony nastavení .
7. Dotknite sa položky **Send** (Odoslať) alebo **Start Scan** (Spustiť skenovanie) .

## Skenovanie do počítača (Windows)

Pomocou tejto funkcie môžete skenovať z ovládacieho panela tlačiarne priamo do počítača.

Táto funkcia je k dispozícii iba pre systém Windows.

Pred skenovaním do počítača skontrolujte, či ste už nainštalovali odporúčaný softvér pre tlačiarne HP. Tlačiareň a počítač musia byť pripojené a zapnuté. Pred skenovaním musí byť softvér tlačiarne spustený.

1. Vložte dokument na sklo skenera alebo ho položte do podávača dokumentov podľa indikátorov na zariadení.
2. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony **Scan** (Skenovanie).
3. Potiahnite prstom doprava a potom sa dotknite ikony **Computer** (Počítač).
4. Vyberte počítač, do ktorého chcete skenovať.
5. Skontrolujte, či chcete použiť možnosť **Scan Shortcut** (Prepojenie na skenovanie), alebo dotykem položky **Scan Shortcut** (Prepojenie na skenovanie) vyberte inú možnosť skenovania.
6. Ak používate automatický podávač dokumentov (ADF) a máte jednostranný originál, dotykem ľavej strany posuvníka **Original 2-sided** (Obojstranný originál) ho presuňte do vypnutej polohy.
7. Ľubovoľné ďalšie možnosti skenovania môžete vybrať dotykem ikony nastavení .
8. Dotknite sa položky **Send** (Odoslať) alebo **Start Scan** (Spustiť skenovanie) .

## Doplňkové úlohy skenovania

Vyhľadajte informácie na internete na vykonanie bežných úloh skenovania.

Prejdite na stranu [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

K dispozícii sú pokyny pre úlohy skenovania, napríklad:

- Spôsob skenovania bežnej fotografie alebo dokumentu
- Spôsob skenovania upraviteľného textu (OCR)
- Spôsob skenovania viacerých strán do jedného súboru



---

# 7 Fax

Nakonfigurujte funkcie faxu a odosielanie a prijímanie faxov pomocou tlačiarne.

Ďalšie informácie:

Tieto informácie sú správne v čase publikácie. Aktuálne informácie nájdete v časti [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

Komplexná podpora pre vašu tlačiareň od spoločnosti HP zahŕňa nasledujúce informácie:

- Inštalácia a konfigurácia
- Oboznámenie sa a používanie
- Riešenie problémov
- Prevezmite si aktualizácie softvéru a firmvéru
- Fóra technickej podpory
- Vyhľadanie informácií o záruke a regulačných podmienkach

## Pripojenie a nakonfigurovanie tlačiarne na používanie faxu

Pred použitím tlačiarne ako faxu pripojte tlačiareň k telefónnej linke a nakonfigurujte nastavenia faxu.

### Pripojenie tlačiarne k telefónnej linke.

Táto tlačiareň je analógové zariadenie. Spoločnosť HP odporúča používať tlačiareň s vyhradenou analógovou telefónnou linkou.

- ▲ Telefónny kábel pripojte k portu faxu na tlačiarňu a k nástennému telefónnemu konektoru.

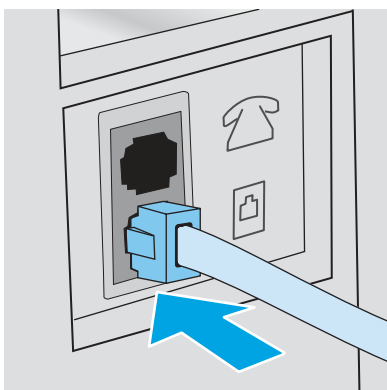


**POZNÁMKA:** Na niektorých tlačiarňach sa môže port faxu nachádzať nad telefónnym portom. Riadte sa ikonami na tlačiarňu.



**POZNÁMKA:** V niektorých krajinách/oblastiach môže byť na pripojenie telefónneho kábla dodávaného s tlačiarňou nevyhnutný adaptér.

---




## Nastavenie tlačiarne na fax

Použite tieto informácie na konfiguráciu nastavení faxu po pripojení tlačiarne k telefónnej linke.

Začnite ho využívať pomocou niektorého z nasledujúcich postupov:

- [Konfigurácia času, dátumu a hlavičky faxu pomocou sprievodcu nastavením faxu HP na strane 82](#) (odporúčaná spôsob)
- [Nastavenie času, dátumu a hlavičky pomocou ovládacieho panela tlačiarne na strane 83](#)
- [Configure the time, date, and header using the HP Embedded Web Server and Printer Home Page \(EWS\) na strane 83](#) (ak je nainštalovaný softvér)

---

 **POZNÁMKA:** V USA a mnohých iných krajinách/oblastiach je nastavenie času, dátumu a iných informácií do hlavičky faxu povinné zo zákona.

---

## Konfigurácia času, dátumu a hlavičky faxu pomocou sprievodcu nastavením faxu HP

Konfigurácia nastavení faxu pomocou sprievodcu nastavením faxu HP v systéme Windows.

Sprievodcu nastavením faxu otvorte po *úvodnom* nastavení a inštalácii softvéru podľa nasledujúcich pokynov.

---



 **POZNÁMKA:** Niektoré operačné systémy nepodporujú sprievodcu nastavením faxu.

---

1. Otvorte nástroj HP Printer Assistant.
  - **Windows 10:** V ponuke **Start** (Štart) kliknite na tlačidlo **All Apps** (Všetky aplikácie), kliknite na položku **HP** a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 8.1:** Kliknite na šípku nadol v ľavom dolnom rohu obrazovky **Start** (Štart) a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 8:** Kliknite pravým tlačidlom do prázdneho priestoru na obrazovke **Start** (Štart), kliknite na položku **All Apps** (Všetky aplikácie) na lište aplikácií a potom vyberte názov tlačiarne.
  - **Windows 7:** Na pracovnej ploche kliknite na tlačidlo **Start** (Štart), vyberte položku **All Programs** (Všetky programy), kliknite na položku **HP**, kliknite na priečinok tlačiarne a potom vyberte názov tlačiarne.
2. V programe HP Printer Assistant zvolte položku **Fax** a potom vyberte položku **Fax Setup Wizard** (Sprievodca nastavením faxu).
3. Nakonfigurujte nastavenia faxu podľa pokynov zobrazených v sprievodcovi nastavením faxu HP.

## Nastavenie času, dátumu a hlavičky pomocou ovládacieho panela tlačiarne

Zmeňte nastavenia faxu pomocou ovládacieho panela tlačiarne (po prvom nastavení pomocou sprievodcu nastavením faxu).

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Dotknite sa položky **Preferences** (Predvoľby) a potom sa dotknite možnosti **Date and Time** (Dátum a čas).
3. Dotknite sa možnosti **Set the Date** (Nastavenie dátumu), prejdite prstom každý stĺpec a nastavte mesiac, deň a rok. Potom stlačte tlačidlo **Done** (Hotovo).
4. Dotknite sa možnosti **Set the Time** (Nastavenie času), prejdite prstom každý stĺpec a nastavte hodinu, minútu a nastavenie AM/PM. Potom stlačte tlačidlo **Done** (Hotovo).
5. Dotykom tlačidla **Späť**  sa vrátite do ponuky Setup (Nastavenie) a potom prejdite na položku **Fax Setup** (Nastavenie faxu) a dotknite sa jej.
6. Dotknite sa položky **Preferences** (Predvoľby) a potom prejdite na položku **Fax Header** (Hlavička faxu).
7. Zadať svoje meno alebo názov spoločnosti pomocou dotykovej klávesnice a potom sa dotknite možnosti **Done** (Hotovo).

---

 **POZNÁMKA:** Maximálny počet znakov pre hlavičku faxu je 25.

---

8. Zadať svoje faxové číslo pomocou dotykovej klávesnice a potom sa dotknite možnosti **Done** (Hotovo).

---

 **POZNÁMKA:** Maximálny počet znakov pre faxové číslo je 20.

---

## Configure the time, date, and header using the HP Embedded Web Server and Printer Home Page (EWS)



Configure the fax settings using the HP Embedded Web Server (EWS).

1. Access the EWS using one of the following methods:

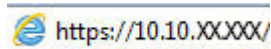
### Access the EWS from the software:

- a. From the **Start** menu, select **HP**, and then select the printer name to open the HP Printer Assistant.
- b. In the HP Printer Assistant, select **Print**, and then select **Printer Home Page (EWS)**. The EWS opens.

### Access the EWS from a web browser:

- a. **Locate the printer's IP address:** From the Home screen on the printer control panel, touch the Wireless icon  or the Ethernet icon  to view the printer's IP address or host name.
- b. Open a web browser, and in the address line, type the IP address or host name exactly as it displays on the printer control panel. Press the **Enter** key on the computer keyboard. The EWS opens.

---

 <https://10.10.XXXX/>

---

 **POZNÁMKA:** If a message displays in the web browser indicating that the website might not be safe, select the option to continue to the website. Accessing this website will not harm the computer.

---

2. On the EWS Home page, click the **Fax** tab.
3. Follow the on-screen instructions to configure the fax settings.

## Konfigurácia pre samostatný fax

Nakonfigurujte tlačiareň na používanie v režime samostatného faxového zariadenia bez pripojenia k počítaču alebo sieti.


1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax** a vyberte ju.
2. Prejdite prstom doprava a dotknite sa ikony **Setup** (Nastavenie) a potom sa dotknite položky **Setup Wizard** (Sprievodca nastavením).
3. Podľa pokynov na obrazovke nakonfigurujte nastavenia faxu.

## Konfigurácia pre odkazovač

Podľa tohto postupu nastavte tlačiareň na zdieľanú hlasovú/faxovú linku s odkazovačom.

1. Odpojte všetky zariadenia pripojené k telefónnemu konektoru.
2. Odpojte konektor od výstupného portu telefónnej linky v zadnej časti tlačiarne.
3. Telefónny kábel pripojte k portu faxu na tlačiarňi a k nástennému telefónnemu konektoru.

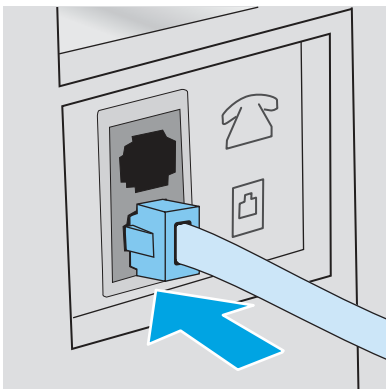
---

 **POZNÁMKA:** V niektorých krajinách/oblastiach môže byť na pripojenie telefónneho kábla dodávaného s tlačiarňou nevyhnutný adaptér.

---


 **POZNÁMKA:** Na niektorých tlačiarňach sa môže port faxu nachádzať nad telefónnym portom. Riadte sa ikonami na tlačiarňi.


---



4. Pripojte telefónny kábel odkazovača k výstupnému portu telefónnej linky v zadnej časti tlačiarne.

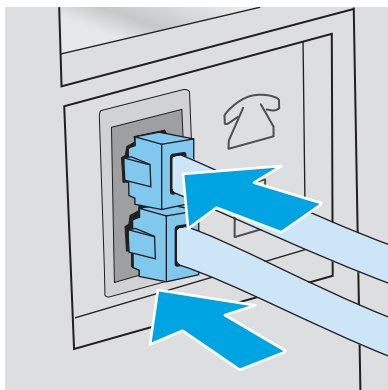
---


 **POZNÁMKA:** Ak odkazovač nepripojíte priamo k tlačiarňi, môže zaznamenávať faxové tóny zo zariadenia odosielajúceho fax a tlačiareň nemusí prijímať faxy.

 **POZNÁMKA:** Ak odkazovač nemá vstavaný telefón, pripojte telefón k výstupnému portu OUT na odkazovači kvôli praktickosti.

---






5. Nakonfigurujte v tlačiarni nastavenie počtu zvonení do odpovedania:
  - a. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarny potiahnutím karty v hornej časti obrazovky smerom nadol otvorte panel s nástrojmi a potom sa dotknite ikony Nastavenie .
  - b. Posuňte sa na položku **Fax Setup** (Nastavenie faxu) a dotknite sa jej a potom sa dotknite položky **Preferences** (Predvoľby).
  - c. Posuňte sa na položku **Rings to Answer** (Počet zazvonení do odpovede) a dotknite sa jej, vyberte počet zazvonení a potom sa dotykem položky **Done** (Hotovo) vráťte do ponuky predvoľieb.
6. Nakonfigurujte tlačiareň na automatické odpovedanie na faxové hovory:
  - ▲ V ponuke predvoľieb zapnite toto nastavenie dotykem položky **Auto Answer** (Automatická odpoveď).

## Inštalácia softvéru HP Fax v systéme Windows (voliteľné)

Pomocou softvéru HP Fax môžete faxovať elektronické dokumenty z počítača prostredníctvom tlačiarny.

Ak chcete používať softvér HP Fax, je potrebné splniť tieto podmienky:

- Tlačiareň je pripojená priamo k počítaču alebo k sieti, ku ktorej je pripojený počítač.
- V počítači je nainštalovaný softvér tlačiarny.
- Tlačiareň podporuje operačný systém počítača

 **POZNÁMKA:** Softvér HP Fax, ktorý sa dodáva s tlačiarnou, je jediným počítačovým faxovým programom, ktorý možno používať s tlačiarnou. Tlačiareň nie je kompatibilná s faxovým softvérom vyrobeným inými výrobcami.

**Prevzatie z webu:** Prejdite na lokalitu [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), kliknite na položku **Software and Drivers** (Softvér a ovládače) a potom podľa pokynov na obrazovke prevezmite najnovší softvér HP.

Po zobrazení výzvy inštaláčného programu softvéru sa uistite, že ste vybrali **softvér HP Fax** ako jeden zo softvérových komponentov na nainštalovanie.

## Odoslanie faxu


Odoslanie faxu z tlačiarny alebo softvérového programu tretej strany. Naučte sa používať rýchle voľby a položky skupinového vytáčania.

## Odoslanie faxu manuálnym vytočením z ovládacieho panela tlačiarne

Fax môžete odoslať ručne pomocou ovládacieho panela tlačiarne.

1. Vložte dokument:
  - Ak vkladáte originál na sklo skenera, položte ho lícovou stranou nadol do ľavého zadného rohu skla.
  - Ak vkladáte do podávača dokumentov viac strán, vložte strany lícovou stranou nahor a nastavte vodiace lišty papiera tak, aby priliehali k papieru.


---

 **POZNÁMKA:** Ak sa dokumenty nachádzajú v podávači dokumentov a zároveň na skle skenera, tlačiareň spracuje dokument v podávači dokumentov, nie dokument na skle skenera.

---

2. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.
3. Dotknite sa položky **Send Now** (Odoslať teraz).
4. Zadajte faxové číslo pomocou dotykovej klávesnice.

---

 **POZNÁMKA:** Ak chcete použiť prístupové kódy, kreditné karty alebo volacie karty, faxové číslo musíte vytočiť manuálne, aby ste umožnili vloženie páuz a kódov vytáčania. Aby ste odoslali fax na medzinárodné cieľové miesto, vytáčajte manuálne, aby ste umožnili vloženie páuz a medzinárodných kódov vytáčania. S prístupovými kódmi, kreditnými kartami, volacími kartami a na vytáčanie medzinárodných cieľových miest nemôžete použiť rýchle voľby.

---

5. Fax odošlete dotykou tlačidla **Send** (Odoslať).

---

 **POZNÁMKA:** Ak faxujete zo skla skenera a dokument má niekoľko strán, podľa výziev na ovládacom paneli potvrdzujte a vkladajte ďalšie strany.

---

## Faxovanie z plochého skenera

Faxovanie dokumentu pomocou skla skenera.

1. Položte dokument lícovou stranou nadol na sklo skenera.



2. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.

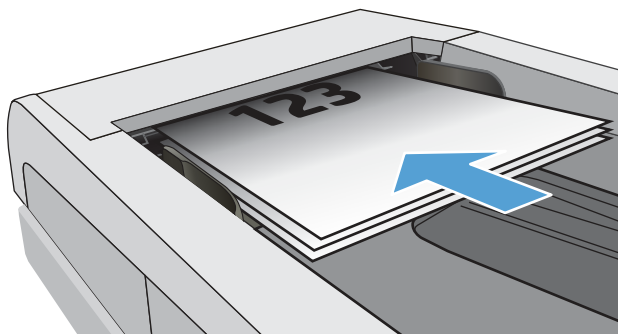
3. Dotknite sa položky [Send Now](#) (Odoslať teraz).
4. Zadáajte faxové číslo pomocou dotykovej klávesnice a potom sa dotknite položky [Send](#) (Odoslať).

## Faxovanie z podávača dokumentov

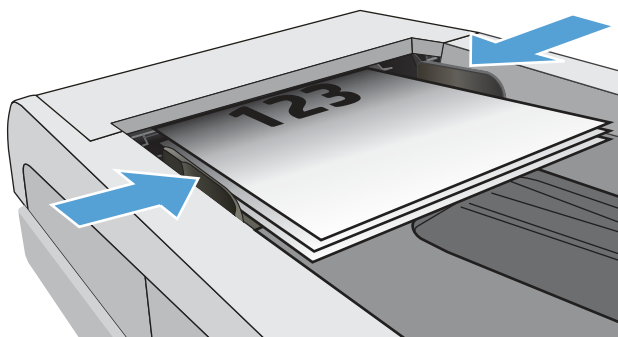
Faxovanie dokumentu pomocou podávača dokumentov.

1. Originály vložte do podávača dokumentov lícnou stranou nahor.

**⚠ UPOZORNENIE:** Aby ste zabránili poškodeniu tlačiarne, nepoužívajte originál, ktorý obsahuje korekčnú pásku, korekčnú kvapalinu, papierové sponky alebo svorky zošívачky. Do podávača dokumentov nekladajte fotografie, malé originály alebo krehké originály.



2. Nastavte vodiace lišty, pokiaľ nebudú priliehať k papieru.



3. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony [Fax](#).
  4. Dotknite sa položky [Send Now](#) (Odoslať teraz).
  5. Zadáajte faxové číslo pomocou dotykovej klávesnice a potom sa dotknite položky [Send](#) (Odoslať).
- Tlačiareň odošle fax.


## Naplánovanie neskoršieho odoslania faxu

Na naplánovanie faxu na automatické odoslanie počas nasledujúcich 24 hodín použite ovládací panel tlačiarne. Pri použití tejto možnosti tlačiareň naskenuje dokument do pamäte a potom sa vráti do stavu pripravenosti a dokumentu odfaxuje v určenom čase.

1. Vložte dokument:

- Ak vkladáte originál na sklo skenera, položte ho lícovou stranou nadol do ľavého zadného rohu skla.
- Ak vkladáte do podávača dokumentov viac strán, vložte strany lícovou stranou nahor a nastavte vodiace lišty papiera tak, aby priliehali k papieru.

---

 **POZNÁMKA:** Ak sa dokumenty nachádzajú v podávači dokumentov a zároveň na skle skenera, tlačiareň spracuje dokument v podávači dokumentov, nie dokument na skle skenera.

---

2. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.
3. Dotknite sa položky **Send Later** (Odoslať neskôr).
4. Potiahnutím stĺpcov na obrazovke nastavte hodiny a minúty na určený čas, kedy chcete odoslať fax.
5. Zadajte faxové číslo pomocou dotykovej klávesnice a potom sa dotknite položky **Send** (Odoslať).

Tlačiareň naskenuje dokument a uloží ho do pamäte tlačiarne až do plánovaného času, v ktorom automaticky odošle fax.

## Používanie položiek telefónneho zoznamu

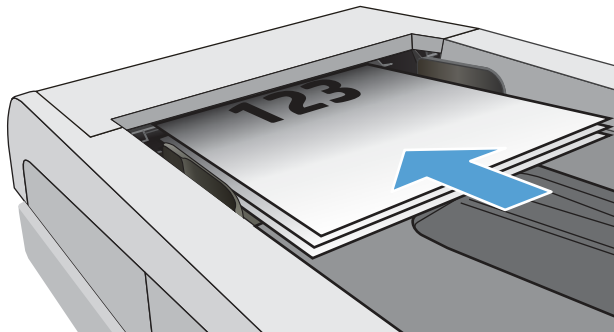
Odoslanie faxu jednotlivcovi alebo skupine, ktorá je už pridaná do telefónneho zoznamu.


---

 **POZNÁMKA:** Pred odoslaním faxu pomocou položiek telefónneho zoznamu musíte najskôr pridať kontakty do telefónneho zoznamu.

---

1. Položte dokument na sklo skenera alebo do podávača dokumentov.



2. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony **Fax**.
3. Dotknite sa položky **Send Now** (Odoslať teraz).
4. Dotknite sa ikony telefónneho zoznamu .
5. Dotknite sa miestneho telefónneho zoznamu, dotknite sa názvu položky jednotlivca alebo skupiny, ktorú chcete použiť, a potom sa dotknite položky **Select** (Vybrať).
6. Fax odošlete dotykcom tlačidla **Send** (Odoslať).

## Send a fax from the software (Windows)

Fax a document using the HP Fax software in Windows.

The procedure to send a fax varies according to your specifications. The most typical steps follow.

1. From the **Start** menu, select **HP**, and then select the printer name to open the HP Printer Assistant.
2. In the HP Printer Assistant, select **Fax**, and then select **Send Fax**.  
The fax software opens.
3. Enter the fax number of one or more recipients.
4. Place the document on the scanner glass or load it in the document feeder.
5. Click **Add Scan**.
6. Click **Send Now**.

## Odoslanie faxu zo softvérového programu tretej strany, ako napríklad programu Microsoft Word

Ak ste vytvorili dokument pomocou softvéru tretích strán, napríklad Microsoft Word, môžete faxovať dokument priamo z tohto softvéru.

1. V programe tretej strany otvorte dokument.
2. Kliknite na tlačidlo **File** (Súbor) a potom kliknite na tlačidlo **Print** (Tlač).
3. V rozbaľovacom zozname ovládača tlačiarne vyberte faxový ovládač tlačiarne.  
Spustí sa softvér faxu.
4. Zadajte faxové číslo jedného alebo viacerých príjemcov.
5. Pridajte akékoľvek stránky vložené v tlačiarni. Tento krok je voliteľný.
6. Vyberte možnosť **Send Now** (Odoslať teraz).


## Vytvorenie, úprava a odstránenie položiek telefónneho zoznamu

Často používané faxové čísla môžete uložiť v telefónnom zozname ako jednotlivé položky alebo skupiny položiek.

### Vytvorenie a úprava jednotlivých položiek telefónneho zoznamu



Pridanie nových jednotlivých položiek do telefónneho zoznamu alebo úprava existujúcich položiek.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.
2. Potiahnite prstom doprava a potom sa dotknite ikony **Phone Book** (Telefónny zoznam).

3. Dotknite sa položky **Local Phone Book** (Miestny telefónny zoznam) a potom pokračujete jednou z nasledujúcich možností:
  - **Pridanie nového kontaktu:** Dotknite sa ikony Pridanie kontaktu .
  - **Upraviť existujúci kontakt:** Dotknite sa názvu kontaktu v zozname.
4. Dotknite sa položky **Name** (Názov), zadajte (alebo upravte) meno kontaktu pomocou dotykovej klávesnice a potom sa dotknite položky **Done** (Hotovo).
5. Dotknite sa položky **Fax Number** (Faxové číslo), zadajte (alebo upravte) faxové číslo pomocou dotykovej klávesnice a potom sa dotknite položky **Done** (Hotovo).
6. Dotykom položky **Add** (Pridať) uložte nový kontakt alebo dotykom položky **Done** (Hotovo) uložte zmeny existujúceho kontaktu.


## Vytvorenie a úprava položiek skupín v telefónnom zozname

Vytvorenie a úprava položiek skupín v adresári.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.
2. Potiahnite prstom doprava a potom sa dotknite ikony **Phone Book** (Telefónny zoznam).
3. Dotknite sa položky **Local Phone Book** (Miestny telefónny zoznam).
4. Dotknite sa ikony telefónneho zoznamu  a potom sa dotknite ikony skupiny .



**POZNÁMKA:** Ak chcete upraviť existujúcu skupinu, dotknite sa názvu skupiny a potom vykonajte zmeny v ponuke **Edit Group** (Upraviť skupinu).

5. Dotknite sa ikony **Pridať novú skupinu** .
6. Dotknite sa položky **Name** (Názov), zadajte názov skupiny pomocou dotykovej klávesnice a potom sa dotknite položky **Done** (Hotovo).
7. Dotknite sa položky **Number of Members** (Počet členov), dotknite sa mien kontaktov, ktoré chcete pridať do skupiny, a potom sa dotknite položky **Select** (Vybrať).
8. Dotykom položky **Create** (Vytvoriť) uložíte novú skupinu.

## Odstránenie položiek telefónneho zoznamu


Odstránenie položiek telefónneho zoznamu.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.
2. Potiahnite prstom doprava a potom sa dotknite ikony **Phone Book** (Telefónny zoznam).
3. Dotknite sa položky **Local Phone Book** (Miestny telefónny zoznam) a potom sa posuňte na názov kontaktu alebo skupiny, ktorú chcete odstrániť, a dotknite sa ho.
4. Na obrazovke úpravy kontaktu alebo úpravy skupiny sa dotknite položky **Delete** (Odstrániť) a potom dotykom položky **Yes** (Áno) potvrdíte, že chcete odstrániť tento kontakt.

## Opätovné vytlačenie prijatého faxu z pamäte tlačiarne

Prijaté faxy, ktoré sa nevytlačia, sú uložené v pamäti tlačiarne. Prijatý fax, ktorý je uložený v pamäti, môžete znovu vytlačiť.

---

 **POZNÁMKA:** Ak je pamäť plná, tlačiareň nemôže prijímať nové faxy, kým nevytlačíte alebo neodstránite faxy z pamäte. Možno budete tiež chcieť odstrániť faxy z pamäte z dôvodov zabezpečenia alebo ochrany osobných údajov.

---

1. Skontrolujte, či je v hlavnom zásobníku papiera vložený papier.
2. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.
3. Dotknite sa položky **Reprint** (Znovu vytlačiť).
4. Prejdite na prijatý fax, ktorý chcete vytlačiť, dotknite sa jeho názvu a potom sa dotknite položky **Print** (Tlačiť).

## Doplňkové úlohy faxu

Vyhľadajte informácie na internete na vykonanie bežných úloh faxovania.

Prejdite na stranu [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

K dispozícii sú pokyny pre úlohy faxovania, napríklad:

- Vytváranie a spravovanie zoznamov rýchlej voľby faxu
- Konfigurácia fakturačných kódov faxu
- Použitie plánu tlače faxu
- Blokovanie prichádzajúcich faxov
- Archivácia a posielanie faxov ďalej





## 8 Správa tlačiarne

Využite nástroje na správu, nastavenia zabezpečenia a úspory energie a aktualizácie firmvéru pre tlačiareň.

Ďalšie informácie:

Tieto informácie sú správne v čase publikácie. Aktuálne informácie nájdete v časti [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

Komplexná podpora pre vašu tlačiareň od spoločnosti HP zahŕňa nasledujúce informácie:

- Inštalácia a konfigurácia
- Oboznámenie sa a používanie
- Riešenie problémov
- Prevezmite si aktualizácie softvéru a firmvéru
- Fóra technickej podpory
- Vyhľadanie informácií o záruke a regulačných podmienkach

### Použitie aplikácií webových služieb HP

Pomocou webových služieb môžete pridať tlačové aplikácie k vašej tlačiarne so službou HP Connected. Tlačové aplikácie sú platformou s dodaním obsahu na vyžiadanie, ktorá vám umožňuje prehľadávať a zobraziť obľúbené webové ciele a vytlačiť ich vo formáte vhodnom na čítanie.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite položky **Apps** (Aplikácie).
2. Dotknite sa tlačovej aplikácie, ktorú chcete použiť.

Ďalšie informácie o jednotlivých tlačových aplikáciách a vytvorení konta nájdete na lokalite [HP Connected](#). Pomocou konta HP Connected môžete pridať, konfigurovať alebo odstrániť tlačové aplikácie a nastaviť poradie zobrazenia aplikácií na ovládacom paneli tlačiarne.



**POZNÁMKA:** Webová lokalita HP Connected nemusí byť dostupná vo všetkých krajinách/oblastiach.



**POZNÁMKA:** Tlačové aplikácie môžete tiež vypnúť pomocou servera EWS. Na tento účel otvorte server EWS (pozrite si časť Otvorenie vstavaného webového servera), kliknite na kartu **Settings** (Nastavenia), kliknite na položku **Security** (Zabezpečenie) a potom kliknite na položku **Administrator Settings** (Nastavenia správcu). Vypnite možnosť **Only Print Apps** (iba tlačové aplikácie).

## Change the printer connection type (Windows)

If you are already using the printer and you wish to change the way it is connected, use **Device Setup & Software** to change the connection. For example, connect the new printer to the computer using a USB or network connection, or change the connection from a USB to a wireless connection.

To open **Device Setup & Software**, complete the following procedure:

1. From the **Start** menu, select **HP**, and then select the printer name to open the HP Printer Assistant.
2. In the HP Printer Assistant, select **Tools** from the navigation bar, and then select **Device Setup & Software**.

## Rozšírená konfigurácia pomocou vstavaného webového servera HP a domovskej stránky tlačiarne (EWS)


Pomocou vstavaného webového servera HP môžete spravovať funkcie tlače z počítača namiesto ovládacieho panela tlačiarne.

- Zobrazenie informácií o stave tlačiarne
- Určenie zostávajúcej životnosti všetkého spotrebného materiálu a objednanie nového
- Zobrazenie a zmena konfigurácií zásobníkov (typy papiera a veľkosti)
- Zobrazenie a tlač interných stránok
- Zobrazenie a zmena konfigurácie siete

Vstavaný webový server HP funguje, keď je tlačiareň pripojená k sieti založenej na adrese IP. Vstavaný webový server HP nepodporuje pripojenie tlačiarne na báze IPX. Na otvorenie a používanie vstavaného webového servera HP nie je nutné mať prístup na internet.

Keď je tlačiareň pripojená k sieti, vstavaný webový server HP je automaticky dostupný.

---

 **POZNÁMKA:** Domovská stránka tlačiarne (EWS) je softvér, ktorý sa používa na pripojenie k vstavanému webovému serveru HP, keď je tlačiareň pripojená k počítaču prostredníctvom USB. Je k dispozícii iba vtedy, ak bola vykonaná úplná inštalácia, keď bola tlačiareň nainštalovaná v počítači. V závislosti od pripojenia tlačiarne nemusia byť niektoré funkcie dostupné.

 **POZNÁMKA:** Vstavaný webový server HP nie je prístupný mimo sieťovej brány firewall.

---

### Method one: Open the HP Embedded Web Server (EWS) from the software



Use this method to open the EWS from the HP Printer Assistant software.


1. From the **Start** menu, select **HP**, and then select the printer name to open the HP Printer Assistant.
2. In the HP Printer Assistant, select **Print**, and then select **Printer Home Page (EWS)**.

### Spôsob č. 2: Otvorenie vstavaného webového servera HP (EWS) z webového prehliadača

Pomocou vstavaného webového servera EWS môžete spravovať vašu tlačiareň z počítača namiesto ovládacieho panela tlačiarne.

Tlačiareň sa musí pripojiť k sieti založenej na protokole IP ešte pred získaním prístupu k serveru EWS.

1. Na domovskej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne sa dotknite ikony bezdrôtového pripojenia  alebo ikony Ethernet  a zobrazíte IP adresu alebo názov hostiteľa tlačiarne.
2. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarne. Na klávesnici počítača stlačte kláves **Enter**. Otvorí sa server EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>



**POZNÁMKA:** Ak sa zobrazí hlásenie o tom, že webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.

**Tabuľka 8-1 Vstavaný webový server HP – karty**

Karta alebo časť	Opis
Karta <b>Home</b> (Domov)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Skenovanie do e-mailu:</b> Skenujte dokumenty a odosielajte ich ako prílohy e-mailu.</li> </ul>
Poskytuje informácie o tlačiarni, stave a konfigurácii.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>HP Digital Fax</b> (Digitálny fax HP): Nastavte tlačiareň na ukladanie faxov do sieťového priečinka alebo na preposielanie faxov na e-mailovú adresu.</li> <li>• <b>Režim spánku:</b> Nakonfigurujte nastavenia režimu spánku.</li> <li>• <b>Webové služby:</b> Nastavte a spravuje webové služby, akými sú HP ePrint a tlačové aplikácie.</li> <li>• <b>Aktualizácia tlačiarne:</b> Skontrolujte nové aktualizácie tlačiarne.</li> <li>• <b>Odhadovaná úroveň tonera v kazetách:</b> Zobrazte stav kaziet a odhadovanú úroveň tonera v kazetách.</li> <li>• <b>Network Summary</b> (Prehľad siete): Zobrazte prehľad nastavení siete.</li> <li>• <b>Nástroje kvality tlače.</b> Používajte nástroje na údržbu a vylepšenie kvality vašich výtlačkov.</li> <li>• <b>Spríevodca nastavením bezdrôtového pripojenia:</b> Tlačiareň pripojte k bezdrôtovej sieti.</li> <li>• <b>Wi-Fi Direct:</b> Zobrazte a upravte nastavenia funkcie Wi-Fi Direct.</li> <li>• <b>AirPrint:</b> Zobrazte a upravte nastavenia funkcie AirPrint.</li> <li>• <b>Informácie o tlačiarni:</b> Zobrazte všeobecné informácie o tlačiarni.</li> <li>• <b>Správca:</b> Nastavte a spravujte rozšírené ovládacie prvky zabezpečenia a používania tlačiarne.</li> <li>• <b>Režim vypnutia:</b> Nakonfigurujte nastavenia režimu vypnutia.</li> <li>• <b>Správa o používaní:</b> Zobrazte podrobné informácie o používaní tlačiarne.</li> <li>• <b>Denník faxov:</b> Zobrazte denník faxov tlačiarne.</li> <li>• <b>Spríevodca nastavením faxu:</b> Nastavte fax.</li> <li>• <b>Brána firewall:</b> Nastavte a spravuje bránu firewall tlačiarne.</li> <li>• <b>Správy tlačiarne:</b> Zobrazte správy, ktoré sú k dispozícii pre tlačiareň.</li> <li>• <b>Webscan</b> (Funkcia Webscan): Skenovanie dokumentov pomocou webového prehliadača.</li> <li>• <b>Zálohovanie:</b> Zálohujte nastavenia tlačiarne do súboru chráneného heslom.</li> <li>• <b>Prispôsobenie:</b> Pridajte alebo odstráňte vlastnosti, ktoré sa zobrazujú na karte Domov.</li> </ul>
Karta <b>Scan</b> (Skenovanie)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Skenovať do počítača</b></li> <li>• <b>Skenovanie do e-mailu</b></li> </ul>

**Tabuľka 8-1** Vstavaný webový server HP – karty (pokračovanie)

Karta alebo časť	Opis
(len modely MFP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skenovanie do sieťového priečinka</li> <li>• Skenovanie do jednotky SharePoint</li> <li>• Skenovanie na jednotku USB</li> <li>• Adresár</li> </ul>
Karta <b>Copy/Print</b> (Kopírovanie/tlač) Poskytuje možnosť zmeniť predvolené nastavenia kopírovania a tlače pre váš počítač.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kopírovať</li> <li>• Tlač</li> </ul>
Karta <b>Fax</b> (len modely s faxom)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nastavenia</li> <li>• Informácie</li> <li>• Digitálny fax HP</li> </ul>
Karta <b>Webové služby</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nastavenia webových služieb</li> </ul>
Karta <b>Sieť</b> (len tlačiarne so sieťovým pripojením) Poskytuje možnosť zmeniť nastavenia siete pre váš počítač.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Všeobecné</li> <li>• Káblové (802.3)</li> <li>• Bezdrôtové (802.11)</li> <li>• Wi-Fi Direct</li> <li>• Bluetooth Smart</li> <li>• Služba AirPrint</li> <li>• Google Cloud Print</li> <li>• Internet Printing Protocol (protokol IPP)</li> <li>• Zabezpečenie</li> <li>• Advanced Settings (rozšírené nastavenia)</li> </ul>
Karta <b>Nástroje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informácie o produkte</li> <li>• Reports (Hlásenia)</li> <li>• Pomocné programy</li> <li>• Záloha a obnovenie</li> <li>• Reštart tlačiarne</li> <li>• Aktualizácie tlačiarne</li> </ul>
Karta <b>Nastavenia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Power Management (Správa napájania)</li> <li>• Predvoľby</li> <li>• Spotrebný materiál</li> <li>• Prispôsobenie ovládacieho panela</li> <li>• Zabezpečenie</li> <li>• E-mailové výstrahy</li> <li>• Restore Defaults (Obnoviť predvolené nastavenia)</li> </ul>

Tabuľka 8-1 Vstavaný webový server HP – karty (pokračovanie)

Karta alebo časť	Opis
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Firewall</li></ul>

## Konfigurácia nastavení siete IP

Skontrolujte nasledujúce informácie o konfigurácii nastavení adresy IP siete.

### Úvod

Podľa informácií v nasledujúcich častiach nakonfigurujte sieťové nastavenia tlačiarne.



### Podmienky zdieľania tlačiarne

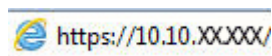
Spoločnosť HP nepodporuje siete typu peer-to-peer, keďže nejde o funkciu ovládačov tlačiarní HP, ale operačných systémov spoločnosti Microsoft.


Prejdite na stránku spoločnosti Microsoft na lokalite [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

### Zobrazenie alebo zmena nastavení siete

Na zobrazenie alebo zmenu konfiguračných nastavení protokolu IP použite vstavaný webový server HP.

1. Otvorte vstavaný webový server HP (EWS):
  - a. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony bezdrôtovej siete  alebo ikony siete Ethernet , čím sa zobrazí adresa IP tlačiarne alebo názov hostiteľa.
  - b. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarne. Na klávesnici počítača stlačte kláves **Enter**. Otvorí sa server EWS.





 **POZNÁMKA:** Ak sa vo webovom prehliadači zobrazí hlásenie o tom, že daná webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.

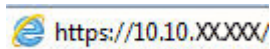
2. Kliknutím na kartu **Network** (Sieť) na domovskej stránke servera EWS zobrazíte informácie o sieti. Zmeňte nastavenia podľa potreby.


### Premenovanie tlačiarne v sieti

Pomocou vstavaného webového servera HP (EWS) môžete premenovať tlačiareň v sieti, aby mohla byť jedinečne identifikovaná.

1. Otvorte vstavaný webový server HP (EWS):
  - a. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony bezdrôtovej siete  alebo ikony siete Ethernet , čím sa zobrazí adresa IP tlačiarne alebo názov hostiteľa.

- b. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarne. Na klávesnici počítača stlačte kláves **Enter**. Otvorí sa server EWS.




 **POZNÁMKA:** Ak sa vo webovom prehliadači zobrazí hlásenie o tom, že daná webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.

2. Na domovskej stránke servera EWS kliknite na kartu **Network** (Sieť).
3. Na ľavej navigačnej table kliknutím na položku **General** (Všeobecné) rozbaľte možnosti a potom kliknite na položku **Network Identification** (Identifikácia siete).
4. Do textového poľa **Host Name** (Názov hostiteľa) zadajte názov na zabezpečenie jedinečnej identifikácie tejto tlačiarne a potom kliknutím na položku **Apply** (Použiť) uložte zmeny.

## Ručné nastavenie parametrov protokolu IPv4 TCP/IP pomocou ovládacieho panela


Na manuálne nastavenie adresy IPv4, masky podsiete a predvolenej brány použite ponuky na ovládacom paneli.


1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnutím karty v hornej časti obrazovky smerom nadol otvorte panel s nástrojmi a potom sa dotknite ikony **Nastavenie** .
2. Dotknite sa položky **Network Setup** (Nastavenie siete) a potom sa posuňte na jednu z nasledujúcich ponúk a dotknite sa jej:
  - **Ethernet Settings** (Nastavenia siete Ethernet) (pre káblovú sieť)
  - **Wireless Settings** (Nastavenie bezdrôtovej komunikácie) (pre bezdrôtovú sieť)
3. Dotknite sa položky **IP Settings** (Nastavenia IP).
4. Dotknite sa položky **Manual** (Manuálne) a potom sa dotknite položky **IP Address** (Adresa IP).
5. Dotknite sa každej z nasledujúcich položiek ponuky a pomocou dotykovej klávesnice zadajte informácie:
  - **Adresa IP**
  - **Maska podsiete**
  - **Predvolená brána**
6. Ak chcete nastavenia uložiť, dotknite sa položky **Apply** (Použiť).


## Nastavenia rýchlosti pripojenia a duplexnej prevádzky

Rýchlosť prepojenia a komunikačný režim tlačového servera sa musia zhodovať so sieťovým rozbočovačom. Pre väčšinu prípadov nechajte tlačiareň v automatickom režime. Nesprávne zmeny v rýchlosti pripojenia a duplexnej prevádzky môžu zabrániť komunikácii tlačiarne s ostatnými sieťovými zariadeniami. Ak potrebujete vykonať zmeny, použite ovládací panel tlačiarne.

 **POZNÁMKA:** Tieto informácie sa týkajú len ethernetových (káblových) sietí. Nevzťahujú sa na bezdrôtové siete.

 **POZNÁMKA:** Nastavenie tlačiarne sa musí zhodovať s nastavením sieťového zariadenia (sieťový rozbočovač, prepínač, brána, smerovač alebo počítač).

 **POZNÁMKA:** Zmena týchto nastavení spôsobí vypnutie a následné zapnutie tlačiarne. Zmeny vykonávajte len vtedy, keď je tlačiareň nečinná.

1. Na domovskej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne potiahnutím karty v hornej časti obrazovky smerom nadol otvorte panel s nástrojmi a potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Dotknite sa položky **Network Setup** (Nastavenie siete).
3. Dotknite sa položky **Ethernet Settings** (Nastavenia siete Ethernet) a potom sa dotknite položky **Link Speed** (Rýchlosť pripojenia).
4. Vyberte jednu z nasledujúcich možností:

Nastavenie	Opis
<b>Automatic (Automaticky)</b>	Tlačový server sa automaticky nastaví na najvyššiu rýchlosť pripojenia a komunikačný režim povolený v sieti.
<b>10T plná</b>	10 Mb/s, prevádzka s plným duplexom.
<b>10T polovičná</b>	10 Mb/s, poloduplexná prevádzka.
<b>100TX plná</b>	100 Mb/s, prevádzka s plným duplexom.
<b>100TX polovičná</b>	100 Mb/s, poloduplexná prevádzka.
<b>1000T Full (1000T Plná)</b>	1 000 Mb/s, prevádzka s plným duplexom.

Po uskutočnení zmeny nastavenia sa tlačiareň vypne a znovu zapne.

## Funkcie zabezpečenia tlačiarne



Skontrolujte nasledujúce informácie o funkciách zabezpečenia tlačiarne.

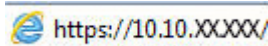
### Úvod

Tlačiareň disponuje viacerými funkciami zabezpečenia, ktoré obmedzujú prístup používateľov k nastaveniam konfigurácie, zabezpečujú údaje a bránia prístupu k drahým hardvérovým komponentom.

## Assign or change the system password using the Embedded Web Server

Assign an administrator password for access to the printer and the HP Embedded Web Server so that unauthorized users cannot change the printer settings.


1. Open the HP Embedded Web Server (EWS):
  - a. From the Home screen on the printer control panel, touch the Wireless icon  or the Ethernet icon  to view the printer's IP address or host name.
  - b. Open a web browser, and in the address line, type the IP address or host name exactly as it displays on the printer control panel. Press the **Enter** key on the computer keyboard. The EWS opens.

 <https://10.10.XXXX/>

 **POZNÁMKA:** If a message displays in the web browser indicating that the website might not be safe, select the option to continue to the website. Accessing this website will not harm the computer.

2. On the EWS Home page, click the **Settings** tab.
3. In the left navigation pane, click **Security** to expand the options, and then click **Password Settings**.
4. Enter a password.
5. Re-enter the password in the **Confirm Password** field, and then click **Apply**.

---

 **POZNÁMKA:** Make note of the password and store it in a safe place.

---

## Nastavenia úspory energie

Získanie informácií o nastaveniach na úsporu energie, ktoré tlačiareň ponúka.

### Úvod


Tlačiareň disponuje viacerými úspornými funkciami, ktoré šetria energiu a spotrebný materiál.

### Print with EconoMode

This printer has an EconoMode option for printing drafts of documents. Using EconoMode can use less toner. However, using EconoMode can also reduce print quality.

HP does not recommend the full-time use of EconoMode. If EconoMode is used full-time, the toner supply might outlast the mechanical parts in the toner cartridge. If print quality begins to degrade and is no longer acceptable, consider replacing the toner cartridge.

---


 **POZNÁMKA:** If this option is not available in your print driver, you can set it using the HP Embedded Web Server.

---

1. From the software program, select the **Print** option.
2. Select the printer, and then click the **Properties** or **Preferences** button.
3. Click the **Paper/Quality** tab.
4. Click the drop-down menu in the **Print Quality** section, and then select **EconoMode**.
5. Click **OK** to save the change.

### Nastavenie režimu spánku

Použite ponuky ovládacieho panela na určenie množstva času, počas ktorého má byť tlačiareň neaktívna pred prechodom do režimu spánku.

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Prejdite k nasledujúcim ponukám a otvorte ich:
  - a. **Power Management (Správa napájania)**
  - b. **Režim spánku**
3. Dotknite sa možnosti na stanovenie času, počas ktorého musí byť tlačiareň neaktívna, aby prešla do režimu spánku.




## Nastavenie režimu vypnutia

Použite ponuky ovládacieho panela na určenie množstva času, počas ktorého má byť tlačiareň neaktívna pred vypnutím.

---


 **POZNÁMKA:** Po vypnutí zariadenia bude spotreba energie 1 watt alebo menej.

---

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Prejdite k nasledujúcim ponukám a otvorte ich:
  - a. Power Management (Správa napájania)
  - b. Režim vypnutia
3. Dotknite sa možnosti na stanovenie času, počas ktorého musí byť tlačiareň neaktívna pred vypnutím.

## Upravenie nastavenia zakázania vypínania

Pomocou ponúk ovládacieho panela tlačiarne zakážete vypínanie tlačiarne po určitom období nečinnosti.

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Prejdite k nasledujúcim ponukám a otvorte ich:
  - a. Power Management (Správa napájania)
  - b. Disable Shutdown (Zakázanie vypínania)
3. Dotknite sa jednej z nasledujúcich možností:
  - **When Ports Are Active** (Keď sú porty aktívne): Tlačiareň sa nevypne, kým nie sú všetky porty neaktívne. Aktívne sieťové pripojenie alebo pripojenie faxu bude brániť tlačiarňu vo vypnutí.
  - **Do not disable** (Nedeaktivovať): Tlačiareň sa vypne po období nečinnosti, ako určuje nastavenie **Shutdown Mode** (Režim vypnutia).

---

 **POZNÁMKA:** Predvolené nastavenie je, **When ports are active** (Keď sú porty aktívne).

---

## Softvér HP Web Jetadmin

Softvér HP Web Jetadmin je cenami overený špičkový nástroj na efektívne spravovanie širokého rozsahu sieťových zariadení HP vrátane tlačiarň, multifunkčných tlačiarň a zariadení na digitálne odosielanie. Toto jednoduché riešenie umožňuje na diaľku inštalovať, monitorovať, vykonávať údržbu, riešiť problémy a vytvárať zabezpečené prostredie tlače a zobrazovania, čím jednoznačne pomáha zvýšiť obchodnú produktivitu tak, že šetrí čas, riadi náklady a chráni vaše investície.

Inovácie softvéru HP Web Jetadmin sú pravidelne k dispozícii a zaisťujú podporu pre špecifické funkcie tlačiarne. Navštívte stránku [www.hp.com/support/webjetadmin](http://www.hp.com/support/webjetadmin), ktorá obsahuje ďalšie informácie.

## Aktualizácia firmvéru

Spoločnosť HP ponúka pravidelné aktualizácie tlačiarne, nové aplikácie webových služieb a nové funkcie k existujúcim aplikáciám webových služieb. Firmvér tlačiarne aktualizujte podľa nasledujúcich krokov. Po aktualizácii firmvéru sa aplikácie webových služieb aktualizujú automaticky.

Na uskutočnenie aktualizácie firmvéru tlačiarne existujú dve podporované metódy. Na aktualizáciu firmvéru tlačiarne použite len jednu z týchto metód.

### Spôsob č. 1: Aktualizácia firmvéru pomocou ovládacieho panela


Pomocou týchto krokov aktualizujte firmvér z ovládacieho panela tlačiarne (len pre tlačiarne so sieťovým pripojením) a/alebo nastavte tlačiareň tak, aby sa budúce aktualizácie firmvéru inštalovali automaticky. Ak je tlačiareň pripojená pomocou kábla USB, prejdite na druhú metódu.

1. Uistite sa, že tlačiareň je pripojená ku káblovej sieti (Ethernet) alebo bezdrôtovej sieti s aktívnym internetovým pripojením.



**POZNÁMKA:** Na to, aby bolo možné aktualizovať firmvér prostredníctvom sieťového pripojenia, musí byť tlačiareň pripojená k internetu.

---

2. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnutím karty v hornej časti obrazovky smerom nadol otvorte panel s nástrojmi a potom sa dotknite ikony Nastavenie .
3. Posuňte sa na položku [Printer Maintenance](#) (Údržba tlačiarne) a dotknite sa jej a potom sa dotknite položky [Update the Printer](#) (Aktualizácia tlačiarne).



**POZNÁMKA:** Ak možnosť [Update the Printer](#) (Aktualizácia tlačiarne) nie je zobrazená, použite druhú metódu.



---

4. Dotykom položky [Check for Printer Updates Now](#) (Skontrolovať dostupnosť aktualizácie tlačiarne teraz) vyhľadajte dostupné aktualizácie.



**POZNÁMKA:** Tlačiareň automaticky skontroluje aktualizácie, a ak zistí novšiu verziu, proces aktualizácie sa spustí automaticky.


---

5. Nastavte tlačiareň tak, aby sa firmvér aktualizoval automaticky, keď budú dostupné aktualizácie:
  - a. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnutím karty v hornej časti obrazovky smerom nadol otvorte panel s nástrojmi a potom sa dotknite ikony Nastavenie .
  - b. Posuňte sa na položku [Printer Maintenance](#) (Údržba tlačiarne) a dotknite sa jej a potom sa dotknite položky [Update the Printer](#) (Aktualizácia tlačiarne).
  - c. Dotknite sa položky [Manage Updates](#) (Spravovať aktualizácie), položky [Allow Updates](#) (Povoliť aktualizácie) a nakoniec položky [Yes](#) (Áno).
  - d. Dotknite sa tlačidla Späť , dotknite sa položky [Printer Update Options](#) (Možnosti aktualizácie tlačiarne) a potom sa dotknite položky [Install Automatically \(Recommended\)](#) (Inštalovať automaticky (Odporúča sa)).

### Spôsob č. 2: Aktualizácia firmvéru pomocou nástroja HP Printer Update

Pomocou týchto krokov manuálne prevezmite a nainštalujte nástroj HP Printer Update.

---

 **POZNÁMKA:** Táto metóda je jedinou možnosťou na aktualizáciu firmvéru pre tlačiarne pripojené k počítaču pomocou kábla USB. Táto metóda funguje aj pri tlačiarňach, ktoré sú pripojené k sieti.

 **POZNÁMKA:** Na použite tejto metódy je potrebné mať nainštalovaný ovládač tlačiarne.

---

1. Prejdite na adresu [support.hp.com](http://support.hp.com), kliknite na položku **Software and Drivers** (Softvér a ovládače), a potom kliknite na položku **Printer** (Tlačiareň).
2. Do textového poľa zadajte názov tlačiarne, kliknite na položku **Submit** (Odoslať) a potom kliknite na váš model tlačiarne zo zoznamu výsledkov hľadania.
3. V časti **Firmware** (Firmvér) nájdite súbor **Firmware Update** (Aktualizácia firmvéru).
4. Kliknite na položku **Download** (Prevziať) a potom kliknite na položku **Run** (Spustiť).
5. Po spustení nástroja HP Printer Update vyberte tlačiareň, ktorú chcete aktualizovať, a kliknite na položku **Update** (Aktualizovať).
6. Dokončíte inštaláciu podľa pokynov na obrazovke a potom zavrite nástroj kliknutím na tlačidlo **OK**.



## 9 Riešenie problémov

Riešenie problémov s tlačiarňou. Vyhľadajte ďalšie zdroje pomoci a technickej podpory.

Ďalšie informácie:

Tieto informácie sú správne v čase publikácie. Aktuálne informácie nájdete v časti [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

Komplexná podpora pre vašu tlačiareň od spoločnosti HP zahŕňa nasledujúce informácie:

- Inštalácia a konfigurácia
- Oboznámenie sa a používanie
- Riešenie problémov
- Prevezmite si aktualizácie softvéru a firmvéru
- Fóra technickej podpory
- Vyhľadanie informácií o záruke a regulačných podmienkach

### Podpora zákazníkov

Vyhľadajte možnosti kontaktovania podpory pre vašu tlačiareň HP.

Tabuľka 9-1 Možnosti podpory HP

Možnosť podpory	Kontaktné informácie
Získajte telefonickú podporu pre vašu krajinu/oblasť Pripravte si názov tlačiarne, sériové číslo, dátum zakúpenia a popis problému.	Telefónne čísla krajiny/oblasti sa nachádzajú na letáku, ktorý bol vložený v škatuli s tlačiarňou, alebo na lokalite <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a> .
Získajte nepretržitú podporu online a preberajte softvérové pomôcky a ovládače	<a href="http://www.hp.com/support/colorljM479MFP">www.hp.com/support/colorljM479MFP</a>
Objednanie dodatočných služieb alebo dohôd o údržbe od spoločnosti HP	<a href="http://www.hp.com/go/carepack">www.hp.com/go/carepack</a>
Registrácia tlačiarne	<a href="http://www.register.hp.com">www.register.hp.com</a>

## System Pomocníka na ovládacom paneli

Tlačiareň má integrovaný systém pomocníka, kde nájdete vysvetlenia k používaniu jednotlivých obrazoviek.

Ak chcete otvoriť systém pomocníka, dotknite sa ikony pomocníka **?** v pravom dolnom rohu obrazovky.

Tipy na používanie pomoci online:

- Na niektorých obrazovkách sa Pomocník otvorí do globálnej ponuky, kde môžete vyhľadať konkrétne témy. Stlačením tlačidiel v ponuke môžete prehľadávať štruktúru ponuky.
- Obrazovky pomocníka obsahujú animácie, ktoré vás sprevádzajú jednotlivými činnosťami, ako je napr. odstraňovanie zaseknutých médií.
- Pre obrazovky, ktoré obsahujú nastavenia pre jednotlivé úlohy, sa v Pomocníkovi otvorí téma, ktorá vysvetľuje možnosti pre túto obrazovku.
- Ak tlačiareň zobrazí chybu alebo upozornenie, dotykem ikony pomocníka **?** otvorte hlásenie popisujúce problém. Hlásenie tiež obsahuje pokyny užitočné pri riešení problému.

## Obnovenie predvolených hodnôt nastavenia


Obnovením predvolených hodnôt nastavenia sa prepnú všetky nastavenia tlačiarne a siete na predvolené výrobné nastavenia. Nedôjde k vynulovaniu počtu strán, veľkosti zásobníka.

Ak chcete obnoviť výrobné nastavenia tlačiarne, postupujte podľa týchto krokov.

---

**⚠ UPOZORNENIE:** Obnovením predvolených nastavení z výroby sa prepnú všetky nastavenia na predvolené hodnoty nastavené vo výrobe a tiež dôjde k vymazaniu strán uložených v pamäti.

---

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Prejdite k nasledujúcim ponukám a otvorte ich:
  - a. [Printer Maintenance \(Údržba tlačiarne\)](#)
  - b. [Restore \(Obnoviť\)](#)
  - c. [Restore Factory Defaults \(Obnoviť všetky továrenské nastavenia\)](#)

Tlačiareň sa automaticky reštartuje.

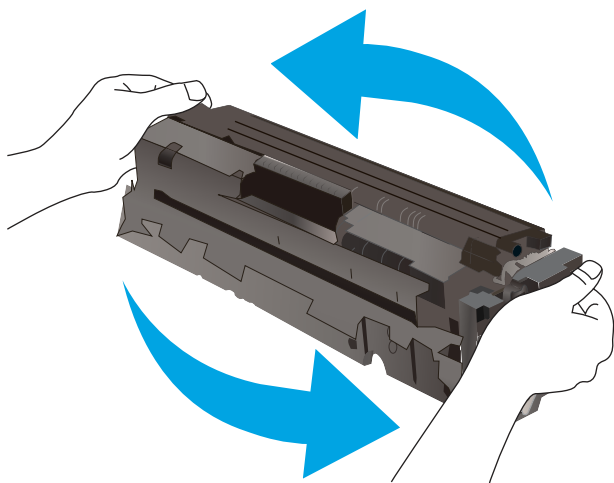
## Na ovládacom paneli tlačiarne sa zobrazuje hlásenie „Nízka úroveň kazety“ alebo „Veľmi nízka úroveň kazety“

Oboznámenie sa s hláseniami na ovládacom paneli v súvislosti s kazetami a ďalším postupom.

**Cartridge is low (Nízka úroveň kazety):** Tlačiareň signalizuje nízky stav tonera v kazete. Skutočná zostávajúca životnosť kazety s tonerom sa môže líšiť. Odporúčame mať pripravenú náhradnú kazetu na inštaláciu, keď sa kvalita tlače stane neprijateľnou. Kazeta s tonerom sa nemusí vymeniť okamžite.

Pokračujte v tlači pomocou aktuálnej kazety, kým potrasenie na zmenu rozloženia tonera poskytuje prijateľnú kvalitu tlače. Ak chcete rozložiť toner, vyberte kazetu s tonerom z tlačiarne a jemne ňou zatrate po jej horizontálnej osi. Kazetu s tonerom znova vložte do tlačiarne a zatvorte kryt.

**Cartridge is very low (Veľmi nízka úroveň kazety):** Tlačiareň signalizuje veľmi nízky stav tonera v kazete. Skutočná zostávajúca životnosť kazety s tonerom sa môže líšiť. Na predĺženie životnosti tonera uchopte za oba konce kazety a opatrne ňou zatraste. Odporúčame mať pripravenú náhradnú kazetu na inštaláciu, keď sa kvalita tlače stane neprijateľnou. Kazeta s tonerom sa nemusí vymeniť okamžite, pokiaľ je kvalita tlače aj naďalej prijateľná.




Prémiová ochranná záruka spoločnosti HP vyprší, keď sa na stránke o stave spotrebného materiálu alebo vo vstavanom webovom serveri (EWS) zobrazí správa informujúca o skončení prémiovej ochrannej záruky spoločnosti HP pre danú položku spotrebného materiálu.

## Zmena nastavení pri veľmi nízkom stave


Môžete zmeniť spôsob, akým bude tlačiareň reagovať, keď spotrebný materiál dosiahne veľmi nízky stav. Po namontovaní novej tonerovej kazety nemusíte tieto nastavenia znovu nastavovať.

### Zmena nastavení veľmi nízkej hladiny na ovládacom paneli

Stanovte, ako vás tlačiareň upozorní na veľmi nízku úroveň tonera v kazete.

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Prejdite k nasledujúcim ponukám a otvorte ich:
  - a. [Supply Settings](#) (Nastavenia spotrebného materiálu)
  - b. [Black Cartridge](#) (Čierna kazeta) alebo [Color Cartridge](#) (Farebná kazeta)
  - c. [Very Low Setting](#) (Nastavenia pri veľmi nízkej úrovni)
3. Vyberte jednu z nasledujúcich možností:
  - Výberom možnosti [Stop](#) (Zastaviť) nastavíte tlačiareň tak, aby zastavila tlač a pokračovala až po výmene tonerovej kazety.
  - Výberom možnosti [Prompt](#) (Upozorniť) nastavíte tlačiareň tak, aby zastavila tlač a vyzvala vás k výmene tonerovej kazety. Výzvu môžete potvrdiť a pokračovať v tlači.
  - Výberom možnosti [Continue](#) (Pokračovať) nastavíte tlačiareň tak, aby vás upozornila na veľmi nízku úroveň tonerovej kazety, ale pokračovala naďalej v tlači.

- (V prípade farebných kaziet) Výberom možnosti **Print Black** (Tlačiť čiernou) nastavíte tlačiareň tak, aby vás upozornila na veľmi nízku úroveň tonerovej kazety, ale pokračovala naďalej v tlači len čiernym tonerom.

 **POZNÁMKA:** Možnosť **Low Threshold** (Dolná hranica) vám umožňuje určiť úroveň atramentu, ktorá sa považuje za veľmi nízku.

## Pre tlačiareň s funkciou faxu

Keď je tlačiareň nastavená na možnosť **Stop** (Zastaviť) alebo **Prompt** (Vyzvať), existuje riziko, že v čase pokračovania zariadenia v tlači sa faxy nevytlačia. Toto sa môže stať, ak tlačiareň prijme viac faxov, ako dokáže pamäť uchovať počas čakania tlačiarene.

V prípade, že sa dosiahne hranica veľmi nízkeho stavu, tlačiareň môže vytlačiť faxy bez prerušenia, keď pre tonerovú kazetu vyberiete možnosť **Continue** (Pokračovať). Kvalita tlače sa však môže znížiť.

## Order supplies (objednanie spotrebného materiálu)

Objednanie spotrebného materiálu a papiera pre vašu tlačiareň HP.

**Tabuľka 9-2** Možnosti objednania spotrebného materiálu

Možnosti objednania	Kontaktné informácie
Objednanie spotrebného materiálu a papiera	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Objednávanie cez poskytovateľov servisu alebo podpory	Obráťte sa na autorizovaný servis spoločnosti HP alebo na poskytovateľa podpory.
Objednanie pomocou Vstavaného webového servera HP (EWS)	Na získanie prístupu zadajte v podporovanom webovom prehliadači v počítači do poľa adresy/adresy URL adresu IP tlačiarene alebo názov hostiteľa. Zabudovaný webový server obsahuje prepojenie na webovú lokalitu HP SureSupply, na ktorej sú k dispozícii rôzne možnosti nákupu originálneho spotrebného materiálu HP.

## Tlačiareň nepreberá papier alebo dochádza k chybe podávania

Skontrolujte nasledujúce informácie o situácii, kedy tlačiareň nepreberá papier alebo dochádza k chybe podávania.

### Úvod

Nasledujúce riešenia môžu pomôcť vyriešiť problémy, ak tlačiareň nepreberá papier zo zásobníka alebo preberá viac hárkov papiera naraz. Pri každej z týchto situácií môže dôjsť k zaseknutiu papiera.

### Tlačiareň prevezme niekoľko hárkov papiera súčasne

Ak tlačiareň prevezme zo zásobníka niekoľko hárkov papiera, vyskúšajte nasledovné riešenia.

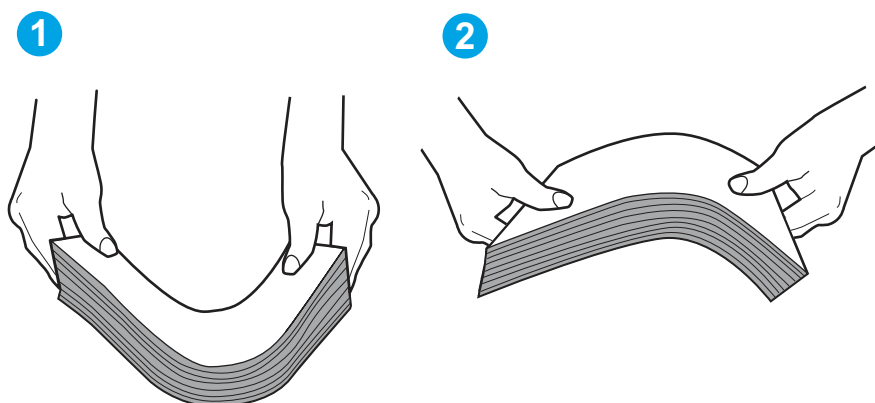
1. Vyberte stoh papiera zo zásobníka a ohnite ho, otočte o 180° a preklopte. *Papier neprelisťujte.* Stoh papiera vráťte do zásobníka.

 **POZNÁMKA:** Vlnenie papiera vytvára statickú elektrinu. Papier nevlňte, ale stoh papiera ohnite držaním na oboch koncoch a konce dajte k sebe, aby ste z papiera vytvorili tvar U. Potom otočte konce nadol a vytvorte



opačný tvar U. Ďalej podržte každú stranu stohu papiera a zopakujte tento proces. Tento proces uvoľní jednotlivé hárky bez vzniku statickej elektriny. Pred návratom do zásobníka papier vyrovnajte o stôl.

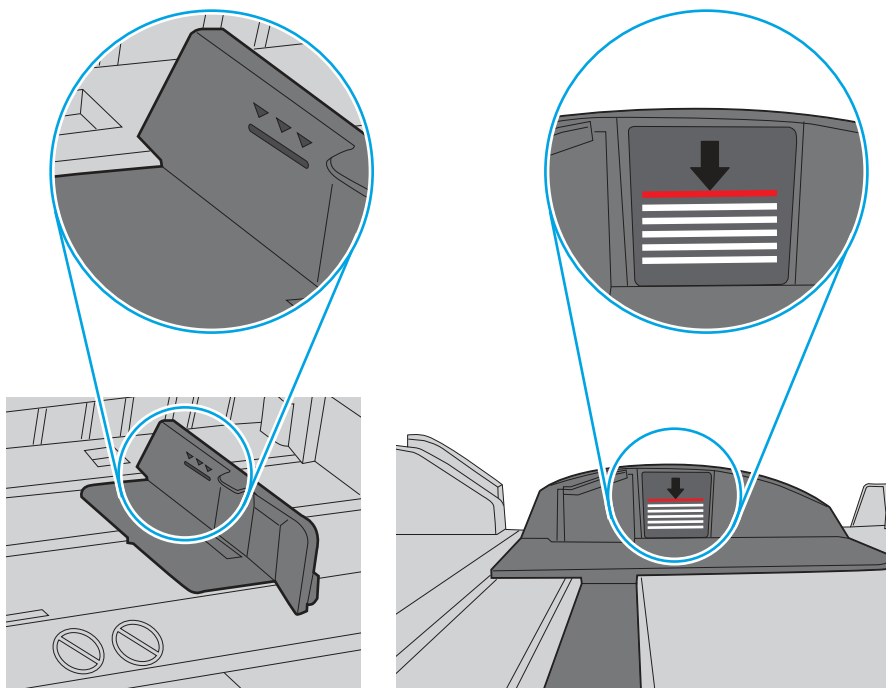
**Obrázok 9-1** Technika ohýbania stohu papiera



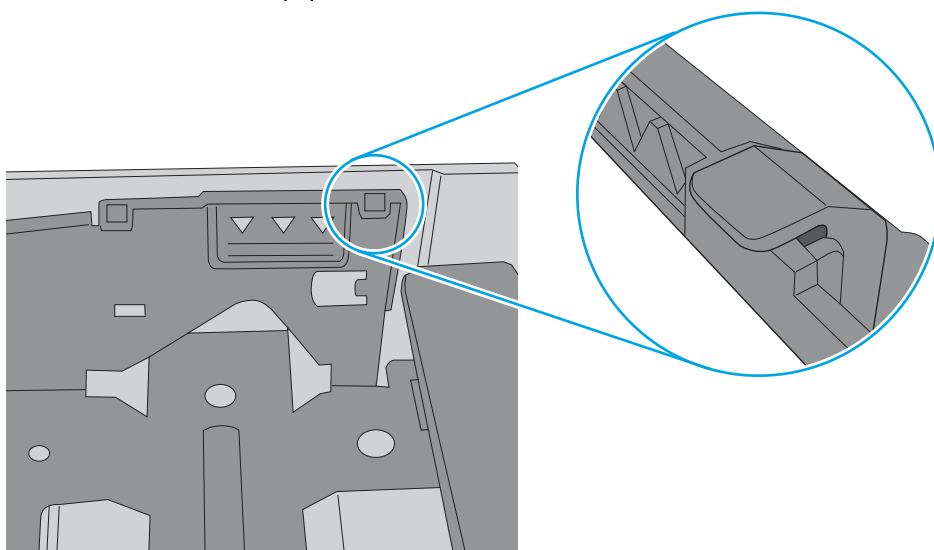
2. Používajte iba papier, ktorý zodpovedá technickým údajom HP pre túto tlačiareň.
3. Skontrolujte, že vlhkosť v miestnosti zodpovedá špecifikáciám pre túto tlačiareň a papier je uložený v neotvorených balíkoch. Papier sa väčšinou predáva v obaloch chránených pred vlhkom, aby ostal suchý.  
  
V prostrediach s vysokou vlhkosťou môže papier v hornej časti stohu v zásobníku vstrebávať vlhkosť a môže mať zvlnený alebo nerovnomerný vzhľad. Ak sa tak stane, vyberte horných 5 až 10 hárkov papiera zo stohu.  
  
V prostrediach s nízkou vlhkosťou môže nadbytočná statická elektrina spôsobiť zlepenie hárkov papiera. Ak sa tak stane, vyberte papier zo zásobníka a ohnite stoh papiera, ako je opísané vyššie.
4. Používajte papier, ktorý nie je pokrčený, prehnutý ani poškodený. V prípade potreby použite papier z iného balenia.
5. Skontrolujte, či zásobník nie je nadmerne naplnený tak, že skontrolujete označenia výšky stohu v zásobníku. Ak je nadmerne naplnený, vyberte celý stoh papiera zo zásobníka, zarovnajte ho a potom časť papiera vložte späť do zásobníka.

Nasledujúce obrázky ukazujú príklady zarážok výšky stohu v zásobníkoch pre rôzne tlačiarne. Väčšina tlačiarní HP má označenia podobné týmto. Tiež skontrolujte, či sú všetky hárky papiera pod zarážkami v blízkosti značiek výšky stohu. Tieto karty vám pomôžu udržať papier v správnej polohe pri podávaní do tlačiarne.

Obrázok 9-2 Označenia výšky stohu



Obrázok 9-3 Karta stohu papiera



6. Skontrolujte, či sú vodiace lišty papiera v zásobníku nastavené na správnu veľkosť papiera. Nastavte vodiace lišty na príslušný zárez v zásobníku.
7. Overte, či prostredie tlače spĺňa odporúčané špecifikácie zariadenia.

## Tlačiareň nepreberá papier

Ak tlačiareň zo zásobníka nedokáže prebrať papier, vyskúšajte nasledovné riešenia.

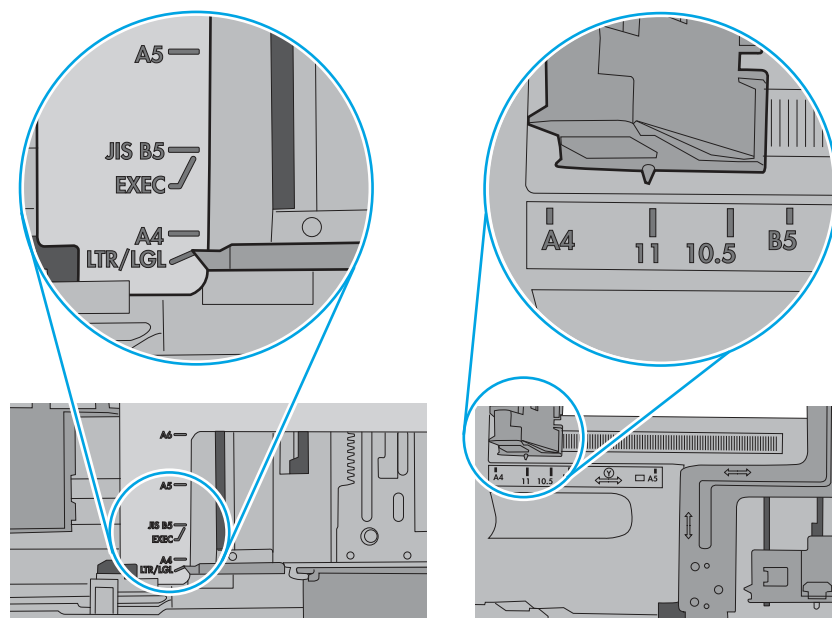
1. Otvorte tlačiareň a odstráňte všetky zaseknuté háčky papiera. Skontrolujte, či v tlačiarňi nezostali žiadne roztrhané časti papiera.
2. Do zásobníka vložte papier správnej veľkosti vzhľadom na danú úlohu.

3. Overte, či sú na ovládacom paneli tlačiarne správne nastavené veľkosť papiera a jeho typ.
4. Skontrolujte, či sú vodiace lišty papiera v zásobníku nastavené na správnu veľkosť papiera. Nastavte vodiace lišty na príslušný zárez v zásobníku. Šípku na vodiacej lište zásobníka je potrebné zarovnať so značkou na zásobníku.

 **POZNÁMKA:** Vodiace lišty neprítlačajte nasilu k stohu papierov. Zarovnajtie ich so zarážkami alebo značkami na zásobníku.

Nasledujúci obrázok uvádza príklady zarážok veľkosti papiera v zásobníkoch. Väčšina tlačiarní HP má označenia podobné týmto.

**Obrázok 9-4** Príklady označení veľkosti

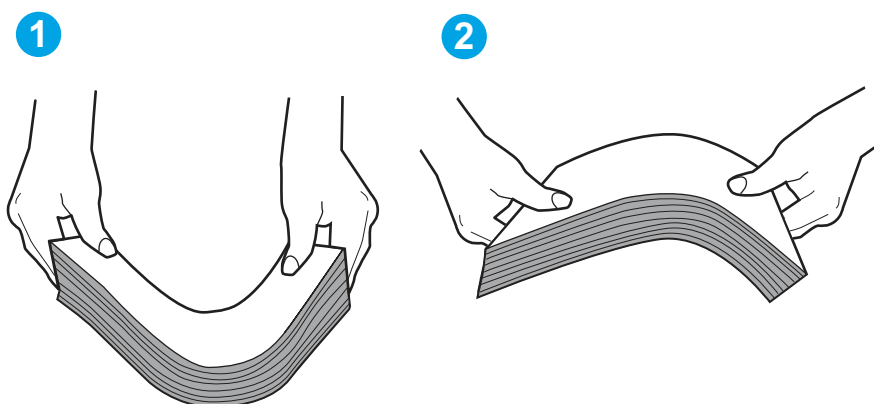


5. Skontrolujte, že vlhkosť v miestnosti zodpovedá špecifikáciám pre túto tlačiareň a papier je uložený v neotvorených balíkoch. Papier sa väčšinou predáva v obaloch chránených pred vlhkom, aby ostal suchý.

V prostrediach s vysokou vlhkosťou môže papier v hornej časti stohu v zásobníku vstrebávať vlhkosť a môže mať zvlhčený alebo nerovnomerný vzhľad. Ak sa tak stane, vyberte horných 5 až 10 hárkov papiera zo stohu.

V prostrediach s nízkou vlhkosťou môže nadbytočná statická elektrina spôsobiť zlepenie hárkov papiera. Ak sa tak stane, vyberte papier zo zásobníka a ohnite stoh držaním na oboch koncoch a konce dajte k sebe, aby ste z papiera vytvorili tvar U. Potom otočte konce nadol a vytvorte opačný tvar U. Ďalej podržte každú stranu stohu papiera a zopakujte tento proces. Tento proces uvoľní jednotlivé hárky bez vzniku statickej elektriny. Pred návratom do zásobníka papier vyrovajte o stôl.

Obrázok 9-5 Technika ohýbania stohu papiera

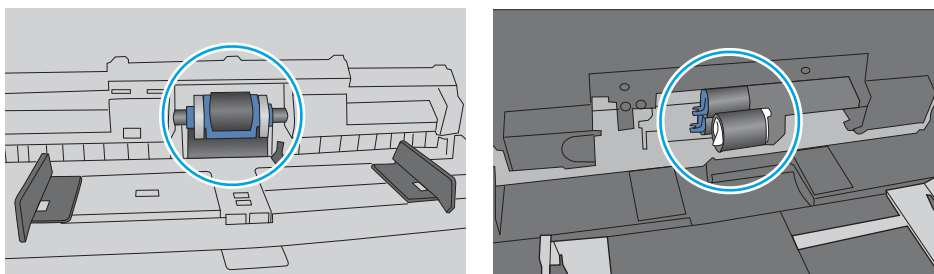


6. Skontrolujte ovládací panel tlačiarne a presvedčte sa, či zobrazuje požiadavku na manuálne podávanie papiera. Vložte papier a pokračujte.
7. Valčeky nad zásobníkom môžu byť kontaminované. Vyčistite valčeky handričkou navlhčenou v teplej vode, ktorá nezanecháva vlákna. Ak je to možné, použite destilovanú vodu.

**⚠ UPOZORNENIE:** Vodu nenastriekajte priamo na tlačiareň. Namiesto toho ju nastriekajte na handričku alebo namočte handričku do vody a pred vyčistením valčekov ju vyžmýkajte.

Nasledujúci obrázok znázorňuje príklady umiestnenia valčekov pre rôzne tlačiarne.

Obrázok 9-6 Umiestnenie valčekov pre zásobník 1 alebo viacúčelový zásobník



## V podávači dokumentov dochádza k zaseknutiu média, jeho nesprávnemu posunutiu (zošikmeniu) alebo podávač dokumentov odoberá viacero hárkov papiera

Skúste odporúčané riešenia, ak pri podávači dokumentov dochádza k zasekávaniu, šikmej tlačí strán alebo preberaniu viacerých hárkov papiera súčasne.

**POZNÁMKA:** Tieto informácie platia len pre tlačiarne MFP.

- Na origináli môžu byť cudzie predmety, napríklad zošívacia spinka alebo samolepiace poznámky, ktoré je potrebné odstrániť.

- Skontrolujte, či sú všetky valčeky na mieste a či je kryt prístupu k valčekom v podávači dokumentov zatvorený.
- Skontrolujte, či je horný kryt podávača dokumentov zatvorený.
- Strany pravdepodobne neboli správne umiestnené. Vyrovnajte strany a nastavte vodiace lišty papiera podľa stredu balíka.
- Vodiace lišty papiera sa musia dotýkať bočných strán balíka papiera, aby zariadenie fungovalo správne. Skontrolujte, či je balík papiera vyrovnaný a či sa ho vodiace lišty dotýkajú.
- Vo vstupnom zásobníku podávača dokumentov alebo vo výstupnom zásobníku môže byť vyšší než maximálny povolený počet strán. Overte, či sa balík papiera zmestil pod lišty vo vstupnom zásobníku a vytiahnite papiere z výstupného zásobníka.
- Skontrolujte, či sa v dráhe papiera nenachádzajú kúsky papiera, spinky, svorky papiera alebo iné čiastočky.
- Vyčistite valčeky podávača dokumentov a separačnú vložku. Na čistenie použite stlačený vzduch alebo čistú handričku nezanechávajúcu vlákna, navlhčenú v teplej vode. Ak nesprávne podávanie papiera pretrváva, vymeňte valčeky.

## Odstránenie zaseknutého papiera



Skontrolujte nasledujúce informácie o odstránení zaseknutého papiera.


### Úvod

Nasledujúce informácie obsahujú pokyny na odstraňovanie zaseknutého papiera v tlačiarni.

### Dochádza často alebo opakovane k zaseknutiu papiera?

Pomocou tohto postupu môžete vyriešiť problémy s častým zaseknutím papiera. Ak sa problém nepodarí vyriešiť pomocou prvého kroku, pokračujte ďalším krokom, kým sa problém nevyrieši.

1. Ak je v tlačiarni zaseknutý papier, uvoľnite ho a skontrolujte ju vytlačením konfiguračnej stránky.
2. Pomocou ovládacieho panela tlačiarne skontrolujte, či je zásobník nakonfigurovaný na správnu veľkosť a typ papiera. V prípade potreby upravte nastavenia papiera.
  - a. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
  - b. Dotknite sa položky [Paper setup](#) (Nastavenie papiera).
  - c. Vyberte zásobník zo zoznamu.
  - d. Vyberte možnosť [Paper Type](#) (Typ papiera) a potom vyberte typ papiera, ktorý je vložený v zásobníku.
  - e. Vyberte možnosť [Paper Size](#) (Veľkosť papiera) a potom vyberte veľkosť papiera, ktorý je vložený v zásobníku.
3. Vypnite tlačiareň, počkajte 30 sekúnd a potom ju znova zapnite.
4. Vytlačením čistiacej strany odstráňte nadmerné množstvo tonera z vnútorných častí tlačiarne.
  - a. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .

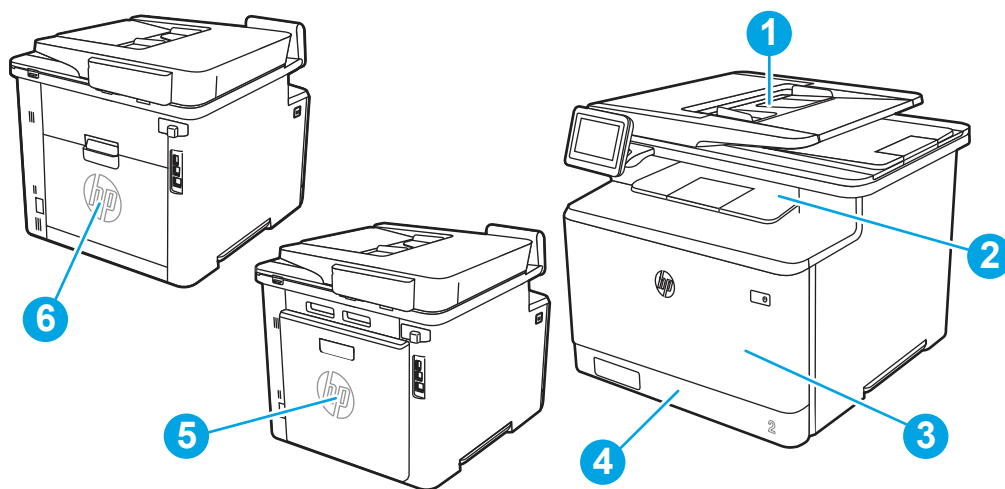
- b. Otvorte tieto ponuky:
    - i. [Printer Maintenance \(Údržba tlačiarne\)](#)
    - ii. [Print Quality Tools \(Nástroje kvality tlače\)](#)
    - iii. [Čistiaca stránka](#)
5. Skontrolujte tlačiareň vytačením konfiguračnej strany:
- a. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
  - b. Otvorte tieto ponuky:
    - i. [Reports \(Hlásenia\)](#)
    - ii. [Printer Configuration Report \(Správa o konfigurácii tlačiarne\)](#)

Ak žiaden z týchto krokov nevyriešil problém, tlačiareň pravdepodobne potrebuje servis. Obráťte sa na Zákaznícku podporu spoločnosti HP.

## Miesta zaseknutí papiera

K zaseknutiu môže dôjsť v týchto miestach.

Obrázok 9-7 Miesta zaseknutia



Číslo	Opis
1	Podávač dokumentov
2	Výstupná priehradka
3	Zásobník 1
4	Zásobník 2
5	Zadné dvierka a oblasť natavovacej jednotky
6	Duplexná jednotka (len modely s duplexnou jednotkou)

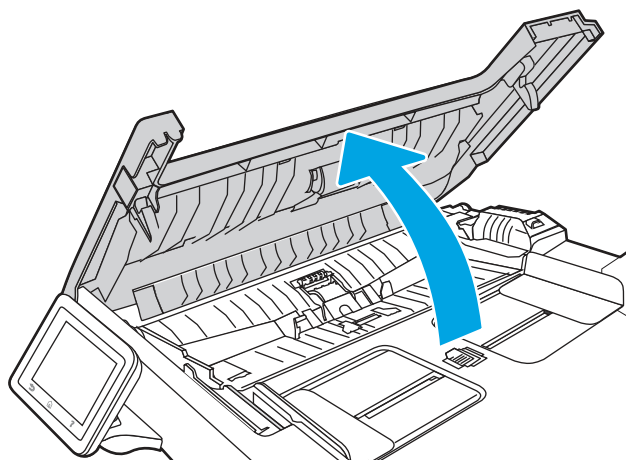
## Odstraňovanie zaseknutého papiera v podávači dokumentov

Pomocou nasledujúceho postupu skontrolujte, či sa vo všetkých možných miestach v podávači dokumentov nezasekol papier.

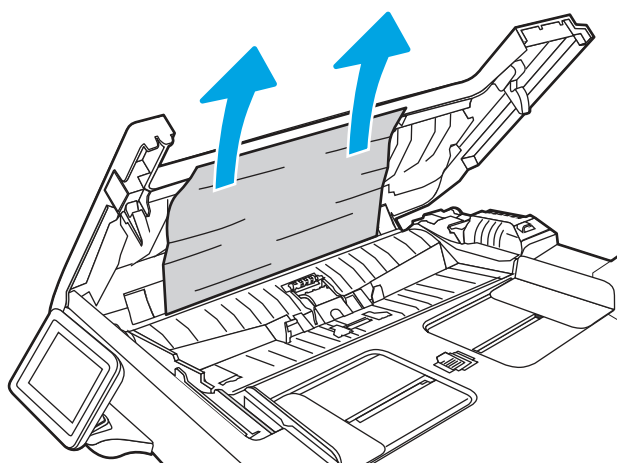
[Pozrite si video zobrazujúce postup odstránenia zaseknutí papiera z podávača dokumentov](#)

Pri výskyte zaseknutia sa na ovládacom paneli zobrazí animácia, pomocou ktorej zaseknutie odstránite.

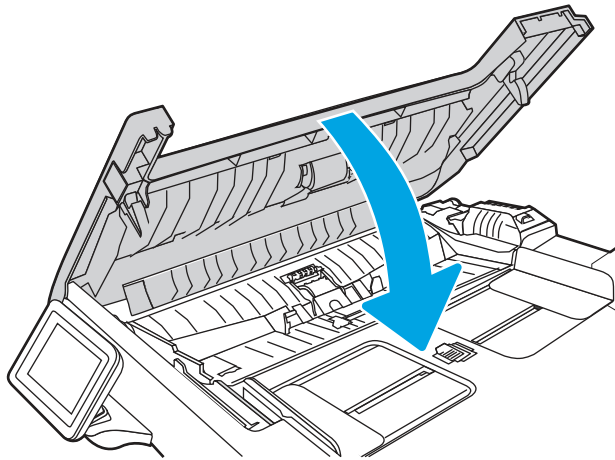
1. Otvorte kryt podávača dokumentov.



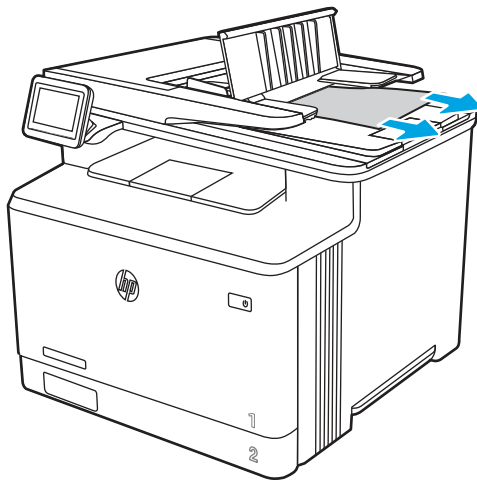
2. Vyberte všetok zaseknutý papier.



3. Zatvorte kryt podávača dokumentov.

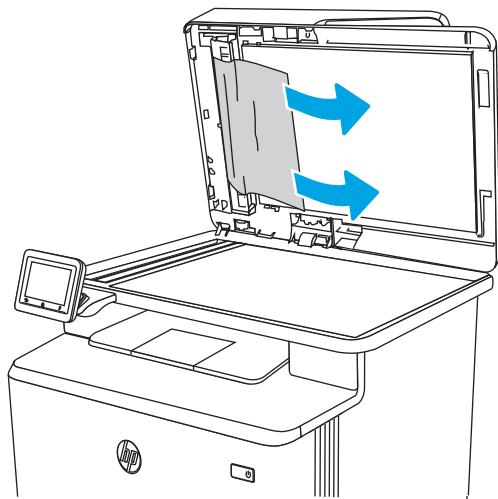


4. Zdvihnite vstupný zásobník podávača dokumentov, aby ste mali lepší prístup k výstupnej priehradke podávača dokumentov, a potom odstráňte všetok papier z výstupnej oblasti.

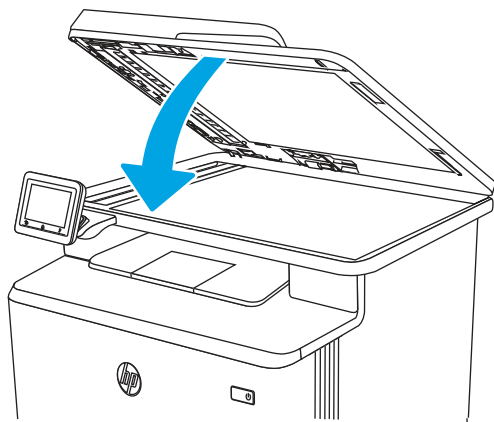





5. Otvorte kryt skenera. Ak sa papier zasekne za plastovým zadným prvkom, opatrne ho vytiahnite von.



6. Sklopte kryt skenera.



---

 **POZNÁMKA:** Skontrolujte, či vodiace lišty vo vstupnom zásobníku podávača dokumentov tesne priliehajú k dokumentu, aby ste zabránili zaseknutiu. Z pôvodných dokumentov odstráňte všetky spinky zo zošívачky a kancelárske spony.

 **POZNÁMKA:** Pri pôvodných dokumentoch vytlačených na ťažkom lesklom papieri je väčšia pravdepodobnosť, že sa zaseknú, ako pri bežnom papieri.

---

## Odstraňovanie zaseknutého papiera v zásobníku 1 (13.02)

Podľa nasledujúceho postupu odstráňte zaseknutý papier v zásobníku 1.

Pri výskyte zaseknutia sa na ovládacom paneli zobrazí animácia, pomocou ktorej zaseknutie odstránite.

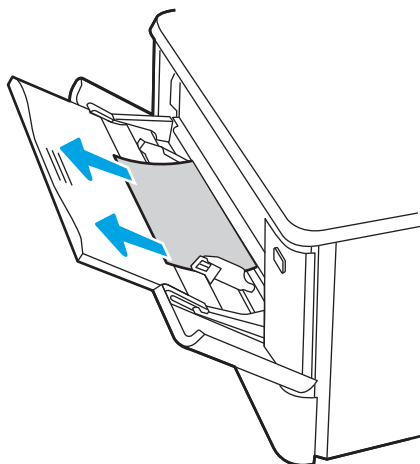
---

 **POZNÁMKA:** Ak sa hárok roztrhne, pred pokračovaním v tlači odstráňte všetky útržky.

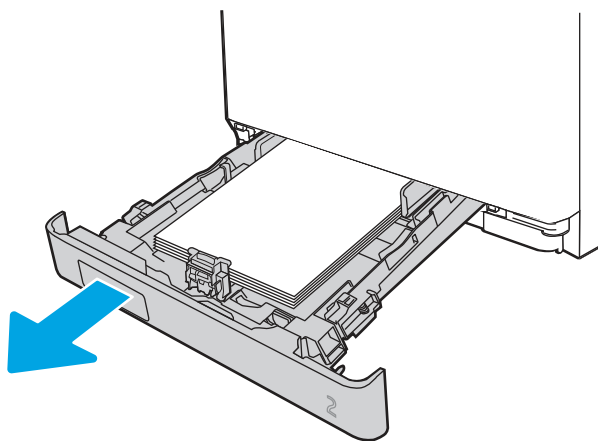
---

[Pozrite si video s postupom odstránenia zaseknutí papiera zo zásobníka 1](#)

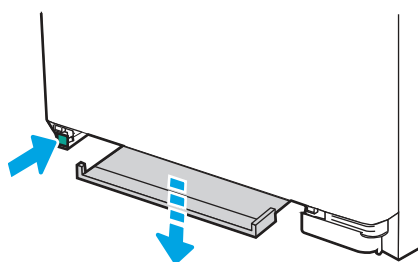
1. Ak vidíte zaseknutý hárok v zásobníku 1, zaseknutý hárok odstráňte tak, že ho vytiahnete priamo smerom von.



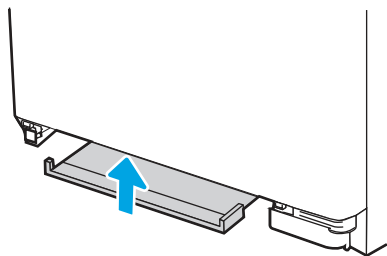
2. Ak zaseknutý hárok nevidíte, zatvorte zásobník 1 a potom vyberte zásobník 2.



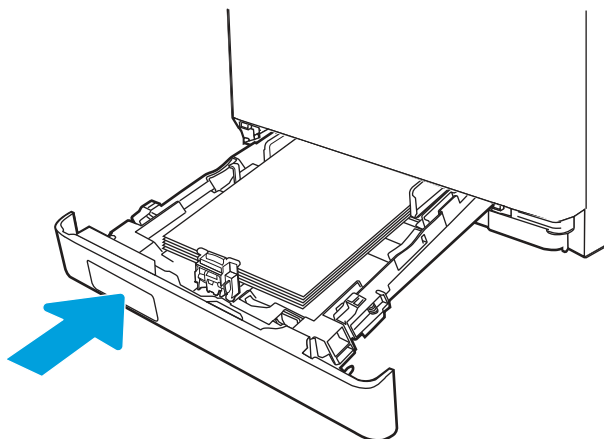
3. Na ľavej strane priestoru zásobníka 2 stlačte kartu na spustenie podnosu zásobníka a následne odstráňte všetok papier. Zaseknutý hárok odstráňte tak, že ho vytiahnete opatrne priamo smerom von.



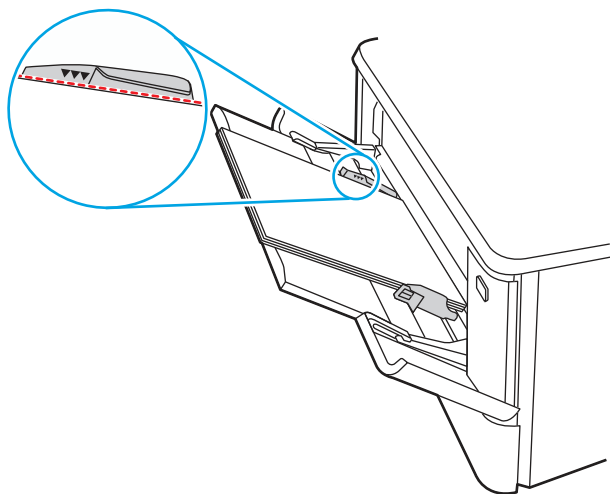
4. Zatlačte podnos zásobníka nahor späť na miesto.



5. Znova založte zásobník 2 na miesto.



6. Znova otvorte zásobník 1 a vložte papier do zásobníka.



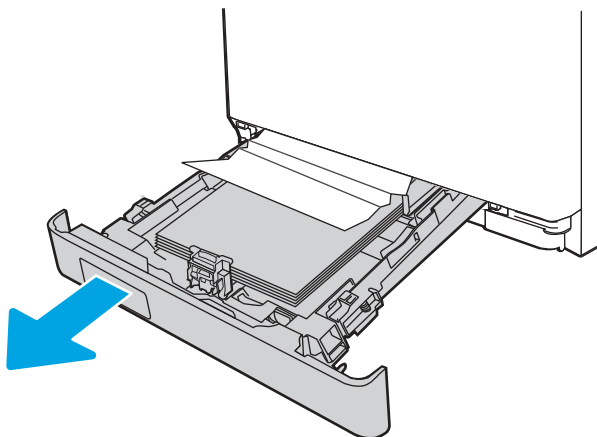
## Odstraňovanie zaseknutého papiera v zásobníku 2 (13.03)

Podľa nasledujúceho postupu skontrolujte, či sa v zásobníku 2 nezasekol papier.

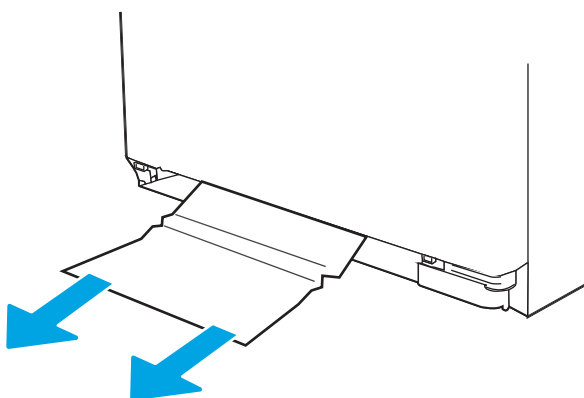
Pri výskyte zaseknutia sa na ovládacom paneli zobrazí animácia, pomocou ktorej zaseknutie odstránite.

[Pozrite si video s postupom odstránenia zaseknutí papiera zo zásobníka 2](#)

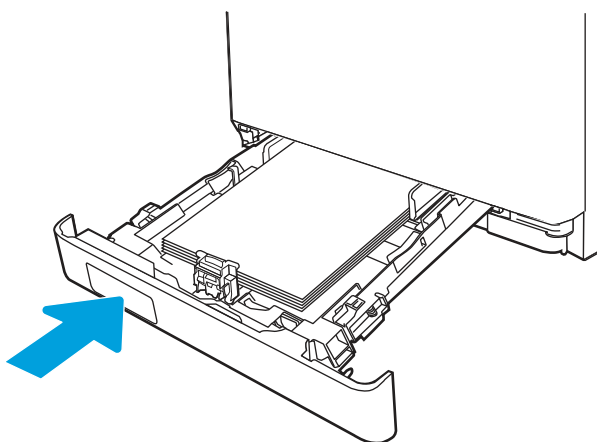
1. Zásobník z tlačiarne úplne vyťahnite.




2. Vyberte všetky zaseknuté alebo poškodené hárky papiera.



3. Znovu vložte a zatvorte zásobník č. 2.



---

 **POZNÁMKA:** Keď opätovným vloženíím papiera, skontrolujte, či sú vodiace lišty papiera správne nastavené vzhľadom na veľkosť papiera.

---

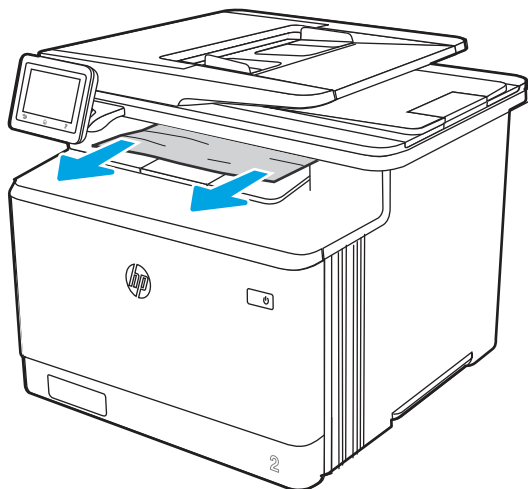
## Odstraňovanie zaseknutí papiera vo výstupnej priehradke (13.10, 13.11, 13.12)

Pomocou nasledujúceho postupu skontrolujte všetky možné miesta vo výstupnej priehradke, či sa v nich nezasekol papier.

Pri výskyte zaseknutia sa na ovládacom paneli zobrazí animácia, pomocou ktorej zaseknutie odstránite.

[Pozrite si video s postupom odstránenia zaseknutí papiera z výstupnej priehradky](#)

- ▲ Ak vidíte zaseknutý papier vo výstupnej priehradke, uchopte jeho vyčnievajúci koniec a vyberte ho.



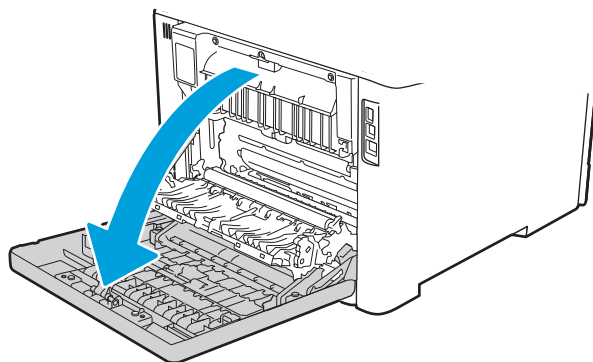
## Odstraňovanie zaseknutí papiera v duplexnej jednotke (len modely s duplexnou jednotkou) (13.14, 13.15)

Pomocou nasledujúceho postupu skontrolujte všetky možné miesta v duplexnej jednotke, či sa v nich nezasekol papier.

Pri výskyte zaseknutia sa na ovládacom paneli zobrazí animácia, pomocou ktorej zaseknutie odstránite.

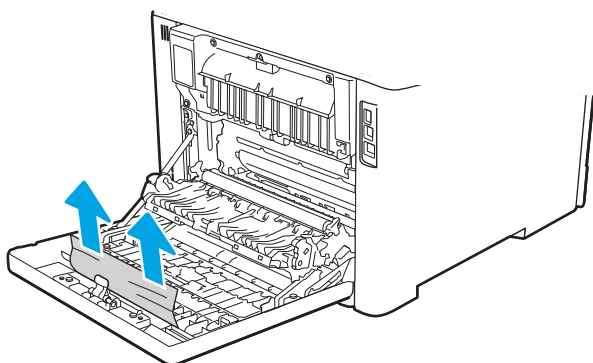
[Pozrite si video s postupom odstránenia zaseknutí papiera z duplexnej jednotky](#)

1. V zadnej časti tlačiarne otvorte duplexnú jednotku.

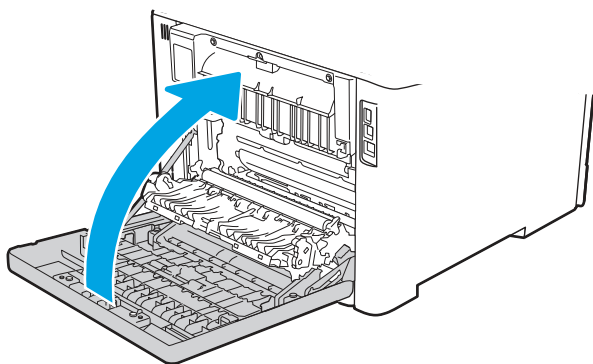


2. Vyberte všetky zaseknuté alebo poškodené hárky papiera.

**⚠ UPOZORNENIE:** Natavovacia jednotka sa nachádza nad zadnými dvierkami a je horúca. Nepokúšajte sa siahnuť do oblasti nad zadnými dvierkami, pokiaľ natavovacia jednotka nevychladne.



3. Zavrite duplexnú jednotku.



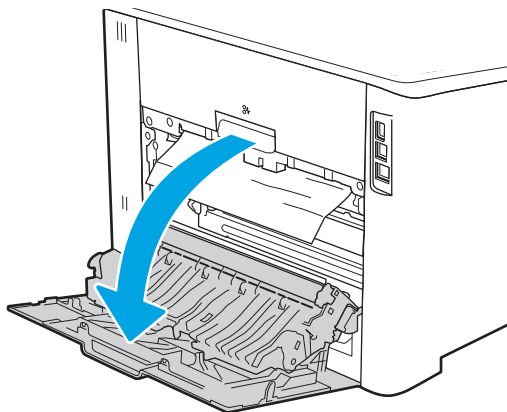
## Odstraňovanie zaseknutého papiera v oblasti kazety s tonerom alebo natavovacej jednotky (13.08, 13.09)

Pomocou nasledujúceho postupu skontrolujte všetky možné miesta v oblasti kazety s tonerom alebo natavovacej jednotky, či sa v nich nezasekol papier.

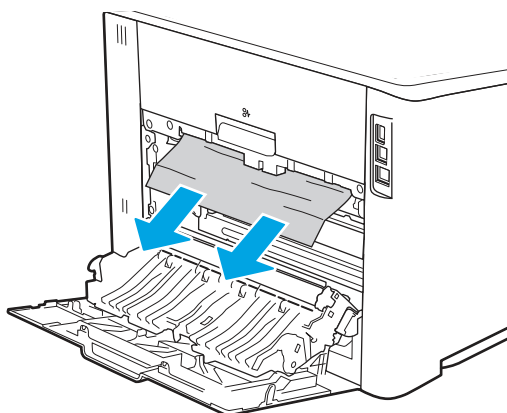
Pri výskyte zaseknutia sa na ovládacom paneli zobrazí animácia, pomocou ktorej zaseknutie odstránite.

[Pozrite si video s postupom odstraňovania zaseknutého papiera v priestore kazety s tonerom a v oblasti natavovacej jednotky.](#)

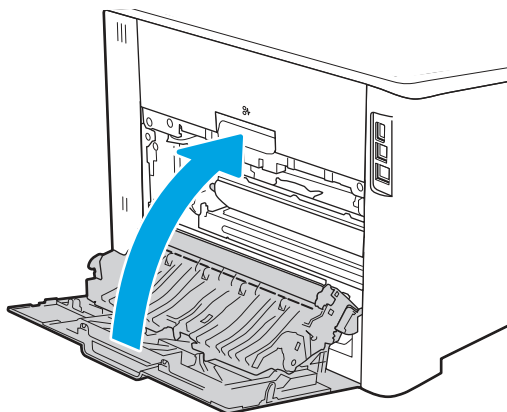
1. Otvorte zadné dverka.



2. Všetok zaseknutý papier jemným ťahaním vyberte z valčekov v oblasti zadných dvierok.



3. Zatvorte zadné dverka.



## Riešenie problémov s kvalitou tlače

Na riešenie problémov s kvalitou tlače použite nasledujúce informácie.

## Úvod

Nižšie uvedené informácie vám pomôžu pri riešení problémov s kvalitou tlače vrátane problémov s kvalitou obrazu a kvalitou farieb.

Kroky na riešenie problémov vám môžu pomôcť s riešením nasledujúcich chýb:

- Prázdne strany
- Čierne strany
- Nezarovnané farby
- Zvltný papier
- Svetlé alebo tmavé pásy
- Svetlé alebo tmavé šmuhy
- Neostrá tlač
- Sivé pozadie alebo tmavá tlač
- Svetlá tlač
- Uvoľnený toner
- Chýbajúci toner
- Rozptýlené body tonera
- Skreslené obrázky
- Šmuhy
- Pruhy

## Riešenie problémov s kvalitou tlače

Ak chcete vyriešiť problémy s kvalitou tlače, postupujte podľa týchto krokov v uvedenom poradí.

Riešenie problémov špecifických chýb obrázkov nájdete v časti [Riešenie problémov s chybami obrázkov](#).

### Aktualizujte firmvér tlačiarne

Pokúste sa aktualizovať firmvér tlačiarne.

Ďalšie informácie nájdete na adrese [v support.hp.com](http://support.hp.com)

### Tlač z iného softvérového programu

Skúste tlačiť iným softvérovým programom.

Ak sa strana vytlačí správne, problém spočíva v softvérovom programe, z ktorého ste tlačili.

### Kontrola nastavenia typu papiera pre tlačovú úlohu

Ak tlačíte zo softvérového programu, skontrolujte nastavenie typu papiera a či nie sú vytlačené strany rozmazané, neostre alebo tmavé, či nie je papier zvltný, či na ňom nie sú rozptýlené bodky tonera, uvoľnený toner alebo malé plochy bez tonera.



## Kontrola nastavenia typu papiera na ovládacom paneli

Skontrolujte nastavenie typu papiera na ovládacom paneli tlačiarne a podľa potreby nastavenie zmeňte.

1. Otvorte a zatvorte zásobník na papier.
2. Podľa výziev na ovládacom paneli potvrdte alebo upravte nastavenia typu a veľkosti papiera pre daný zásobník.
3. Uistite sa, že vložený papier spĺňa technické špecifikácie.
4. Upravte nastavenie vlhkosti a odolnosť na ovládacom paneli tak, aby zodpovedali okolitému prostrediu.
  - a. Otvorte tieto ponuky:
    - i. Nastavenia
    - ii. Copy/Print (Kopírovanie/tlač)
    - iii. Kvalita tlače
    - iv. Nastavenie typu papiera
  - b. Vyberte typ papiera, ktorý sa zhoduje s typom vloženým v zásobníku.
  - c. Pomocou tlačidiel so šípkami zvýšte alebo znížte nastavenie vlhkosti a odolnosti.
5. Skontrolujte, či sa nastavenia ovládača zhodujú s nastaveniami ovládacieho panela.



**POZNÁMKA:** Nastavenia ovládača tlačiarne sú uprednostnené pred všetkými nastaveniami ovládacieho panela.

## Kontrola nastavenia typu papiera (Windows)

Skontrolujte nastavenie typu papiera v systéme Windows a podľa potreby nastavenie zmeňte.



**POZNÁMKA:** Nastavenia ovládača tlačiarne sú uprednostnené pred všetkými nastaveniami ovládacieho panela.

1. V softvérovom programe vyberte možnosť **Print** (Tlačiť).
2. Vyberte tlačiareň a potom kliknite na tlačidlo **Properties** (Vlastnosti) alebo **Preferences** (Predvoľby).
3. Kliknite na kartu **Paper/Quality** (Papier a kvalita).
4. Z rozbaľovacieho zoznamu **Paper Type** (Typ papiera) kliknite na možnosť **More...** (Ďalšie...).
5. Rozbaľte zoznam možností **Type is:** (Typ:).
6. Rozbaľte kategóriu typov papiera, ktorá najlepšie popisuje váš papier.
7. Zvoľte možnosť pre používaný typ papiera a potom kliknite na tlačidlo **OK**.
8. Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte dialógové okno **Document Properties** (Vlastnosti dokumentu). V dialógovom okne **Print** (Tlačiť) spustíte tlač úlohy kliknutím na tlačidlo **OK**.

## Kontrola nastavenia typu papiera (macOS)

Skontrolujte nastavenie typu papiera v systéme macOS a podľa potreby nastavenie zmeňte.

1. Kliknite na ponuku **File** (Súbor) a potom kliknite na možnosť **Print** (Tlačiť).


2. V ponuke **Printer** (Tlačiareň) vyberte túto tlačiareň.
3. Kliknite na položku **Show Details** (Zobraziť podrobnosti) alebo **Copies & Pages** (Kópie a strany).
4. Otvorte rozbaľovací zoznam s ponukami a kliknite na ponuku **Paper/Quality** (Papier/kvalita).
5. Vyberte požadovaný typ z rozbaľovacieho zoznamu **Media Type** (Typ média).
6. Kliknite na tlačidlo **Print** (tlačiť).

## Kontrola stavu tonerových kaziet

Týmto spôsobom odhadnite zostávajúcu životnosť tonerových kaziet, a ak treba, aj stav ďalších vymeniteľných súčastí na údržbu.

### Krok č. 1: Vytlačenie stránky o stave spotrebného materiálu

Pomocou ponúk ovládacieho panela vytlačte stránku o stave spotrebného materiálu.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnutím karty v hornej časti obrazovky smerom nadol otvorte panel s nástrojmi a potom sa dotknite ikony Nastavenie .
2. Prejdite na položku **Reports** (Správy) a dotknite sa jej.
3. Posuňte sa na položku **Supplies Status Page** (Stránka o stave spotrebného materiálu) a jej dotykem vytlačte správu.

### Step two: Check supplies status

The Supplies Status Page contains information about the cartridges and other replaceable maintenance parts.


1. Look at the Supplies Status Page to check the percent of life remaining for the toner cartridges, and if applicable, the status of other replaceable maintenance parts.
  - Print quality problems can occur when using a toner cartridge that is at its estimated end of life. The Supplies Status Page indicates when a supply level is very low.
  - HP's Premium Protection Warranty expires when a message, indicating that HP's Premium Protection Warranty on this supply has ended, displays on the Supplies Status Page, or in the EWS.
  - The toner cartridge does not need to be replaced now unless the print quality is no longer acceptable. Consider having a replacement cartridge available to install when print quality is no longer acceptable.
  - If you determine that you need to replace a toner cartridge, or another replaceable maintenance part, the genuine HP part numbers are listed on the Supplies Status Page.
2. Check to see if you are using a genuine HP cartridge.

A genuine HP toner cartridge has "HP" on it, or it has the HP logo. For more information on identifying HP cartridges, go to [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

## Tlač čistiacej strany

Počas tlače sa môžu vnútri tlačiarne nahromadiť čiastočky papiera, tonera a prachu a spôsobiť problémy s kvalitou tlače, napríklad kvapky alebo rozstreky tonera, šmuhy, pásy, čiary alebo opakujúce sa značky.

Čistiacu stránku vytlačíte týmto postupom:

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .

2. Prejdite k nasledujúcim ponukám a dotknite sa ich:
  - a. [Printer Maintenance \(Údržba tlačiarne\)](#)
  - b. [Print Quality Tools \(Nástroje kvality tlače\)](#)
  - c. [Čistiaca stránka](#)
3. Po výzve vložte obyčajný papier formátu Letter alebo A4 a potom sa dotknite tlačidla **OK**.

Na ovládacom paneli tlačiarne sa zobrazí správa **Cleaning** (Čistenie). Počkajte, kým sa proces nedokončí. Zahodte stranu, ktorá sa tlačí.

## Vizuálna kontrola kazety alebo kaziet s tonerom

Podľa nasledujúcich krokov skontrolujte každú tonerovú kazetu:

1. Kazetu s tonerom vyberte z tlačiarne a overte, že je odstránená tesniaca páska.
2. Skontrolujte, či pamäťový čip nie je poškodený.
3. Skontrolujte povrch zeleného zobrazovacieho valca.

---

**⚠ UPOZORNENIE:** Nedotýkajte sa zobrazovacieho valca. Odtlačky prstov na zobrazovacom valci môžu spôsobiť problémy s kvalitou tlače.

---
4. Ak na zobrazovacom valci uvidíte škrabance, odtlačky prstov alebo iné poškodenie, kazetu s tonerom vymeňte.
5. Tonerovú kazetu znova nainštalujte a vytlačte niekoľko strán s cieľom uistiť sa, že sa problém vyriešil.

## Kontrola papiera a prostredia tlače

Pomocou nasledujúcich informácií skontrolujte výber papiera a prostredie tlače.

### Krok č. 1: Používanie papiera, ktorý zodpovedá technickým údajom od spoločnosti HP

Niektoré problémy s kvalitou tlače vznikajú pri používaní papiera, ktorý nezodpovedá špecifikáciám spoločnosti HP.

- Vždy používajte papier hmotnosti a typu, ktorý táto tlačiareň podporuje.
- Používajte papier dobrej kvality a bez výrezov, zárezov, útržkov, škvŕn, voľných častíc, prachu, záhybov, chýbajúcich častí, spiniiek či skrútených alebo ohnutých hrán.
- Používajte papier, ktorý nebol v minulosti použitý pri tlači.
- Používajte papier, ktorý neobsahuje kovový materiál, ako napríklad flitre.
- Používajte papier určený na použitie v laserových tlačiarnach. Nepoužívajte papier určený na použitie v atramentových tlačiarnach.
- Používajte papier, ktorý nie je príliš drsný. Pri používaní hladšieho papiera sa vo všeobecnosti dosahuje vyššia kvalita tlače.


### Druhý krok: Kontrola prostredia

Prostredie môže priamo ovplyvniť kvalitu tlače a je bežnou príčinou problémov s kvalitou tlače a podávaním papiera. Vyskúšajte nasledujúce riešenia:

- Tlačiareň premiestnite mimo miest so vzdušným prúdením, napríklad mimo otvorených okien alebo dverí alebo ventilačných otvorov klimatizácie.
- Overte, či na tlačiareň nepôsobia teploty alebo vlhkosť mimo povolených špecifikácií tlačiarne.
- Tlačiareň neumiestňujte do stiesnených priestorov (napríklad do skrine).
- Tlačiareň položte na pevný a rovný povrch.
- Odstráňte všetky prekážky blokujúce vetracie otvory tlačiarne. Tlačiareň vyžaduje dobrý prietok vzduchu na všetkých stranách vrátane vrchnej časti.
- Tlačiareň chráňte pred vzduchom prenášanými nečistotami, prachom, parou, masťou a inými prvkami, ktoré sa môžu zachytávať vnútri tlačiarne.

### Krok č. 3: Nastavenie zarovnania pri individuálnom zásobníku

Postupujte podľa nasledujúcich krokov, ak pri tlači zo špecifických zásobníkov nie sú obrázky alebo text na vytlačenej strane správne vycentrované alebo zarovnané.

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Prejdite k nasledujúcim ponukám a otvorte ich:
  - a. Tray Management (Správa zásobníkov)
  - b. Nastavenie obrazu
3. Vyberte zásobník, ktorý chcete nastaviť, a potom dotykem položky **Print Test Page** (Vytlačiť testovaciu stránku) vytlačte správu.
4. Postupujte podľa pokynov na vytlačených stránkach.
5. Znovu sa dotknite položky **Print Test Page** (Vytlačiť testovaciu stránku), overte výsledky a podľa potreby vykonajte ďalšie úpravy.

### Vyskúšanie iného ovládača tlače

Ak tlačíte zo softvérového programu a na vytlačených stranách sa nachádzajú neočakávané čiary v obrázkoch, chýbajúci text, chýbajúce grafické prvky, nesprávne formátovanie alebo nahradené typy písma, skúste použiť iný ovládač tlače.

Prevezmite si niektorý z nasledujúcich ovládačov z webovej lokality spoločnosti HP: [www.hp.com/support/colorljM479MFP](http://www.hp.com/support/colorljM479MFP).

**Tabuľka 9-3 Ovládače tlače**

Driver (Ovládač)	Opis
Ovládač HP PCL.6	Ak je dostupný tento tlačový ovládač pre konkrétnu tlačiareň, podporuje staršie operačné systémy ako Windows XP a Windows Vista. Zoznam podporovaných operačných systémov nájdete na lokalite <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .
Ovládač HP PCL 6	Tento tlačový ovládač pre konkrétnu tlačiareň podporuje Windows 7 a novšie operačné systémy, ktoré podporujú ovládače verzie 3. Zoznam podporovaných operačných systémov nájdete na lokalite <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .
Ovládač HP PCL 6	Tento tlačový ovládač pre konkrétny produkt podporuje Windows 8 a novšie operačné systémy, ktoré podporujú ovládače verzie 4. Zoznam podporovaných operačných systémov nájdete na lokalite <a href="http://www.hp.com/go/support">www.hp.com/go/support</a> .

Tabuľka 9-3 Ovládače tlače (pokračovanie)


Driver (Ovládač)	Opis
Ovládač HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odporúča sa na tlač v softvérových programoch spoločnosti Adobe alebo v iných softvérových programoch, ktoré intenzívne využívajú grafiku</li> <li>• Poskytuje podporu pre tlač z emulácie PostScript alebo pre podporu súpravy písom PostScript Flash</li> </ul>
Ovládač HP UPD PCL 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odporúča sa pri tlači vo všetkých systémoch Windows.</li> <li>• Poskytuje kombináciu najvyššej rýchlosti, kvality tlače a podpory funkcií tlačiarne, ktorá je vhodná pre väčšinu používateľov.</li> <li>• Vyvinutý na zosúladenie s rozhraním Graphic Device Interface (GDI) systému Windows s cieľom dosiahnuť najvyššiu rýchlosť v prostrediach systému Windows.</li> <li>• Nemusí byť plne kompatibilný so softvérovými programami od tretích strán a špeciálnymi softvérovými programami, ktoré sú založené na jazyku PCL 5</li> </ul>

## Riešenie problémov s kvalitou farieb

Skúste odporúčané kroky, ak máte problémy zosúladiť farby alebo kvalitu farieb obrázkov.

### Kalibrácia tlačiarne na zosúladenie farieb

Kalibrácia je funkcia tlačiarne, ktorá optimalizuje kvalitu tlače a môže pomôcť riešiť problémy s kvalitou tlače, napríklad pri zdvojených farbách, farebných tieňoch, rozmazanej grafike alebo iných problémoch s kvalitou tlače.

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
2. Prejdite k nasledujúcim ponukám a dotknite sa ich:
  - a. [Printer Maintenance \(Údržba tlačiarne\)](#)
  - b. [Color Calibration \(Kalibrácia farby\)](#)

Na ovládacom paneli tlačiarne sa zobrazí hlásenie **Calibrating** (Prebieha kalibrácia). Proces kalibrácie môže trvať niekoľko minút. Zariadenie nevypínajte, kým sa kalibrácia nedokončí.

3. Počkajte na dokončenie kalibrácie tlačiarne a potom skúste tlač zopakovať.

### Úprava nastavenia farieb (Windows)


Pri tlači zo softvérového programu postupujte podľa nasledujúcich krokov, ak farby na vytlačenej stránke nezodpovedajú farbám na obrazovke počítača alebo ak nie sú farby na vytlačenej stránke uspokojivé.

1. V softvérovom programe vyberte možnosť **Print** (Tlačiť).
2. Vyberte tlačiareň a potom kliknite na tlačidlo **Vlastnosti** alebo **Preferencie**.
3. Kliknite na kartu **Color** (Farba).
4. Ak chcete vytlačiť farebný dokument čiernobielo a v odtieňoch sivej, kliknite na možnosť **Print in Grayscale** (Tlač v odtieňoch sivej). Túto možnosť použite, ak chcete tlačiť farebné dokumenty s cieľom vytvoriť fotokópie alebo odoslať faxom. Táto možnosť sa používa aj na tlač konceptových kópií alebo na šetrenie farebného tonera.

- Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte dialógové okno **Document Properties** (Vlastnosti dokumentu). V dialógovom okne **Print** (Tlačiť) spustíte tlač úlohy kliknutím na tlačidlo **OK**.

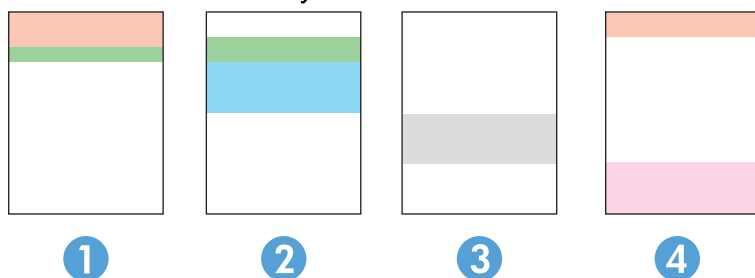
### Tlač a interpretácia stránky kvality tlače

Pomocou nasledujúceho postupu môžete vytlačiť a interpretovať stránku kvality tlače.

- Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarne, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
- Prejdite k nasledujúcim ponukám a otvorte ich:
  - Reports (Hlásenia)
  - Print Quality Report (Správa o kvalite tlače)
- Dotknutím sa tlačidla **OK** vytlačíte stranu.

Táto stránka obsahuje päť farebných pruhov, ktoré sú rozdelené do štyroch skupín, ako znázorňuje nasledujúci obrázok. Preskúmaním každej skupiny môžete problém pripísať konkrétnej tonerovej kazete.

**Obrázok 9-8** Stránka kvality tlače



Časť	Tonerová kazeta
1	Žltá
2	Azúrová
3	Čiernobiela
4	Purpurová

- Ak sa bodky alebo prúžky objavujú len u jednej skupiny, vymeňte tonerovú kazetu príslúchajúcu k príslušnej skupine.
- Ak sa bodky objavujú u viac ako jednej skupiny, vytlačte čistiacu stránku. Ak sa tým problém nevyrieši, zistite, či majú bodky vždy rovnakú farbu; ak sa napríklad purpurové bodky objavujú na všetkých piatich farebných pruhoch. Ak majú všetky bodky rovnakú farbu, príslušnú tonerovú kazetu vymeňte.
- Ak sa prúžky objavujú na viacerých farebných pruhoch, kontaktujte spoločnosť HP. Problém pravdepodobne spôsobuje iná súčasť ako tonerová kazeta.

### Kontrola nastavení režimu EconoMode

Spoločnosť HP neodporúča trvalé použitie režimu EconoMode. Pri trvalom používaní režimu EconoMode sa môžu mechanické časti tonerovej kazety opotrebovať skôr, ako sa minie zásoba tonera. Ak kvalita tlače začne klesať a prestane byť prijateľná, zvážte výmenu tonerovej kazety.



**POZNÁMKA:** Táto funkcia je k dispozícii, ak používate ovládač tlačiarnie PCL 6 pre systém Windows. Ak tento ovládač nepoužívate, funkciu môžete povoliť pomocou vstavaného servera HP.



Ak je celá strana príliš tmavá alebo príliš svetlá, postupujte podľa nasledujúcich krokov:


1. V softvérovom programe vyberte možnosť **Print** (Tlačiť).
2. Vyberte tlačiareň a potom kliknite na tlačidlo **Properties** (Vlastnosti) alebo **Preferences** (Predvoľby).
3. Kliknite na kartu **Paper/Quality** (Papier/Kvalita) a vyhľadajte oblasť **Print Quality** (Kvalita tlače).
4. Ak je celá stránka príliš tmavá, použite tieto nastavenia:
  - Vyberte možnosť **600 dpi**, pokiaľ je dostupná.
  - Výberom začiarkavacieho políčka **EconoMode** aktivujete tento režim.Ak je celá stránka príliš svetlá, použite tieto nastavenia:
  - Vyberte možnosť **FastRes 1200**, pokiaľ je dostupná.
  - Zrušením výberu začiarkavacieho políčka **EconoMode** vypnete tento režim.
5. Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte dialógové okno **Document Properties** (Vlastnosti dokumentu). V dialógovom okne **Print** (Tlačiť) kliknutím na tlačidlo **OK** spustíte tlač úlohy.

## Nastavenie hustoty tlače

Upravte hustotu tlače, keď majú výtlačky príliš silnú alebo príliš slabú farebnosť.

Nastavenie hustoty tlače vykonajte podľa nasledujúcich krokov:

1. Otvorenie vstavaného webového servera HP:
  - a. Na domovskej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarnie sa dotknite ikony bezdrôtového pripojenia  alebo ikony Ethernet  a zobrazíte IP adresu alebo názov hostiteľa tlačiarnie.
  - b. Otvorte webový prehliadač a do riadka s adresou zadajte adresu IP alebo názov hostiteľa presne v takom tvare, v akom sa zobrazuje na ovládacom paneli tlačiarnie. Na klávesnici počítača stlačte kláves **Enter**. Otvorí sa server EWS.

 <https://10.10.XXXX/>





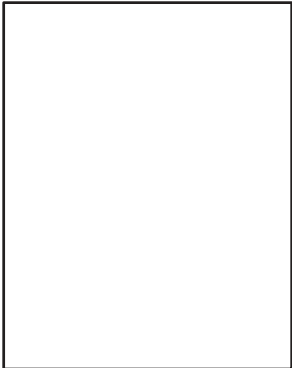

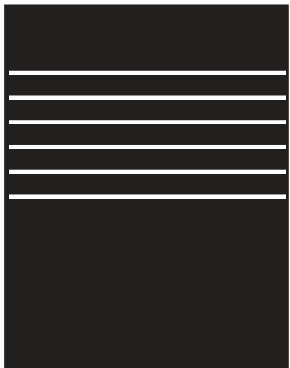
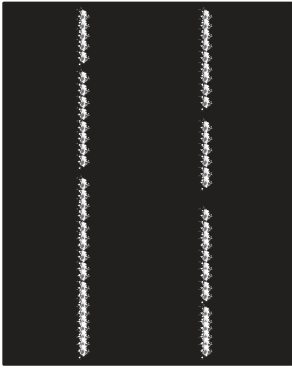
**POZNÁMKA:** Ak sa zobrazí hlásenie o tom, že webová lokalita nemusí byť bezpečná, vyberte možnosť pokračovania na webovú lokalitu. Prístup na túto webovú lokalitu nie je pre počítač nebezpečný.

2. Na domovskej stránke servera EWS kliknite na kartu **Tools** (Nástroje).
3. Na ľavej navigačnej table kliknutím na položku **Utilities** (Pomocné programy) rozbaľte možnosti a potom kliknite na položku **Print Density** (Hustota tlače).
4. V časti **Print Density** (Hustota tlače) upravte nastavenie podľa potreby.
5. Kliknutím na tlačidlo **Apply** (Použiť) uložte zmeny.

## Riešenie problémov s chybami obrázkov

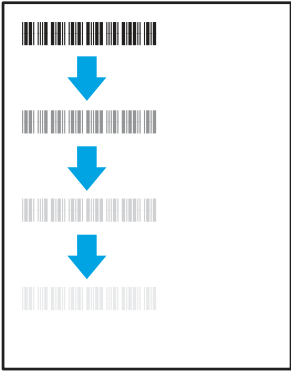


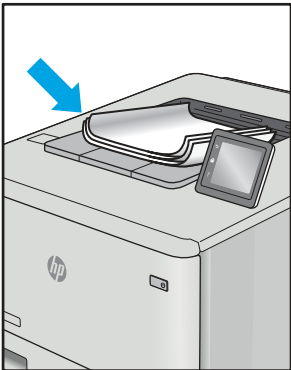
Prezrite si príklady chýb obrázka a kroky na vyriešenie týchto problémov.

Tabuľka 9-4 Stručná referenčná tabuľka chýb obrázka

Chyba	Chyba	Chyba
<p><a href="#">Tabuľka 9-12 Svetlá tlač na strane 137</a></p> 	<p><a href="#">Tabuľka 9-10 Sivé pozadie alebo tmavá tlač na strane 136</a></p> 	<p><a href="#">Tabuľka 9-7 Prázdna strana – bez tlače na strane 135</a></p> 
<p><a href="#">Tabuľka 9-6 Čierna strana na strane 134</a></p> 	<p><a href="#">Tabuľka 9-5 Pásky na strane 134</a></p> 	<p><a href="#">Tabuľka 9-14 Šmuhy na strane 138</a></p> 



Tabuľka 9-4 Stručná referenčná tabuľka chýb obrázka (pokračovanie)

Chyba	Chyba	Chyba
<p><a href="#">Tabuľka 9-9 Chyby fixácie/natavovacej jednotky na strane 135</a></p> 	<p><a href="#">Tabuľka 9-11 Chyby umiestnenia obrázkov na strane 137</a></p> 	<p><a href="#">Tabuľka 9-8 Chyby registrácie farebného spektra (len modely s farebnou tlačou) na strane 135</a></p> 
<p><a href="#">Tabuľka 9-13 Chyby na výstupe na strane 138</a></p> 		

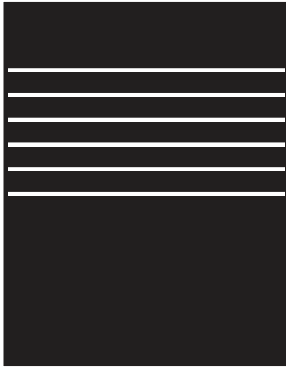
Chyby obrázkov, bez ohľadu na príčinu, možno často vyriešiť pomocou rovnakého postupu. Použite nasledujúce kroky ako východiskový bod pri riešení problémov s chybami obrázkov.

1. Dokument znova vytlačte. Nedostatky kvality tlače môžu byť občasné alebo môžu s ďalším tlačením úplne zmiznúť.
2. Skontrolujte stav kazety alebo kaziet. Ak je kazeta v stave **Very Low** (Veľmi nízka hladina) (uplynula jej menovitá životnosť), vymeňte ju.
3. Uistite sa, že nastavenia ovládača a režimu tlače zásobníka sa zhodujú s médiom, ktoré je vložené v zásobníku. Skúste použiť inú dávku média alebo iný zásobník. Vyskúšajte použiť iný režim tlače.
4. Uistite sa, že sa tlačiareň nachádza v podporovanom rozsahu prevádzkovej teploty a vlhkosti.
5. Uistite sa, že hmotnosť, veľkosť a typ papiera sú podporované tlačiarnou. Na stránke podpory tlačiarny na lokalite [support.hp.com](http://support.hp.com) nájdete zoznam podporovaných veľkostí a typov papiera pre vašu tlačiareň.


 **POZNÁMKA:** Výraz „tavenie“ sa týka časti procesu tlače, kedy sa toner prichytí na papier.

Nasledujúce príklady znázorňujú papier veľkosti Letter, ktorý prešiel cez tlačiareň krátkym okrajom napred.

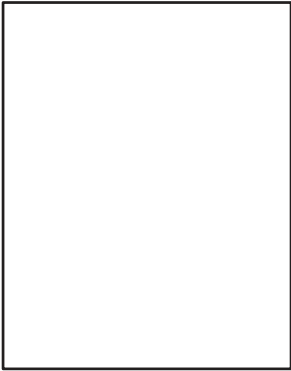
Tabuľka 9-5 Pásky

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	<p>Tmavé alebo svetlé čiary, ktoré sa opakujú pozdĺž strany a sú to široké pásky a/alebo impulzné pruhy. Môžu byť ostré alebo jemné. Chyba sa zobrazuje len v oblastiach výplne, nie v častiach s textom alebo bez tlačenej obsahu.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument znova vytlačte.</li> <li>2. Skúste tlačiť z iného zásobníka.</li> <li>3. Tlačovú kazetu vymeňte.</li> <li>4. Použite iný typ papiera.</li> <li>5. <b>Iba modely Enterprise:</b> Z domovskej obrazovky na ovládacom paneli tlačiarne prejdite do ponuky <a href="#">Adjust Paper Types</a> (Nastavenie typov papiera) a potom vyberte režim tlače, ktorý je určený pre mierne ťažšie médium ako to, ktoré používate. Zníži to rýchlosť tlače a môže dôjsť k zlepšeniu kvality tlače.</li> <li>6. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>


Tabuľka 9-6 Čierna strana

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	<p>Celá vytlačená strana je čierna.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zrakom skontrolujte, či kazeta nie je poškodená.</li> <li>2. Skontrolujte, či je kazeta nainštalovaná správne.</li> <li>3. Tlačovú kazetu vymeňte.</li> <li>4. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

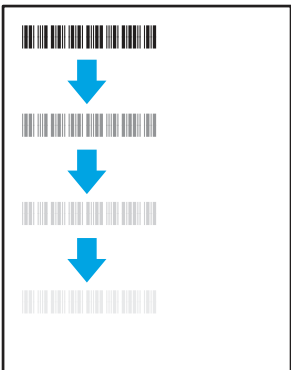
Tabuľka 9-7 Prázdna strana – bez tlače

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	Strana je úplne prázdna a neobsahuje žiaden vytlačný obsah.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skontrolujte, či sú kazety originálne kazety od spoločnosti HP.</li> <li>2. Skontrolujte, či je kazeta nainštalovaná správne.</li> <li>3. Skúste tlačiť s inou kazetou.</li> <li>4. Skontrolujte typ papiera v zásobníku papiera a nastavte podľa toho nastavenia tlačiarne. V prípade potreby vyberte svetlejší typ papiera.</li> <li>5. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

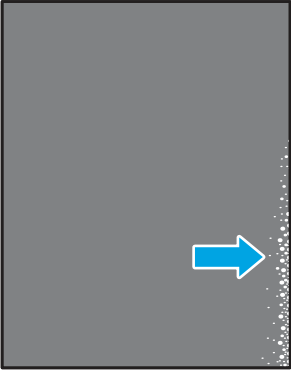
Tabuľka 9-8 Chyby registrácie farebného spektra (len modely s farebnou tlačou)

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	Jedna alebo viacero farieb spektra nie sú zarovnané s ostatnými farebnými spektrami. Chyba pri registrácii sa zvyčajne vyskytne u žltej farby.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument znova vytlačte.</li> <li>2. Na ovládacom paneli tlačiarne nakalibrujte tlačiareň.</li> <li>3. Ak kazeta dosiahla stav <b>Very Low</b> (Veľmi nízka hladina) alebo je výtlačok výrazne vyblednutý, vymeňte ju.</li> <li>4. Na ovládacom paneli tlačiarne pomocou funkcie <b>Restore Calibration</b> (Obnoviť kalibráciu) obnovte nastavenia kalibrácie tlačiarne na predvolené nastavenia výrobcu.</li> <li>5. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>


Tabuľka 9-9 Chyby fixácie/natavovacej jednotky

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	Pozdĺž strany sa opakujú slabé tieň alebo posuny obrázka. Opakujúci sa obrázok môže s každým novým výskytom blednúť.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument znova vytlačte.</li> <li>2. Skontrolujte typ papiera v zásobníku papiera a nastavte podľa toho nastavenia tlačiarne. V prípade potreby vyberte svetlejší typ papiera.</li> <li>3. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

Tabuľka 9-9 Chyby fixácie/natavovacej jednotky (pokračovanie)

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	<p>Toner sa otiera pozdĺž niektorého okraja strany. Táto chyba sa častejšie vyskytuje na okrajoch úloh s vysokým pokrytím a pri ľahkých typoch médií, no môže sa vyskytnúť kdekoľvek na strane.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument znova vytlačte.</li> <li>2. Skontrolujte typ papiera v zásobníku papiera a nastavte podľa toho nastavenia tlačiarne. V prípade potreby vyberte ťažší typ papiera.</li> <li>3. <b>Iba modely Enterprise:</b> Na ovládacom paneli tlačiarne prejdite do ponuky <b>Edge-to-Edge</b> (Od kraja po kraj) a potom vyberte možnosť <b>Normal</b> (Normálny). Dokument znova vytlačte.</li> <li>4. <b>Iba modely Enterprise:</b> Na ovládacom paneli tlačiarne vyberte položku <b>Auto Include Margins</b> (Automaticky zahrnúť okraje) a potom znova vytlačte dokument.</li> <li>5. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>


Tabuľka 9-10 Sivé pozadie alebo tmavá tlač

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	<p>Obrázok alebo text je tmavší, ako sa predpokladalo, prípadne pozadie je šedé.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skontrolujte, či papier v zásobníkoch už neprešiel tlačiarňou.</li> <li>2. Použite iný typ papiera.</li> <li>3. Dokument znova vytlačte.</li> <li>4. <b>Iba čiernobiele modely:</b> Z domovskej obrazovky na ovládacom paneli tlačiarne prejdite do ponuky <b>Adjust Toner Density</b> (Nastavenie hustoty tonera) a potom nastavte hustotu tonera na nižšiu úroveň.</li> <li>5. Uistite sa, že sa tlačiareň nachádza v podporovanom rozsahu prevádzkovej teploty a vlhkosti.</li> <li>6. Tlačovú kazetu vymeňte.</li> <li>7. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>


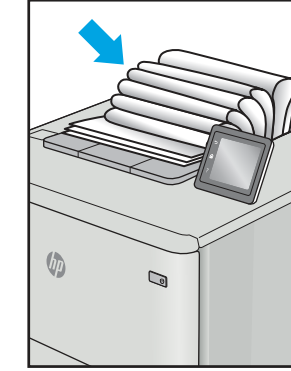
Tabuľka 9-11 Chyby umiestnenia obrázkov

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	<p>Obrázok nie je v strede alebo je na strane skosený. Chyba sa vyskytuje, ak papier nie je umiestnený správne počas vytiahnutia zo zásobníka a posúvania po dráhe papiera.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument znova vytlačte.</li> <li>2. Odstráňte papier a potom doplňte zásobník. Skontrolujte, či sú všetky okraje papiera zarovnané na všetkých stranách.</li> <li>3. Dbajte na to, aby bola horná strana stohu papierov pod indikátorom plného zásobníka. Zásobník nepreplňajte.</li> <li>4. Skontrolujte, či sú vodiace lišty papiera nastavené na správnu veľkosť papiera. Vodiace lišty nepritláčajte nasilu k stohu papierov. Zarovnajte ich so zarážkami alebo značkami na zásobníku.</li> <li>5. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

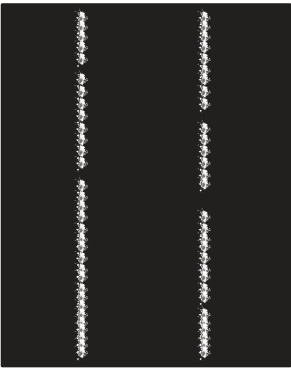
Tabuľka 9-12 Svetlá tlač

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	<p>Vytlačený obsah je na celej strane svetlý alebo vyblednutý.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument znova vytlačte.</li> <li>2. Vyberte kazetu a potom ňou zatrasťte, aby sa toner rovnomerne rozmiestnil. Kazetu s tonerom znova vložte do tlačiarne a zatvorte kryt. Grafické znázornenie tohto postupu nájdete v časti <i>Výmena kazety s tonerom</i>.</li> <li>3. <b>Iba čiernobiele modely:</b> Uistite sa, že nastavenie režimu <i>EconoMode</i> je vypnuté na ovládacom paneli tlačiarne aj v tlačovom ovládači.</li> <li>4. Skontrolujte, či je kazeta nainštalovaná správne.</li> <li>5. Vytlačte stránku o stave spotrebného materiálu a skontrolujte zostávajúcu životnosť a využitie tonerovej kazety.</li> <li>6. Tlačovú kazetu vymeňte.</li> <li>7. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

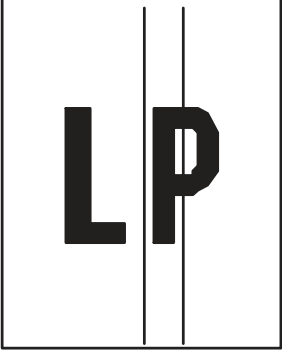
Tabuľka 9-13 Chyby na výstupe

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	<p>Vytlačené strany majú skrútené okraje. Skrútený okraj môže byť pozdĺž krátkej alebo dlhej strany papiera. Sú možné dva typy krútenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kladné krútenie:</b> Papier je skrútený smerom k potlačenej strane. Chyba sa vyskytuje v suchom prostredí alebo pri tlači s vysokým pokrytím strany.</li> <li>• <b>Záporné krútenie:</b> Papier je skrútený smerom od potlačenej strany. Chyba sa vyskytuje v prostrediach s vysokou vlhkosťou alebo pri tlači s nízkym pokrytím strany.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument znova vytlačte.</li> <li>2. <b>Kladné krútenie:</b> Na ovládacom paneli tlačiarne vyberte ťažší typ papiera. Ťažší typ papiera vytvorí vyššiu teplotu pre tlač. <b>Záporné krútenie:</b> Na ovládacom paneli tlačiarne vyberte svetlejší typ papiera. Svetlejší typ papiera vytvára nižšiu teplotu pre tlač. Vyskúšajte pred použitím skladovať papier v suchom prostredí alebo použite práve otvorený papier.</li> </ol>
	<p>Papier sa nestohuje vo výstupnom podávači správne. Stoh môže byť nerovnomerný, zošikmený alebo sa stránky môžu vytláčať zo zásobníka na podlahu. Túto chybu môže spôsobiť niektorá z nasledujúcich podmienok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• extrémne krútenie papiera;</li> <li>• papier v zásobníku je pokrčený alebo deformovaný;</li> <li>• papier je neštandardný typ papiera, napríklad obálky;</li> <li>• výstupný podávač je príliš plný.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument znova vytlačte.</li> <li>2. Vytiahnite nástavec výstupnej priehradky.</li> <li>3. Ak chybu spôsobuje extrémne krútenie papiera, pozrite si kroky pri riešení problémov pre „Krútenie výtlačkov“.</li> <li>4. Použite iný typ papiera.</li> <li>5. Použite práve otvorený papier.</li> </ol>
		<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Vyberte papier z výstupného podávača skôr, ako sa výstupný podávač príliš naplní.</li> <li>7. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

Tabuľka 9-14 Šmuhy

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	<p>Svetlé vertikálne pruhy, ktoré sú zvyčajne po celej dĺžke strany. Chyba sa zobrazuje len v oblastiach výplne, nie v častiach s textom alebo bez tlačenejho obsahu.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument znova vytlačte.</li> <li>2. Vyberte kazetu a potom ňou zatrate, aby sa toner rovnomerne rozmiestnil. Kazetu s tonerom znova vložte do tlačiarne a zatvorte kryt. Grafické znázornenie tohto postupu nájdete v časti <i>Výmena kazety s tonerom</i>.</li> <li>3. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>
		<p><b>POZNÁMKA:</b> Svetlé aj tmavé zvislé šmuhy sa môžu vyskytnúť, ak je prostredie tlače mimo určený rozsah teploty alebo vlhkosti.</p>

Tabuľka 9-14 Šmuhy (pokračovanie)

Ukážka	Popis	Možné riešenia
	<p>Tmavé vertikálne čiary, ktoré sa vyskytujú pozdĺž strany. Chyba sa môže vyskytnúť kdekoľvek na strane, v oblastiach výplne alebo častiach bez tlačenej obsahu. V prípade farebných modelov bude tieto čiary alebo pruhy vidno aj na čistiacej stránke ITB.</p>	<p>V environmentálnych technických údajoch vašej tlačiarne nájdete povolené úrovne teploty a vlhkosti.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokument znova vytlačte.</li> <li>2. Vyberte kazetu a potom ňou zatrasťte, aby sa toner rovnomerne rozmiestnil. Kazetu s tonerom znova vložte do tlačiarne a zatvorte kryt. Grafické znázornenie tohto postupu nájdete v časti <i>Výmena kazety s tonerom</i>.</li> <li>3. Vytlačte čistiacu stránku.</li> <li>4. Skontrolujte úroveň tonera v kazete.</li> <li>5. Ak problém pretrváva, prejdite na lokalitu <a href="http://support.hp.com">support.hp.com</a>.</li> </ol>

## Zlepšenie kvality kopírovania a skenovania

Zistite, ako zlepšiť kvalitu kópií a skenovaných obrázkov a ako správne vyčistiť sklo skenera.

### Úvod

Ak má tlačiareň problémy s kvalitou tlače, skúste problém odstrániť pomocou nasledujúcich riešení v uvedenom poradí.

Vyskúšajte najskôr týchto pár jednoduchých krokov:

- Namiesto podávača dokumentov použite plochý skener.
- Používajte vysokokvalitné originály.
- Ak používate podávač dokumentov, vložte originál dokumentu správne do podávača za pomoci vodiacich líšt papiera, aby nebola vytlačená snímka rozmazaná alebo nakrivo.

Ak problém pretrváva, skúste použiť nasledujúce dodatočné riešenia. Ak pomocou nich problém neodstránite, pozrite si ďalšie riešenia v časti „Zlepšenie kvality tlače“.

### Skontrolujte, či na skle skenera nie sú nečistoty a šmuhy

Časom sa na skle a bielej plastovej podložke skenera môžu usadiť drobné nečistoty, čo môže ovplyvniť výkon. Na vyčistenie skenera použite nasledujúci postup.

1. Stlačením tlačidla napájania vypnite zariadenie a potom odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky.
2. Otvorte kryt skenera.


3. Vyčistite sklo a bielu plastovú podložku pod krytom skenera pomocou jemnej tkaniny alebo špongie navlhčenej jemným čističom na sklo.

**⚠ UPOZORNENIE:** Nepoužívajte hrubé látky, acetón, benzén, amoniak, etylalkohol ani chlorid uhličitý na žiadnu časť tlačiarne, pretože ju môžu poškodiť. Neaplikujte tekutiny priamo na sklo ani valec zariadenia. Tekutina by mohla presiaknuť a poškodiť tlačiareň.

4. Vysušte sklo a biele plastové časti jelenicou alebo špongiou vyrobenou z buničiny, aby sa predišlo škvrnám.
5. Zapojte kábel napájania do elektrickej zásuvky a stlačením tlačidla napájania zapnite tlačiareň.



## Kontrola nastavení papiera

Podľa nasledujúcich krokov skontrolujte nastavenia papiera na ovládacom paneli tlačiarne.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnutím karty v hornej časti obrazovky smerom nadol otvorte panel s nástrojmi a potom sa dotknite ikony Nastavenie .
2. Posuňte sa a dotknite sa položky **Paper Setup** (Nastavenie papiera) a potom sa dotknite názvu zásobníka, z ktorého tlačíte.
3. Dotknite sa položky **Paper Size** (Veľkosť papiera) a potom sa dotknite možnosti veľkosti papiera, ktorá zodpovedá veľkosti papiera v zásobníku.
4. Dotknite sa položky **Paper Type** (Typ papiera) a potom sa dotknite možnosti typu papiera, ktorá zodpovedá typu papiera v zásobníku.


## Kontrola nastavení úpravy obrázka

Na zlepšenie kvality kopírovania upravte nastavenia obrázka pomocou ovládacieho panela tlačiarne.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony **Copy** (Kopírovať).
2. Dotknite sa ikony **Document** (Document) alebo **ID Card** (Identifikačná karta).
3. Dotknite sa ikony nastavení  a potom sa posuňte na nasledujúce položky ponuky a ich dotykem upravte nastavenia:
  - **Kvalita:** Vyberte kvalitu výstupu obrázku.
  - **Lighter/Darker** (Svetlejšie/tmavšie): Úprava nastavenia svetlosti/tmavosti.
  - **Enhancements** (Vylepšenia): Výber možnosti vylepšenia obrazu.
  - **Binding Margin** (Okraj väzby): Zapnutie alebo vypnutie nastavenia okraja väzby.
4. Stlačením tlačidla Späť  sa vráťte do hlavnej ponuky kopírovania, a potom dotykem položky **Copy** (Kopírovanie) spustíte kopírovanie.

## Optimalizácia pre text alebo obrázky

Skenovanie a kopírovanie textu a obrázkov môžete optimalizovať pomocou nasledujúceho postupu.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne sa dotknite ikony **Copy** (Kopírovanie).
2. Dotknite sa ikony **Document** (Document) alebo **ID Card** (Identifikačná karta).
3. Dotknite sa ikony nastavení  a potom sa posuňte na položku **Enhancements** (Vylepšenia) a dotknite sa jej.



4. Dotknite sa jednej z nasledujúcich možností v závislosti od typu kopírovaného dokumentu:
- **None** (Žiadne): Toto nastavenie použite vtedy, keď vás nezaujímá kvalita kópie. Toto je predvolené nastavenie.
  - **Text**: Toto nastavenie vyberte pre dokumenty, ktoré obsahujú väčšinou text.
  - **Fotografia**: Toto nastavenie použite pre fotografie alebo dokumenty, ktoré obsahujú väčšinou grafiku.
  - **Mixed** (Kombinácia): Toto nastavenie použite na dokumenty, ktoré obsahujú zmes text aj grafiku.

## Kontrola rozlíšenia skenera a nastavenia farieb v počítači

Ak tlačíte skenovaný obrázok a kvalita nie je taká, akú ste očakávali, možno ste vybrali nastavenia rozlíšenia alebo farby v softvéri skenera, ktoré nezodpovedajú vašim potrebám. Rozlíšenie a farba ovplyvňujú nasledujúce funkcie naskenovaných obrázkov:


- Zreteľnosť obrázka
- Textúra stupňovania (plynulé alebo drsné)
- Čas skenovania
- Veľkosť súboru

Rozlíšenie skenovania sa meria v pixeloch na palec (ppi).

 **POZNÁMKA:** Úrovně ppi pri skenovaní si nezamieňajte s úrovňami dpi (bodov na palec) pri tlači.

Farba, odtiene sivej a čiernobielo definujú počet možných farieb. Hardvérové rozlíšenie skenera môžete nastaviť až na 1 200 ppi.

Tabuľka zásad rozlíšenia a farieb obsahuje jednoduché typy, podľa ktorých môžete postupovať, aby ste vyhovelí svojim potrebám skenovania.

 **POZNÁMKA:** Nastavenie rozlíšenia a farby na vysoké hodnoty môže vytvoriť veľké súbory, ktoré zaberú priestor na disku a spomalia proces skenovania. Pred nastavením rozlíšenia a farby určte, ako použijete naskenovaný obrázok.

## Zásady rozlíšenia a farieb

Nasledujúca tabuľka opisuje odporúčané nastavenia rozlíšenia a farieb pre rôzne typy úloh skenovania.

 **POZNÁMKA:** Predvolené rozlíšenie je 200 ppi.

**Tabuľka 9-15 Zásady rozlíšenia a farieb**

Zamýšľané použitie	Odporúčané rozlíšenie	Odporúčané nastavenia farieb
Fax	150 ppi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Black and White (Čiernobielo)</li> </ul>
E-mail	150 ppi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čiernobielo, ak obrázok nevyžaduje plynulé odstupňovanie farieb</li> <li>• Odtiene sivej, ak vyžaduje plynulé odstupňovanie farieb</li> <li>• Farebne, ak je obrázok farebný</li> </ul>
Úprava textu	300 ppi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Black and White (Čiernobielo)</li> </ul>

**Tabuľka 9-15 Zásady rozlíšenia a farieb (pokračovanie)**

Zamýšľané použitie	Odporúčané rozlíšenie	Odporúčané nastavenia farieb
Tlač (grafika alebo text)	600 ppi pre zložitú grafiku, prípadne vtedy, ak chcete značne zväčšiť dokument  300 ppi pre normálnu grafiku a text  150 ppi pre fotografie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čiernobielo pre text a čiarovú grafiku</li> <li>• Odtiene sivej pre tieňované alebo farebné grafiky a fotografie</li> <li>• Farebne, ak je obrázok farebný</li> </ul>
Zobrazenie na obrazovke	75 ppi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čiernobielo pre text</li> <li>• Odtiene sivej pre grafiku a fotografie</li> <li>• Farebne, ak je obrázok farebný</li> </ul>

## Farebne

Počas skenovania môžete nastaviť hodnoty farieb pre nasledujúce nastavenia.

**Tabuľka 9-16 Nastavenia farieb**

Nastavenie	Odporúčané použitie
Farebne	Použite toto nastavenie pre vysokokvalitné farebné fotografie alebo dokumenty, v ktorých je farba dôležitá.
Black and White (Čiernobielo)	Použite toto nastavenie pre textové dokumenty.
Odtiene sivej	Použite toto nastavenie, keď je problémom veľkosť súboru alebo v prípade, ak chcete rýchlo naskenovať dokument alebo fotografiu.

## Kopírovanie od okraja po okraj

Tlačiareň nedokáže tlačiť úplne od okraja po okraj. Okolo stránky sa nachádza 4 mm ( ) okraj, na ktorý nie je možné tlačiť.

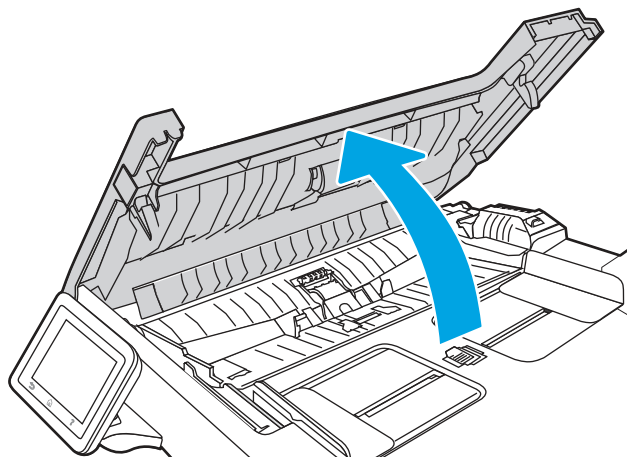
Vysvetlivky k tlači alebo skenovaniu dokumentov s orezanými okrajmi:

- Ak je originál menší ako veľkosť výstupu, posuňte originál 4 mm od rohu, ktorý je na skeneri označený ikonou. Zopakujte kopírovanie alebo skenovanie v tejto polohe.
- Keď má originál rovnaký formát ako želaný výstup tlače, pomocou funkcie **Reduce/Enlarge** (Zmenšiť/Zväčšiť) zmenšíte veľkosť, aby sa kópia neorezala.

## Čistenie podávačich valčekov a separačnej vložky v podávači dokumentov

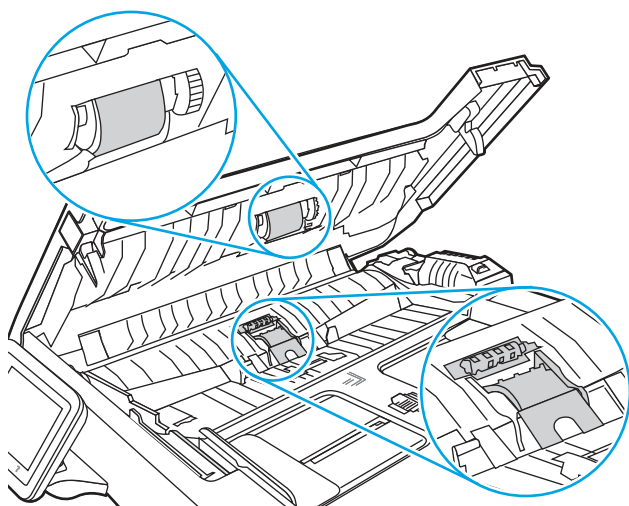
Ak sa vyskytnú problémy s manipuláciou s papierom v podávači dokumentov (napr. zaseknutie alebo podanie niekoľkých strán súčasne), vyčistite podávacie valčeky podávača dokumentov a separačnú vložku.

1. Otvorte prístupový kryt podávača dokumentov.

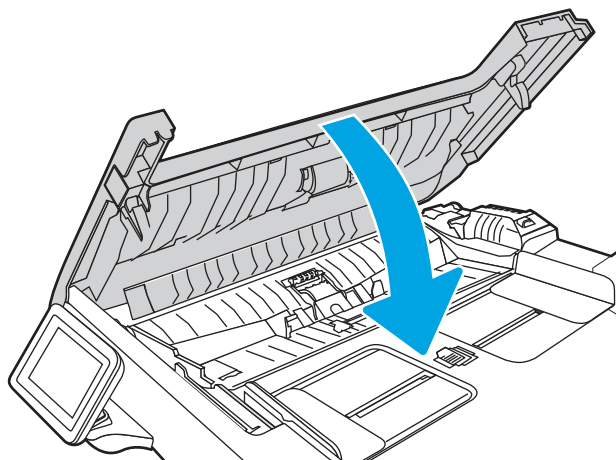


2. Na vyčistenie podávacích valčekov a separačnej vložky od nečistôt použite vlhkú tkaninu, z ktorej sa neuvolňujú vlákna.

**⚠ UPOZORNENIE:** Nepoužívajte hrubé látky, acetón, benzén, amoniak, etylalkohol ani chlorid uhličitý na žiadnu časť tlačiarne, pretože ju môžu poškodiť.



3. Zatvorte prístupový kryt podávača dokumentov.



## Zlepšenie kvality obrazu faxov

Ak chcete zlepšiť kvalitu obrazu faxov, skontrolujte nasledujúce informácie.

### Úvod

Ak má tlačiareň problémy s kvalitou tlače, skúste problém odstrániť pomocou nasledujúcich riešení v uvedenom poradí.

Vyskúšajte najskôr týchto pár jednoduchých krokov:

- Namiesto podávača dokumentov použite plochý skener.
- Používajte vysokokvalitné originály.
- Ak používate podávač dokumentov, vložte originál dokumentu správne do podávača za pomoci vodiacich líšt papiera, aby nebola vytlačená snímka rozmazaná alebo nakrivo.

Ak problém pretrváva, skúste použiť nasledujúce dodatočné riešenia. Ak pomocou nich problém neodstránite, pozrite si ďalšie riešenia v časti „Zlepšenie kvality tlače“.

### Skontrolujte, či na skle skenera nie sú nečistoty a šmuhy

Časom sa na skle a bielej plastovej podložke skenera môžu usadiť drobné nečistoty, čo môže ovplyvniť výkon. Na vyčistenie skenera použite nasledujúci postup.

1. Stlačením tlačidla napájania vypnite zariadenie a potom odpojte napájací kábel z elektrickej zásuvky.
2. Otvorte kryt skenera.


3. Vyčistite sklo a bielu plastovú podložku pod krytom skenera pomocou jemnej tkaniny alebo špongie navlhčenej jemným čističom na sklo.

**⚠ UPOZORNENIE:** Nepoužívajte hrubé látky, acetón, benzén, amoniak, etylalkohol ani chlorid uhličitý na žiadnu časť tlačiarne, pretože ju môžu poškodiť. Neaplikujte tekutiny priamo na sklo ani valec zariadenia. Tekutina by mohla presiaknuť a poškodiť tlačiareň.

4. Vysušte sklo a biele plastové časti jelenicou alebo špongiou vyrobenou z buničiny, aby sa predišlo škvrnám.
5. Zapojte kábel napájania do elektrickej zásuvky a stlačením tlačidla napájania zapnite tlačiareň.

## Kontrola nastavení rozlíšenia pri odosielaní faxov

Ak tlačiareň nedokázala odoslať fax, pretože prijímacie faxové zariadenie neodpovedalo alebo bolo obsadené, tlačiareň sa pokúsi uskutočniť opätovné vytočenie, ktoré je založené na možnostiach opätovné vytočenie pri obsadení, opätovné vytočenie pri žiadnej odozve a opätovné vytočenie pri chybe v komunikácii.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a dotknite sa ikony **Fax**.
2. Dotknite sa položky **Send Now** (Odoslať teraz) a potom sa dotknite ikony nastavení .
3. Dotknite sa položky **Resolution** (Rozlíšenie) a potom sa dotknite požadovaného nastavenia.

Ak sa fax neodošle s vyšším rozlíšením, skúste použiť nastavenie rozlíšenia **Standard** (Štandardné).

## Kontrola nastavenia režimu opravy chýb

Za bežných okolností tlačiareň monitoruje signály na telefónnej linke zatiaľ, čo odosiela alebo prijíma fax. Ak tlačiareň zaznamená chybu počas prenosu a nastavenie režimu opravy chýb je nastavené na možnosť **On** (Zap.), tlačiareň môže požadovať, aby sa príslušná časť faxu opätovne odoslala. Predvolené výrobné nastavenie korekcie chyby je možnosť **On** (Zap.).

Korekciu chyby by ste mali vypnúť len v prípade, ak máte problémy s odosielaním alebo prijímaním faxu a chcete prijať chyby v prenose. Vypnutie tohto nastavenia môže byť užitočné pri posielaní faxu do zámoria, pri prijímaní faxu zo zámoria alebo ak používate spojenie pomocou satelitného telefónu.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.
2. Potiahnite prstom doprava a dotknite sa ikony **Setup** (Nastavenie).
3. Dotknite sa položky **Preferences** (Predvoľby).
4. Posuňte sa na položku **Error Correction Mode** (Režim opravy chýb) a potom dotykom tlačidla toto nastavenie vypnite alebo zapnite.

## Odoslanie faxu na iný fax

Pokúste sa fax odoslať na iné faxové zariadenie. Ak sa kvalita faxu zlepší, problém súvisí s nastaveniami faxového zariadenia prvotného príjemcu alebo so stavom spotrebného materiálu.

## Kontrola faxu odosielateľa

Požiadajte odosielateľa, aby sa pokúsil odoslať fax z iného faxového zariadenia. Ak je kvalita faxu vyššia, problém spočíva vo faxovom zariadení odosielateľa. Ak odosielateľ nemá k dispozícii iné faxové zariadenie, požiadajte ho, aby zvážil možnosť vykonania nasledujúcich zmien:

- Overenie, či je originálny dokument vytlačený na bielom (nie farebnom) papieri.
- Zvýšenie nastavení rozlíšenia faxu, úrovne kvality alebo kontrastu.
- Odoslanie faxu (podľa možnosti) zo softvérového programu v počítači.

## Riešenie problémov s káblovou sieťou

Skontrolujte nasledujúce informácie pri riešení problémov s káblovou sieťou.

### Úvod

Niektoré typy problémy môžu znamenať, že existuje problém sieťovej komunikácie. Tieto problémy zahŕňajú nasledujúce problémy:

### Nekvalitné fyzické pripojenie

Skontrolujte káblové pripojenia.

1. Overte, či je tlačiareň pripojená k správne mu sieťovému portu pomocou kábla správnej dĺžky.
2. Overte, či sú káblové pripojenia zabezpečené.
3. Pozrite sa na pripojenie k sieťovému portu na zadnej strane tlačiarny a overte si, či bliká jantárová kontrolka aktivity, čím označuje sieťový prenos, a zelená kontrolka stavu pripojenia nepretržite svieti, čím označuje sieťové pripojenie.
4. Ak problém aj naďalej pretrváva, vyskúšajte odlišný kábel alebo ho pripojte k odlišnému portu na rozbočovači.

### Počítač používa nesprávnu adresu IP tlačiarne

Ak počítač používa nesprávnu adresu IP tlačiarne, vyskúšajte nasledujúce riešenia.

1. Otvorte vlastnosti tlačiarne a kliknite na kartu **Ports** (Porty). Overte aktuálnu adresu IP vybranej tlačiarne. Adresa IP tlačiarne sa nachádza na konfiguračnej strane tlačiarne.
2. Ak ste nainštalovali tlačiareň pomocou štandardného portu TCP/IP od spoločnosti HP, začiarknite políčko vedľa položky **Always print to this printer, even if its IP address changes** (Vždy tlačiť z tejto tlačiarne, aj keď sa jej adresa IP zmení).
3. Ak ste nainštalovali tlačiareň pomocou štandardného portu TCP/IP od spoločnosti Microsoft, použite namiesto adresy IP názov hostiteľa.
4. Ak je adresa IP správna, vymažte tlačiareň a pridajte ju znovu.

### Počítač nie je schopný komunikácie s tlačiarňou

Skontrolujte, či tlačiareň komunikuje v sieti s počítačom.

1. Otestujte sieťovú komunikáciu odoslaním príkazu ping v rámci siete.
  - a. Spustite príkazový riadok vo vašom počítači.
    - V systéme Windows kliknite na tlačidlo **Start** (Štart), na položku **Run** (Spustiť), zadajte príkaz `cmd` a stlačte tlačidlo **Enter**.

- V systéme macOS prejdite na položku **Applications** (Aplikácie), potom **Utilities** (Pomocné programy) a otvorte **Terminal** (Terminál).
- b. Zadajte príkaz `ping`, po ktorom bude nasledovať adresa IP tlačiarne.
  - c. Ak sa v okne zobrazia časy odozvy, sieť funguje.
2. Ak príkaz ping zlyhal, overte, či sú zapnuté sieťové rozbočovače a potom overte, či sú sieťové nastavenia, tlačiareň a počítač nakonfigurované na rovnakú sieť (označuje sa aj ako podsieť).
  3. Ak sieť funguje, uistite sa, že počítač používa správnu adresu IP tlačiarne.
    - a. Otvorte vlastnosti tlačiarne a kliknite na kartu **Ports** (Porty). Overte aktuálnu adresu IP vybranej tlačiarne. Adresa IP tlačiarne sa nachádza na konfiguračnej strane tlačiarne.
    - b. Ak ste nainštalovali tlačiareň pomocou štandardného portu TCP/IP od spoločnosti HP, začiarknite políčko **Always print to this printer, even if its IP address changes** (Vždy tlačiť z tejto tlačiarne, aj keď sa jej adresa IP zmení).
    - c. Ak ste nainštalovali tlačiareň pomocou štandardného portu TCP/IP od spoločnosti Microsoft, použite namiesto adresy IP názov hostiteľa tlačiarne.
    - d. Ak je adresa IP správna, vymažte tlačiareň a pridajte ju znovu.

## Tlačiareň používa nesprávne nastavenia spojenia a duplexnej prevádzky v rámci siete

Spoločnosť HP odporúča, aby ste tieto nastavenia nechali v automatickom režime (predvolené nastavenie). Ak zmeníte tieto nastavenia, musíte ich zmeniť aj v rámci siete.

## Nové softvérové aplikácie môžu spôsobovať problémy s kompatibilitou

Overte si, či nové softvérové programy boli správne nainštalované a či využívajú správny ovládač tlačiarne.

## Váš počítač alebo pracovná stanica môže byť nastavený nesprávne

Nesprávne nastavenie počítača môže spôsobiť problémy s tlačou.

1. Skontrolujte sieťové ovládače, ovládače tlače a nastavenia presmerovania v rámci siete.
2. Overte si, či je operačný systém správne nakonfigurovaný.

## Tlačiareň je vypnutá alebo iné sieťové nastavenia sú nesprávne

Kontrola nastavení siete.

1. Skontrolujte stránky konfigurácie/sieťového pripojenia tlačiarne a overte stav sieťových nastavení a protokolov.
2. V prípade potreby zmeňte konfiguráciu nastavení siete.

## Riešenie problémov s bezdrôtovou sieťou

Ak chcete vyriešiť problémy so sieťou, postupujte podľa týchto krokov v uvedenom poradí.

## Úvod

Pomocou informácií o riešení problémov vyriešite prípadné problémy.



**POZNÁMKA:** Ak chcete zistiť, či je v tlačiarňi povolená tlač prostredníctvom funkcie Wi-Fi Direct, z ovládacieho panela tlačiarne vytlačte konfiguračnú stranu.

## Kontrolný zoznam bezdrôtového pripojenia

Ak chcete skontrolovať bezdrôtové pripojenie, prečítajte si nasledujúce informácie.

- Skontrolujte, či nie je pripojený sieťový kábel.
- Overte, či sú tlačiareň a bezdrôtový smerovač zapnuté a napájané. Uistite sa, či je na tlačiarňi zapnutý aj vysielateľ bezdrôtového signálu.
- Overte, či identifikátor súpavy služieb (SSID) je správny. Ak chcete zistiť, ako znie SSID, vytlačte konfiguračnú stránku. Ak si nie ste istí, či je SSID správne, znovu spustíte inštaláciu bezdrôtového zariadenia.
- U zabezpečených sietí sa uistite, že bezpečnostné údaje sú správne. Ak bezpečnostné údaje nie sú správne, znovu spustíte inštaláciu bezdrôtového zariadenia.
- Ak bezdrôtová sieť funguje správne, skúste získať prístup k ostatným počítačom v bezdrôtovej sieti. Ak sieť disponuje internetovým pripojením, skúste sa k Internetu pripojiť bezdrôtovým pripojením.
- Overte, či je metóda šifrovania (AES alebo TKIP) rovnaká na tlačiarňi i na bezdrôtovom prístupovom bode (v sieťach so zabezpečením WPA).
- Overte, či je tlačiareň v dosahu bezdrôtovej siete. Vo väčšine sietí nesmie byť tlačiareň vzdialená od bezdrôtového prístupového bodu (bezdrôtového smerovača) viac než 30 m ( ).
- Overte, či prekážky neblokujú bezdrôtový signál. Odstráňte akékoľvek veľké kovové predmety medzi prístupovým bodom a tlačiarňou. Uistite sa, že stožiare, steny alebo oporné stĺpy pozostávajúce z kovu alebo betónu, neoddeľujú tlačiareň od prístupového bodu.
- Overte, či je tlačiareň umiestnená v dostatočnej vzdialenosti od elektronických zariadení, ktoré by mohli rušiť bezdrôtový signál. Mnoho zariadení môže rušiť bezdrôtový signál, a to vrátane motorov, bezdrôtových telefónov, kamier na zabezpečenie systémov, iných bezdrôtových sietí a zariadení s rozhraním Bluetooth.
- Overte, či je ovládač tlačiarne nainštalovaný v počítači.
- Overte, či ste zvolili správny port tlačiarne.
- Overte, či sú počítač a tlačiareň pripojené k rovnakej bezdrôtovej sieti.
- V systéme macOS overte, či bezdrôtový smerovač podporuje technológiu Bonjour.

## Tlačiareň netlačí po dokončení konfigurácie bezdrôtového pripojenia

Ak tlačiareň netlačí po dokončení konfigurácie bezdrôtového pripojenia, vyskúšajte nasledujúce riešenia.

1. Uistite sa, že je tlačiareň zapnutá a v stave pripravenosti.
2. Vypnite všetky externé brány firewall v počítači.
3. Uistite sa, že bezdrôtová sieť pracuje správne.
4. Uistite sa, že váš počítač správne funguje. V prípade potreby počítač reštartujte.



5. Skontrolujte, či môžete otvoriť vstavaný webový server HP tlačiarne z počítača v sieti.

## Tlačiareň netlačí a v počítači je nainštalovaný firewall od externej spoločnosti

Ak tlačiareň netlačí a v počítači je nainštalovaná brána firewall od externej spoločnosti, vyskúšajte nasledujúce riešenia.

1. Firewall aktualizujte najnovšou aktualizáciou dostupnou od výrobcu.
2. Ak programy požadujú prístup cez firewall v čase inštalácie tlačiarne alebo pri pokuse o tlač, povoľte spustenie programov.
3. Dočasne deaktivujte firewall a potom do počítača nainštalujte bezdrôtovú tlačiareň. Firewall aktivujte po dokončení inštalácie bezdrôtového zariadenia.

## Bezdrôtové pripojenie po premiestnení bezdrôtového smerovača alebo samotnej tlačiarne nefunguje

Ak bezdrôtové pripojenie po premiestnení bezdrôtového smerovača alebo tlačiarne nefunguje, vyskúšajte nasledujúce riešenia.

1. Uistite sa, že smerovač alebo samotná tlačiareň sa pripája k sieti, ku ktorej je pripojený počítač.
2. Vytlačte konfiguračnú stranu.
3. Porovnajete identifikátor súpravy služieb (SSID) na konfiguračnej stránke s SSID v konfigurácii vašej tlačiarne v počítači.
4. Ak sa čísla nezhodujú, zariadenia nie sú pripojené k rovnakej sieti. Zmeňte konfiguráciu bezdrôtového nastavenia tlačiarne.

## K bezdrôtovej tlačiarne nie je možné pripojiť ďalšie počítače

Ak k bezdrôtovej tlačiarne nie je možné pripojiť ďalšie počítače, vyskúšajte nasledovné riešenia.

1. Uistite sa, že ostatné počítače sa nachádzajú v dosahu bezdrôtového pripojenia a že signál neblokujú žiadne prekážky. U väčšiny sietí je dosah bezdrôtového pripojenia v rozsahu do 30 m od prístupového bodu bezdrôtového pripojenia.
2. Uistite sa, že je tlačiareň zapnutá a v stave pripravenosti.
3. Skontrolujte, či nie je súčasne pripojených 5 používateľov služby Wi-Fi Direct.
4. Vypnite všetky externé brány firewall v počítači.
5. Uistite sa, že bezdrôtová sieť pracuje správne.
6. Uistite sa, že váš počítač správne funguje. V prípade potreby počítač reštartujte.

## Tlačiareň s bezdrôtovým pripojením stráca spojenie pri pripojení k sieti VPN

Za normálnych okolností sa nemôžete pripájať k VPN a iných sieťam súčasne.

## Sieť sa nezobrazuje v zozname bezdrôtových sietí

Ak sa sieť nezobrazuje v zozname bezdrôtových sietí, vyskúšajte nasledujúce riešenia.

- Uistite sa, že bezdrôtový smerovač je zapnutý a pripojený k zdroju napájania.

- Sieť môže byť skrytá. Aj k skrytej sieti sa však môžete pripojiť.


## Bezdrôtová sieť nefunguje

Ak bezdrôtová sieť nefunguje, vyskúšajte nasledovné riešenia.

1. Uistite sa, že sieťový kábel nie je pripojený.
2. Ak chcete overiť, či došlo k prerušeniu komunikácie v rámci siete, skúste sa k sieti pripojiť pomocou iných zariadení.
3. Otestujte sieťovú komunikáciu odoslaním príkazu ping v rámci siete.
  - a. Spustíte príkazový riadok vo vašom počítači.
    - V systéme Windows kliknite na tlačidlo **Start** (Štart), na položku **Run** (Spustiť), zadajte príkaz `cmd` a stlačte tlačidlo **Enter**.
    - V systéme macOS prejdite na položku **Applications** (Aplikácie), potom **Utilities** (Pomocné programy) a otvorte **Terminal** (Terminál).
  - b. Zadajte príkaz `ping` nasledovaný adresou IP smerovača.
  - c. Ak sa v okne zobrazia časy odozvy, sieť funguje.
4. Uistite sa, že smerovač alebo samotná tlačiarň sa pripája k sieti, ku ktorej je pripojený počítač.
  - a. Vytlačte konfiguračnú stranu.
  - b. Porovnajzte identifikátor súpravy služieb (SSID) na konfiguračnej stránke s SSID v konfigurácii vašej tlačiarne v počítači.
  - c. Ak sa čísla nezhodujú, zariadenia nie sú pripojené k rovnakej sieti. Zmeňte konfiguráciu bezdrôtového nastavenia tlačiarne.

## Diagnostický test bezdrôtovej siete

Z ovládacieho panela tlačiarne môžete spustiť diagnostický test, ktorý poskytuje informácie o nastaveniach bezdrôtovej siete.

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnutím karty v hornej časti obrazovky smerom nadol otvorte panel s nástrojmi a potom sa dotknite ikony **Nastavenie** .
2. Prejdite na položku **Reports** (Správy) a dotknite sa jej.
3. Prejdite na položku **Wireless Test Report** (Správa o teste bezdrôtovej siete) a dotknite sa jej.

Tlačiarň vytlačí testovaciu stránku s výsledkami testu.

## Zníženie rušenia v rámci bezdrôtovej siete

Nasledovné tipy môžu prispieť k zníženiu rušenia v rámci bezdrôtovej siete:

- Bezdrôtové zariadenie uchovávajte v dostatočnej vzdialenosti od veľkých kovových predmetov, ako sú skrine na spisy, a iných elektromagnetických zariadení, ako sú napr. mikrovlnné rúry alebo bezdrôtové telefóny. Tieto predmety môžu rušiť rádiový signál.
- Bezdrôtové zariadenia uchovávajte v dostatočnej vzdialenosti od murárskych konštrukcií a iných stavbárskych prvkov. Tieto predmety môžu pohlcovať rádiové vlny a znižovať intenzitu signálu.

- Bezdrôtový smerovač umiestnite do stredovej polohy v zornom poli ostatných bezdrôtových tlačiarní v sieti.

## Riešenie problémov s faxom

Problémy s faxom vyriešite pomocou nasledujúcich informácií.


### Úvod

Použite informácie o riešení problémov s faxom, ktoré vám pomôžu pri odstraňovaní prípadných problémov.

### Kontrolný zoznam na riešenie problémov s faxom

Po každom odporúčanom kroku skúste odoslať fax, aby ste sa presvedčili, či sa problém vyriešil.

Ak chcete pri riešení problémov s faxom dosahovať optimálne výsledky, zaistite, aby linka vedúca z tlačiarnie bola zapojená priamo do telefónnej zásuvky na stene. Odpojte všetky ostatné prístroje pripojené k tlačiarni.

1. Overte, či je telefónny kábel pripojený k správnejmu portu na zadnej strane tlačiarnie.
  2. Skontrolujte telefónnu linku testom faxu:
    - a. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarnie, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
    - b. Prejdite k nasledujúcim ponukám a otvorte ich:
      - i. [Fax Setup \(Nastavenie faxu\)](#)
      - ii. [Tools \(Nástroje\)](#)
      - iii. [Run Fax Test \(Spustiť text faxu\)](#)
- Tlačiareň vytlačí správu o teste faxu.
- Správa obsahuje nasledovné možné výsledky:
- **Pass (Úspešný):** Správa obsahuje všetky aktuálne nastavenia faxu kvôli kontrole.
  - **Fail (Neúspešný):** Správa uvádza charakter chyby a odporúčania, ako ju riešiť.
3. Skontrolujte, či je firmvér tlačiarnie aktuálny:



**POZNÁMKA:** Aktuálnu verziu firmvéru tlačiarnie zistíte vytlačením správy o stave tlačiarnie pomocou ovládacieho panela tlačiarnie. V rámci správy vyhľadajte kód dátumu firmvéru. Potom navštívte stránku podpory produktov HP (pomocou nižšie uvedených krokov) a porovnajte kód dátumu firmvéru s najnovšou verziou firmvéru, ktorá je k dispozícii od spoločnosti HP. Ak je k dispozícii novšia verzia, vykonajte tieto kroky na aktualizáciu firmvéru tlačiarnie.

- a. Prejdite na lokalitu [www.hp.com/go/support](http://www.hp.com/go/support), kliknite na prepojenie **Drivers & Software** (Ovládače a softvér), do poľa vyhľadávania zadajte názov tlačiarnie, stlačte tlačidlo **ENTER** a potom vyberte tlačiareň zo zoznamu výsledkov hľadania.
- b. Vyberte operačný systém.

- c. V sekcii **Firmware** (Firmvér) nájdite nástroj **Firmware Update Utility**.



**POZNÁMKA:** Použite aplikáciu na aktualizáciu firmvéru určenú pre daný model tlačiarne.

- d. Kliknite na tlačidlo **Download** (Prevziať), kliknite na tlačidlo **Run** (Spustiť), a potom znova kliknite na tlačidlo **Run** (Spustiť).
- e. Po spustení nástroja vyberte z rozbaľovacieho zoznamu tlačiareň a potom kliknite na možnosť **Send Firmware** (Odoslať firmvér).
- f. Dokončíte inštaláciu podľa pokynov na obrazovke a potom zavrite nástroj kliknutím na tlačidlo **Exit** (Skončiť).
4. Skontrolujte, či bol fax nastavený v čase inštalácie softvéru tlačiarne.  
V programovom priečinku HP v počítači spustíte aplikáciu Fax Setup Utility.
5. Skontrolujte, či telefonická služba podporuje analógový fax.
- Ak využívate ISDN alebo digitálny PBX, informujte sa u poskytovateľa služby o konfigurácii analógovej faxovej linky.
  - Ak používate službu VoIP, zmeňte nastavenia **Fax Speed** (Rýchlosť faxu) na **Speed-Slow (9600 bps)** (Nízka rýchlosť – 9 600 b/s). Na úvodnej obrazovke ovládacieho panela vyberte položku **Fax**, zvolte možnosť **Setup** (Nastavenie) a potom vyberte položku **Preferences** (Predvoľby).
  - U poskytovateľa služby sa informujte, či sa podporuje fax a aká je odporúčaná rýchlosť faxmodemu. Niektoré spoločnosti môžu vyžadovať adaptér.
  - Ak používate službu DSL, uistite sa, že súčasťou pripojenia telefónnej linky k tlačiarni je aj filter. Ak žiadny filter nevlastníte, kontaktujte poskytovateľa služby DSL alebo zakúpte filter DSL. Ak je filter DSL nainštalovaný, vyskúšajte iný, pretože filtre sa zvyknú kaziť.

## Riešenie všeobecných problémov s faxom

Pozrite si návrhy a tipy riešení rôznych problémov týkajúcich sa faxu.

### Faxy sa odosielajú pomaly


Tlačiareň vykazuje nízku kvalitu telefonickkej linky.

Skúste tento problém vyriešiť pomocou nasledujúcich návrhov:

- Fax skúste odoslať znovu v čase, keď sa zlepší stav telefonickkej linky.
- Obráťte sa na poskytovateľa telefonických služieb a overte si, či telefonická linka podporuje fax.
- Vypnutie nastavenia **Error Correction Mode** (Režim opravy chýb):
  1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.
  2. Potiahnite prstom doprava a dotknite sa ikony **Setup** (Nastavenie).
  3. Dotknite sa položky **Preferences** (Predvoľby).

4. Posuňte sa na položku **Error Correction Mode** (Režim opravy chýb) a potom dotykcom tlačidla vypnite toto nastavenie.

---

 **POZNÁMKA:** Môže sa tým znížiť kvalita zobrazenia.

---

- Pre originál použite biely papier. Nepoužívajte farby ako je sivá, žltá alebo ružová.
- Zvýšenie nastavenia **Fax Speed** (Rýchlosť faxu):
  1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.
  2. Potiahnite prstom doprava a dotknite sa ikony **Setup** (Nastavenie).
  3. Dotknite sa položky **Preferences** (Predvoľby) a potom sa posuňte na položku **Speed** (Rýchlosť) a dotknite sa jej.
  4. Dotknite sa požadovaného nastavenia rýchlosti.
- Veľké úlohy faxovania rozdeľte na menšie časti a potom ich samostatne odfaxujte.

## Kvalita faxu je nízka

Faxy sú rozmazané alebo príliš bledé.


Skúste tento problém vyriešiť pomocou nasledujúcich návrhov:

- Zvýšte rozlíšenie faxu pri odosielaní faxov:

---

 **POZNÁMKA:** Rozlíšenie nemá vplyv na prijímané faxy.

---

1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.
2. Dotknite sa ikony **Send Now** (Odoslať teraz).
3. Dotknite sa ikony nastavení  a potom sa dotknite položky **Resolution** (Rozlíšenie).
4. Dotknite sa požadovaného nastavenia rozlíšenia.

---

 **POZNÁMKA:** Zvýšením rozlíšenia sa znižuje rýchlosť prenosu.

---

- Zapnutie nastavenia **Error Correction Mode** (Režim opravy chýb):
  1. Na domovskej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne potiahnite prstom doprava a následne sa dotknite ikony **Fax**.
  2. Potiahnite prstom doprava a dotknite sa ikony **Setup** (Nastavenie).
  3. Dotknite sa položky **Preferences** (Predvoľby).
  4. Posuňte sa na položku **Error Correction Mode** (Režim opravy chýb) a potom dotykcom tlačidla zapnite toto nastavenie.
- Skontrolujte tonerové kazety a v prípade potreby ich vymeňte.
- Požiadajte odosielateľa, aby stmavil nastavenie kontrastu na faxe a potom odoslal fax.

## Fax je odrezaný alebo sa vytlačí na dve stránky

Ak nastavenia veľkosti papiera v tlačiarňi nezodpovedajú veľkosti papiera faxovaného dokumentu, v prijatom faxe môže chýbať obsah alebo sa môže vytlačiť na dve stránky.

Skúste tento problém vyriešiť pomocou nasledujúcich návrhov:


- Nastavte položku **Default Paper Size** (Predvolená veľkosť papiera).



---

**POZNÁMKA:** Faxy sa tlačia na papier jednotnej veľkosti zodpovedajúcej nastaveniu **Default Paper Size** (Predvolená veľkosť papiera).

---

1. Na úvodnej obrazovke na ovládacom paneli tlačiarnie, prejdite prstom po karte v hornej časti obrazovky smerom nadol a otvorte panel nástrojov. Potom sa dotknite ikony nastavenia .
  2. Prejdite k nasledujúcim ponukám a otvorte ich:
    - a. **Tray Management** (Správa zásobníkov)
    - b. **Priradenie zásobníka**
    - c. **Predvolená veľkosť papiera**
  3. V zozname možností sa dotknite požadovanej veľkosti papiera.
- Nastavte typ a formát papiera pre zásobník používaný na faxovanie.

# Register

## A

Adresár  
nastavenie 70  
akustické parametre 14  
aplikácie  
prevzatie 93

## B

bezdrôtová sieť  
riešenie problémov 147

## C

copying  
multiple copies 63  
single copies 63

## Č

čísla dielov  
kazety s tonerom 32  
náhradné diely 34  
príslušenstvo 32  
spotrebný materiál 32  
číslo produktu  
umiestnenie 2  
čistenie  
dráha papiera 124  
sklo 139, 144

## D

diskrétna tlač 53  
Domovská stránka tlačiarne HP,  
používanie 94  
dotyková obrazovka  
umiestnenie funkcií 4  
duplex (obojsstranná tlač) 64  
duplexná jednotka  
odstránenie zaseknutých  
médií 121  
duplexná tlač (obojsstranná)  
nastavenia (Windows) 47  
Windows 47

dynamické zabezpečenie  
kazeta s tonerom 34

## E

elektronické faxy  
odosielanie 85  
Ethernet (RJ-45)  
umiestnenie 3

## F

farby  
kalibrovať 129  
farebný motív  
zmena, Windows 129  
fax  
odosielanie zo softvéru 85  
riešenie všeobecných  
problémov 151, 152  
rýchle voľby 85, 89  
faxovanie  
z plochého skenera 85  
z počítača (Windows) 85  
z podávača dokumentov 85  
firmvér  
aktualizuje sa 102  
funkcie zabezpečenia 99

## H

hmotnosť, tlačiareň 12  
HP Customer Care 105  
HP ePrint 59  
HP EWS, používanie 94  
HP Web Jetadmin 101

## J

Jetadmin, HP Web 101

## K

kalibrovať  
farby 129

## kazeta

dynamické zabezpečenie 34  
nahradenie 40  
kazeta s tonerom  
dynamické zabezpečenie 34  
nastavenia nízkej prahovej  
hodnoty 106  
používanie pri nízkom stave 106  
kazety  
objednávacie čísla 40  
kazety s tonerom  
čísla dielov 32  
nahradenie 40  
objednávacie čísla 40  
súčasti 40  
kontrola pôvodu kazety 35  
kontrolný zoznam  
bezdrôtové pripojenie 147, 148  
riešenie problémov s faxom 151  
kopírovanie  
nastavenie veľkosti a typu  
papiera 139  
obojsstranné dokumenty 64  
okraje dokumentov 139, 142  
optimalizácia pre text alebo  
obrázky 139  
kvalita obrazu  
kontrola stavu tonerových  
kaziet 124, 126

## L

lokálna sieť (LAN)  
umiestnenie 3

## M

manuálna obojsstranná tlač  
Mac 50  
Windows 47  
Microsoft Word, faxovanie z 85  
mobilná tlač  
Zariadenia so systémom  
Android 58, 60

mobilná tlač, podporovaný softvér 11  
možnosti farieb zmena, Windows 129

## N

nahradenie kazety s tonerom 40  
náhradné diely čísla dielov 34  
nastavenia ekonomického režimu 100  
nastavenia ovládača pre Mac uloženie úlohy 53  
nastavenia siete 97  
nastavenia siete IP konfigurácia 97  
nastavenie EconoMode (Ekonomický režim) 100, 124  
nastavenie skenovania skenovanie do e-mailu 68  
skenovanie do počítača 75  
skenovanie do sieťového priechinka 71  
skenovanie na jednotku SharePoint 74  
natavovacia jednotka zaseknutia 122  
number of copies, changing 63

## O

obálky orientácia 28  
vkladanie 28  
objednávanie spotrebný materiál a príslušenstvo 31  
obojsstranná tlač automaticky (Windows) 48  
Mac 50  
manuálna (Windows) 47  
manuálne (Mac) 50  
nastavenia (Windows) 47  
Windows 47  
obojsstranné kopírovanie 64  
odosielanie faxov zo softvéru 85  
odstránenie uložené úlohy 57  
odstraňovanie uložené úlohy 53  
ochrana kaziet 35, 37  
on-line podpora 105

oneskorenie spánku nastavenie 100  
oneskorenie vypnutia po stanovenom čase nastavenie 100  
operačné systémy, podporované 10  
originálne kazety od spoločnosti HP 35  
ovládací panel pomocník 106  
umiestnenie 2  
umiestnenie funkcií 4  
ovládače tlačiarnie, podporované 10  
ovládače, podporované 10

## P

pamäť zahrnuté 7  
Pamäťové kľúče USB tlač z 60  
pamäťový čip (toner) umiestnenie 40  
paper type (Predvolený typ papiera) výber (Windows) 47  
papier orientácia zásobníka 2 23  
plnenie zásobníka 1 17  
plnenie zásobníka 2 21  
plnenie zásobníka 3 25  
výber 127  
zaseknutia 113  
Zásobník č. 1 orientácia 19  
Zásobník č. 3 orientácia 27  
papier, objednávanie 31  
papiera – výber 124, 127  
parametre Tlačiareň 7  
počet strán na hárok výber (Mac) 50  
výber (Windows) 47  
podávač dokumentov 64  
faxovanie z 85  
kopírovanie obojsstranných dokumentov 64  
problémy s podávaním papiera 112  
zaseknutia 115  
podpora online 105  
podpora pre zákazníkov online 105  
podporované operačné systémy 10

Pomocník online, ovládací panel 106  
Pomocník, ovládací panel 106  
Ponuka aplikácií 93  
port faxu umiestnenie 3  
Port LAN umiestnenie 3  
Port RJ-45 umiestnenie 3  
port rozhrania USB 2.0 umiestnenie 3  
Port USB umiestnenie 3  
porty umiestnenie 3  
porty rozhrania umiestnenie 3  
požiadavky na webový prehliadač Vstavaný webový server HP 94  
požiadavky týkajúce sa prehliadača: Vstavaný webový server HP 94  
priehradka, výstup umiestnenie 2  
pripojenie napájania umiestnenie 3  
príslušenstvo čísla dielov 32  
objednávanie 31  
prístupová tlač cez USB 60  
problémy s kvalitou obrázkov príklady a riešenia 123  
problémy s preberaním papiera riešenie 108, 110  
problémy s preberaním papiera riešenie 108

## R

riešenie problémov bezdrôtová sieť 147  
fax 151, 152  
faxy 151  
káblková sieť 146  
kontrola stavu tonerových kaziet 124, 126  
kvalita farieb 129  
kvalita tlače 124  
problémy s podávaním papiera 108  
problémy so sieťou 146  
zaseknutia 113  
riešenie problémov s faxom kontrolný zoznam 151  
riziko úrazu elektrickým prúdom 2



rozmery, tlačiareň 12  
rušenie bezdrôtovej siete 147, 150  
rýchle voľby  
odstránenie položiek 89  
programovanie 85  
úprava položiek 89

## S

Scan to Folder  
set up with EWS 73  
sériové číslo  
umiestnenie 2  
siete  
HP Web Jetadmin 101  
podporované 7  
skener  
čistenie skla 139, 144  
faxovanie z 85  
skenovanie  
do počítača 78  
do sieťového priečinka 77  
na e-mail 76  
na pamäťový kľúč USB 76  
na SharePoint 77  
pomocou programu HP Easy Scan  
(macOS) 68  
zo softvéru HP Scan  
(Windows) 67  
Skenovanie do e-mailu  
nastavenie pomocou servera  
EWS 70  
sklo, čistenie 139, 144  
Služba AirPrint 58, 60  
softvér  
odosielanie faxov 85  
Softvér HP Easy Scan (macOS) 68  
softvér HP Scan (Windows) 67  
spínač napájania  
umiestnenie 2  
spotreba  
energie 14  
spotrebný materiál  
čísla dielov 32  
nastavenia nízkej prahovej  
hodnoty 106  
objednávanie 31  
používanie pri nízkom stave 106  
výmena tonerových kaziet 40  
strán za minútu 7  
systémové požiadavky  
minimálne 7  
Vstavaný webový server HP 94

## T

technická podpora  
online 105  
telefónny zoznam, fax  
pridávanie položiek 85, 89  
tlač  
uložené úlohy 53  
z pamäťových kľúčov USB 60  
tlač na obidve strany  
Mac 50  
manuálne, Windows 47  
nastavenia (Windows) 47  
Windows 47  
Tlač pomocou funkcie Wi-Fi  
Direct 11  
Tlač prostredníctvom funkcie Wi-Fi  
Direct 58  
Tlačidlo Domov  
umiestnenie 4  
Tlačidlo Odhlásenia  
umiestnenie 4  
Tlačidlo Pomocník  
umiestnenie 4  
Tlačidlo Prihlásenia  
umiestnenie 4  
Tlačidlo Spustiť kopírovanie  
umiestnenie 4  
tlačidlo zapnutia a vypnutia  
umiestnenie 2  
typy papiera  
výber (Mac) 50

## U

ukladanie úloh  
v systéme Windows 53  
ukladanie, úloha  
nastavenia v systéme Mac 53  
úlohy, uložené  
nastavenia v systéme Mac 53  
odstránenie 57  
odstraňovanie 53  
tlač 53  
vytváranie (Windows) 53  
uložené tlačové úlohy 53  
uložené úlohy  
odstránenie 57  
odstraňovanie 53  
tlač 53  
vytváranie (Mac) 53  
vytváranie (Windows) 53

## V

viacero strán na hárok  
tlač (Mac) 50  
tlač (Windows) 47  
vkladanie  
papier v zásobníku 1 17  
papier v zásobníku 2 21  
papier v zásobníku 3 25  
Vstavaný webový server (EWS)  
funkcie 94  
prideľovanie hesiel 99  
Vstavaný webový server HP (EWS)  
funkcie 94  
výstupná priehradka  
odstránenie zaseknutých  
médií 115, 121  
umiestnenie 2

## W

webové lokality  
podpora pre zákazníkov 105  
Webové lokality  
HP Web Jetadmin,  
sťahovanie 101  
Webové služby  
aktivovanie 93  
aplikácie 93  
Webové služby HP  
aktivovanie 93  
aplikácie 93  
Windows  
faxovanie z 85  
Word, faxovanie z 85

## Z

Zariadenia so systémom Android  
tlač z 58, 60  
zaseknutia  
duplexná jednotka 121  
miesta 114  
natahovacia jednotka 122  
podávač dokumentov 115  
príčiny 113  
výstupná priehradka 115, 121  
Zásobník 1 117  
Zásobník 2 119  
zaseknutia papiera  
duplexná jednotka 121  
miesta 114  
natahovacia jednotka 122  
podávač dokumentov 115  
výstupná priehradka 115, 121  
Zásobník 1 117

Zásobník 2	119
Zásobník 1	
orientácia papiera	19
vkladanie	17
vkladanie obálok	28
zaseknutia	117
Zásobník 2	
orientácia papiera	23
vkladanie	21
zaseknutia	119
Zásobník 3	
orientácia papiera	27
vkladanie	25
zásobníky	
kapacita	7
umiestnenie	2
zahrnuté	7
zásobníky papiera	
čísla dielov	32
zásobníky papiera na 550 hárkov	
čísla dielov	32
Zoznamy kontaktov	
nastavenie	70